|  |  |
| --- | --- |
|  | **Утверждаю****Председатель Общественной палаты****Шатровского муниципального округа****Курганской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Баженова** |

**ПЛАН**

**работы Общественной палаты Шатровского муниципального округа Курганской области на 2025 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Дата проведения** | **Ответственные за подготовку вопроса** |
| **I. Проведение пленарных заседаний** |
| **I.** | **Первое пленарное заседание:** |
| 1. | Отчет об итогах деятельности Общественной палаты Шатровского муниципального округа за 2024 год. | Февраль | Баженова И.Н. – председатель Общественной палаты Шатровского муниципального округа. |
| 2. | Учреждения культуры Шатровского муниципального округа: проблемы и перспективы развития. |  | Ваганова О.Ю. –руководитель отдела социального развития Администрации Шатровского муниципального округа. |
| 3. | О предоставлении Администрацией Шатровского муниципального округа муниципальных услуг жителям Шатровского муниципального коруга.  |  | Белоногова В.И. –руководитель организационного отдела аппарата Администрации Шатровского муниципального округа. |
| **II.** | **Второе пленарное заседание:** |  |  |
| 1. | О реализации комплекса мер по поддержке участников СВО и их семей, проживающих в Шатровском муниципальном округе. | Июнь | Гавриловская С.А. –начальник Шатровского филиала Государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания №4».Романова Т.И. –управляющий делами - руководитель аппарата Администрации Шатровского муниципального округа. |
| 2. | О содействии развитию волонтерского движения и поддержке добровольческих инициатив на территории Шатровского муниципального округа. |  | Чуварина Л.Н. –директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Шатровски Дом детсва и юношества». |
| 3. | О ходе подготовки к проведению выборов депутатов Курганской областной Думы на территории Шатровского муниципального округа. |  | Байкалова Т.А. –председатель Территориальной избирательной комиссии Шатровского муниципального округа. |
| **III.** | **Третье пленарное заседание:** |  |  |
| 1. | Роль сельских библиотек в общественной жизни и в формировании социально-культурного пространства поселений на территории Шатровского муниципального округа. | Сентябрь | Ваганова О.Ю. –руководитель отдела социального развития Администрации Шатровского муниципального округа.Сипина Л.В. –Заведующии отделом библиотечного обслуживания МБУ Шатровский ЦКБО. |
| 2. | О предоставлении социальных услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. |  | Гавриловская С.А. –начальник Шатровского филиала Государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания №4». |
| 3. | О проводимых мероприятиях и планах по благоустройству в населенных пунктах территорий в Шатровском муниципальном округе. |  | Лукина Г.Я. –главный специалист отдела по развитию территории, жилищно-коммунальному хозяйству и строительству Администрации Шатровского муниципального округа. |
| **IV.** | **Четвертое пленарное заседание:** |  |  |
| 1. | О развитии кадрового потенциала и мерах по привлечению и закреплению молодых педагогов в муниципальной системе образования Шатровского муниципального округа. | Декабрь | Подаруева Ж.В. –исполняющий обязанности руководителя Отдела образования Администрации Шатровского муниципального округа. |
| 2. | О развитии рынка труда и содействии занятости населения на территории Шатровского муниципального округа. |  | Киселева А.Н. –заместитель Главы Шатровского муниципального округа - руководитель отдела экономического развития Администрации Шатровского муниципального округа.Пушкарев В.Г. –директор Центра занятости населения Шатровского муниципального округа ГКУ «Центр занятости населения Курганской области» |
| 3. | Об утверждении плана работы Общественной палаты Шатровского муниципального округа на 2026 год. |  | Баженова И.Н. – председатель Общественной палаты Шатровского муниципального округа. |
| **II. Организационная деятельность** |
| 1. | Прием граждан, работа с обращениями. | Постоянно | Председатель Общественной палаты, Совет Общественной палаты, члены Общественной палаты |
| 2. | Создание рабочих групп по обсуждению наиболее актуальных вопросов жизнедеятельности Шатровского муниципального округа Курганской области. | По мере необходимости | Совет Общественной палаты |
| 3. | Размещение на официальном сайте Администрации Шатровского муниципального округа  информации о деятельности Общественной палаты Шатровского муниципального округа Курганской области. | В течение года | Секретарь Общественной палаты |
| 4. | Участие членов Общественной палаты в публичных слушаниях, проводимых в Шатровском муниципальном округе Курганской области. | Постоянно | Совет Общественной палаты |
| 5. | Проведение заседаний постоянных комиссий и Совета Общественной палаты Шатровского муниципального округа Курганской области. | 1 раз в квартал по плану комиссий и совета | Председатели постоянных комиссий, члены Общественной палаты |
| 6. | Участие в опросе «Оценка эффективности органов местного самоуправления». | Ежемесячно | Постоянная комиссия по этике, регламенту, законодательству, информационной политике и правам человека, члены Общественной палаты |
| 7. | Участие в акциях по благоустройству территорий населенных пунктов района. | Постоянно | Члены Общественной палаты |
| 8. | Участие членов Палаты в проведении мероприятий округа:- 80 –летию Победы в Вов;- Свеча памяти;- День защиты детей;- День матери;- День села;- День пожилых людей. | По отдельному плану | Члены Общественной палаты председатель постоянной комиссии по вопросам социального развития, здравоохранения, образования, молодежной политике, спорта, туризма, патриотическому воспитанию, культуре, делам ветеранов и инвалидов  |
| 9. | Оказание консультационных услуг населению по правовым вопросам. | Постоянно | Председатель постоянной комиссии по этике, регламенту, законодательству, информационной политике и правам человека, члены Общественной палаты  |
| 10. | Организация проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов. | Постоянно | Председатель постоянной комиссии по этике, регламенту, законодательству, информационной политике и правам человека, члены Общественной палаты |
| 11. | Взаимодействие и сотрудничество со средствами массовой информации. | Постоянно | Совет Общественной палаты |
| 12. | Подготовка доклада о деятельности Общественной палаты Шатровского муниципального округа Курганской области за 2025 год.  | Декабрь | Совет Общественной палаты |
| 13. | Подготовка проекта плана работы Общественной палаты Шатровского муниципального округа Курганской области на 2026 год. | Декабрь | Совет Общественной палаты |