**Примерный порядок основных действий работников МПО**

**при получении сообщения о пожаре,**

**а также выезду и следовании к месту пожара.**

**При получении сообщения о пожаре**

Пункта связи **40ПСЧ**

**ЕДДС**

муниципального округа

**- по телефону МПО**

**- непосредственно** от

заявителя

**Уточняет информацию:**

- адрес место пожара

- объект пожара

**Уточняет информацию:**

- адрес место пожара

- объект пожара

- площадь пожара

- информация об угрозе жизни людей

**Регистрирует принятую информацию в журнале:**

1) время сообщения о пожаре 4) площадь пожара

2) адрес пожара 5) информация об угрозе жизни людей

3) объект пожара 6) время выезда на пожар

**Немедленно передает информацию о пожаре:**

директору МКУ ТО

**Примечание:** если директор МКУ ТО не ответил по телефону, то работник МПО, самостоятельно информирует 2-го работника о необходимости прибытия на пожар в кратчайший..

**Немедленно передает информацию о пожаре:**

- пункт связи 40 ПСЧ по номеру 01 (сотовый 101) или ЕДДС МО по стационарному телефону 8(35257) 9-12-80 (сотовый 112)

- директору МКУ ТО

**Осуществляет выезд к месту пожара** в возможно короткие сроки **(не более 3-х мин.** с момента поступления сообщения о пожаре)

**Движение пожарного автомобиля** и приспособленной техники осуществлять **по оптимальному маршруту с использованием** специальных **световых и звуковых сигналов** с учетом обеспечения **безопасности дорожного движения**

**Директор МКУ ТО получив информацию о пожаре:**

- обеспечивает прибытие 2-го работника МПО на пожар (в максимально короткий срок)

- прибывает на пожар и оказывает помощь работникам МПО по спасению людей.