



ВЕСТНИК

Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области

7 октября 2022 года // № 11 (99) // // shatrovskij-r45.gosweb.gosuslugi.ru // 12+



Уважаемые педагоги, работники образовательных учреждений, ветераны педагогического труда!

Примите самые искренние поздравления с Международным профессиональным праздником – Днем учителя! Ваша профессия одна из самых необходимых и востребованных в обществе. Именно вы несёте детям знания, воспитываете в них лучшие качества, учите трудиться и мыслить, быть творческими людьми.

Особые слова благодарности ветеранам педагогического труда, которые продолжают трудиться, являясь примером для молодых учителей, образцом глубокой преданности своему призванию.

Искренне благодарю вас, дорогие учителя, за ваш бесценный, самоотверженный труд, за доброту и чуткость, мудрость и знания, профессионализм и самоотдачу.

От всей души желаю крепкого здоровья, благополучия, счастья, успехов в обучении и воспитании подрастающего поколения! Пусть никогда не покидают вас энтузиазм, любовь к детям, стремление учить и учиться, созидать и покорять новые вершины профессионального мастерства!

Глава Шатровского муниципального округа Л.А.Рассохин



Дорогие труженики села и работники перерабатывающей промышленности, ветераны сельскохозяйственной отрасли!

Примите самые искренние и сердечные поздравления с профессиональным праздником – Днем работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности!

Этот праздник объединяет всех, кто живет и трудится на земле, работает в животноводстве и несмотря на трудности, занимается растениеводством и выращиванием скота, посевами.

От результатов труда хлеборобов, животноводов, механизаторов, специалистов многих других профессий зависит наша уверенность в завтрашнем дне, продовольственная безопасность страны.

От всего сердца хочу поблагодарить всех работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, а особенно ветеранов, передовиков производства за ваш самоотверженный и добросовестный труд, за верность крестьянскому долгу и преданность родной земле!

Желаю вам крепкого здоровья, счастья, успехов во всех добрых начинаниях, оптимизма, благополучия и процветания вам и вашим семьям!

Глава Шатровского муниципального округа Л.А.Рассохин

➤ Частичная мобилизация

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ШАТРОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА!**

В Курганской области объявлен сбор гуманитарной помощи для добровольцев, участвующих в спецоперации на Украине, и жителей освобождённых в ходе спецоперации территорий.

В Кургане ежедневно, без выходных с 10:00 до 19:00 гуманитарная помощь принимается по адресам:
ул. Советская, 110;
ул. Техническая, 4.

В Шатрово по адресу: ул.К.Маркса, д.3 в Комплексном центре социального обслуживания населения Шатровского района (КЦСоН) с 8:00 до 16:00.

В пунктах сбора гуманитарной помощи принимаются теплые вещи, спальные, туристические коврики, продукты питания долгосрочного хранения (консервы рыбные, мясные, концентрированное и сгущенное молоко, каши и макароны быстрого приготовления, галеты, шоколад, сахар, чай и т.д.).

Также можно перевести средства на специальный счёт.

Номер расчетного счета 40603 810 4 3200 4000017
Корреспондентский счет 30101 810 1 0000 0000650

Валюта счета RUR БИК 043735650

Наименование банка ПАО Сбербанк ИНН 4501028290
Наименование получателя

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ № 1"

Место обслуживания: Курган. Наименование платежа:
пожертвование

Физическим лицам нужно указать ФИО, юридическим – свои реквизиты.

Пользователи, у которых есть приложение "Сбербанк Онлайн", могут перевести деньги на специальный счёт, созданный для сбора средств для мобилизованных, добровольцев, участвующих в спецоперации на Украине, с помощью QR-кода.



➤ Вопрос - Ответ

**ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ ПО ЧАСТИЧНОЙ
МОБИЛИЗАЦИИ**

Частичная мобилизация. Вопросы и ответы кол-центра 122:

- Почему под призыв попадают военнообязанные с категорией здоровья «В»?

Отсрочка от призыва на военную службу по мобилизации военнообязанных с категорией здоровья «В» не предусмотрена Федеральным законом от 26 февраля 1997 г. №31 «О мобилизационной подготовке...»

- Где хранится трудовая книжка работника в период приостановления действия трудового договора в связи с призывом по мобилизации? Какая информация вносится в трудовую книжку на период службы по мобилизации?

Работодателем при предоставлении работником, призванным на военную службу по мобилизации, повестки вносится запись в трудовую книжку о приостановлении действия трудового договора на основании соответствующего приказа.

Постановлением установлено, что трудовой договор с работодателем не расторгается, а приостанавливается, в связи с чем трудовая книжка хранится у работодателя.

- Может ли повестка направляться по месту работы?

Да, повестка может быть направлена в военный учетный стол или отдел кадров предприятия для последующего вручения в руки сотруднику, подлежащему призыву по мобилизации.

При этом повестка вручается мобилизованному лично в руки под подпись.

- Если повестка пришла на предприятие, как вручить ее сотруднику? Что делать, если сотрудник в отпуске?

Повестка может быть направлена в кадровый орган предприятия для последующего вручения в руки человеку, подлежащему призыву по мобилизации. В таком случае сотрудник кадрового подразделения должен уведомить сотрудника, на имя которого пришла повестка, о том, что ему необходимо явиться для получения повестки под подпись.

В случае невозможности вручить повестку представитель кадрового подразделения должен вернуть ее в военный комиссариат.

Продолжение в следующем номере

➤ Благоустройство

РЕБЯТИШКАМ НА РАДОСТЬ

Открытие новой детской площадки в Кондинском ждал если не каждый житель, то уж, наверняка, те, у кого в семьях растут дети. В назначенный день, чтобы поучаствовать в торжественном открытии объекта, пришло много народа. Детей было не удержать – все хотели немедленно «испробовать на себе» качели и прочие приспособления.



Церемонию открытия детской площадки возглавил директор МКУ «Южный территориальный отдел» Н.С. Бабкин. Именно благодаря его настойчивости и поддержке Главы Шатровского муниципального округа Л.А. Рассохина удалось включиться в программу по благоустройству. Тем, кто участвовал в создании детской площадки, было доверено разрезать красную ленточку.



На празднике много говорилось о добрых традициях, которые поддерживаются на территории села, о том, что делается для жителей поселения, о том, какие инициативные, активные жизнелюбы здесь живут. Отличившимся в создании детской площадки были вручены заслуженные благодарственные письма. Большую помощь оказал Александр Черепанов, он выделил средства на ограждение площадки. Свою лепту внесли А.Ю. Кожевников, С.И. Злобин, И.Х. Рустамова, Н.А. Бабицына, Е.А. Ларюшкина, А.А. Бабкина, И.А. Злобина, О.И. Анчугова, А.И. Менщиков, Т.И. Вагина.

Строительные работы выполнили А.А. Хребтов,

А.В. Злобин, В.А. Бабицын, Р.Р. Набиулин. Всем им огромное спасибо!

Кондинская детвора счастлива! Подарок ребятишкам удался на славу. А нам, взрослым, остаётся сожалеть, что мы давным-давно выросли...

НОВЫЕ КРЕСЛА

Еще одно важное событие произошло в селе Кондинском в этот сентябрьский день. После ремонта открылся зрительный зал в Доме культуры. А там установлены новые удобные мягкие кресла!



– В текущем году в рамках проекта «Культура малой Родины» Всероссийской политической партии «Единая Россия» обновлена материально-техническая база Кондинского и Бариновского сельских Домов культуры. На выделенные из федерального бюджета средства – 1 миллион 601 тысяча рублей – в зрительные залы Кондинского и Бариновского СДК приобретены кресла, – рассказала Татьяна Стихина, специалист Отдела социального развития Администрации Шатровского муниципального округа.

Напомним, проект «Культура малой Родины» реализуется в Шатровском районе с 2018 года. За это время в нескольких Домах культуры были установлены новые кресла, заменена одежда сцены, закуплено осветительное оборудование, кинооборудование, установлен уличный светодиодный LED-экран на здании Шатровского РДК, приобретен пассажирский автомобиль «Газель».

Когда стало известно, что Кондинский Дом культуры вошёл в проект «Единой России», Н.С. Бабкин предоставил материалы для косметического ремонта зала, а сотрудники учреждения сами выполнили все необходимые работы. Теперь здесь стало ещё уютнее. В праздничный день директор СДК А.А. Бабкина поблагодарила всех за сотрудничество, в обновленном зале прошёл небольшой концерт, где дети сами были и его участниками, и зрителями. А потом их ждали сладкие подарки – всех угостили вкусными конфетами.

Еще больше информации в газете «Сельская новь»

➤ **Земельные отношения**

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Шатровского муниципального округа Курганской области в соответствии с ч.5.1. ст.10 ФЗ от 24.06.2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» информирует о возможности предоставления в аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного использования, выделенных в счет земельных долей, находящегося в муниципальной собственности, сельскохозяйственной организации или крестьянскому (фермерскому) хозяйству, использующим такой земельный участок. Сведения о земельных участках: категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, местоположение – Курганская обл., р-н Шатровский, В границах бывшего колхоза "Русь".

1. кадастровый номер 45:21:010801:638, площадь – 951544 кв.м.
2. кадастровый номер 45:21:040604:978, площадь – 822934 кв.м.
3. кадастровый номер 45:21:040601:192, площадь – 287113 кв.м.
4. кадастровый номер 45:21:040601:191, площадь – 260573 кв.м.
5. кадастровый номер 45:21:040601:186, площадь – 265261 кв.м.
6. кадастровый номер 45:21:040601:189, площадь – 634051 кв.м.
7. кадастровый номер 45:21:010801:639, площадь – 298238 кв.м.
8. кадастровый номер 45:21:040601:193, площадь – 125982 кв.м.
9. кадастровый номер 45:21:040601:184, площадь – 520633 кв.м.
10. кадастровый номер 45:21:010801:636, площадь – 874133 кв.м.
11. кадастровый номер 45:21:010801:635, площадь – 3399860 кв.м.
12. кадастровый номер 45:21:010801:637, площадь – 704131 кв.м.
13. кадастровый номер 45:21:040604:977, площадь – 377070 кв.м.
14. кадастровый номер 45:21:040601:185, площадь – 802918 кв.м.
15. кадастровый номер 45:21:040604:979, площадь – 239813 кв.м.
16. кадастровый номер 45:21:010801:633, площадь – 322728 кв.м.
17. кадастровый номер 45:21:040601:190, площадь – 477568 кв.м.
18. кадастровый номер 45:21:010801:640, площадь – 590883 кв.м.
19. кадастровый номер 45:21:040604:980, площадь – 220674 кв.м.
20. кадастровый номер 45:21:010801:634, площадь – 2391665 кв.м.
21. кадастровый номер 45:21:040601:187, площадь – 873185 кв.м.
22. кадастровый номер 45:21:010801:632, площадь – 162892 кв.м.,

23. кадастровый номер 45:21:040601:188, площадь – 381152 кв.м.,

Условия договора аренды: срок аренды составляет – 5 лет, арендная плата устанавливается в размере 0,3 процента кадастровой стоимости земельного участка в год.

С заявлением о заключении договора аренды земельного участка обращаться в Администрацию Шатровского муниципального округа Курганской области, по адресу: Курганская область, с. Шатрово, ул. Федосеева, 53, каб. 31. Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

➤ **КДН и ЗП**

ОЧЕРЕДНОЙ РЕЙД



С целью предупреждения возникновения пожара и гибели на них людей состоялся очередной межведомственный профилактический рейд по посещению семей, состоящих на учете, как семьи в трудной жизненной ситуации, с целью выявления нарушений требований пожарной безопасности в местах проживания семей. Кроме того, проведено информирование данных граждан о мерах пожарной безопасности в быту и осенне-зимний пожароопасный период, а также проведены профилактические беседы на тему ведения здорового образа жизни.

Как показывает практика, большая часть пожаров, произошедших в жилом секторе, приходится на неблагополучные семьи. Причины - незнание как взрослых, так и детей мер соблюдения требований пожарной безопасности в быту, оставление детей без присмотра, либо оставление их с лицами пожилого возраста, а также злоупотребление спиртными напитками.

Во время своего визита сотрудники МЧС рассказывают об опасности загромождения имуществом дверей, лестниц, коридоров, проходов к первичным средствам пожаротушения и возможной эвакуации. Неисправность электросетей, электрических приборов и пр. Кроме того, обращают особое внимание на недопущение хранения спичек, зажигалок и других различных пожароопасных предметов на видном месте в зоне доступа детей.

С представителями семей были проведены инструктажи о правилах и способах тушения пожаров, действиях при возгорании, возможных последствиях при нарушении требований пожарной безопасности в быту, детской шалости с огнем. Гражданам вручили памятки и листовки, где прописаны самые важные и нужные правила безопасности, номера телефонов всех экстренных служб округа.

➤ **Официально**



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 05 октября 2022 года № 518-р

с. Шатрово

О назначении даты проведения второго этапа конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Думы Шатровского муниципального округа от 21 февраля 2022 года № 196 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области»

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Назначить проведение второго этапа конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области на 7 октября 2022 года, 10.00, по адресу: с. Шатрово, ул. Федосеева, 53. Кабинет № 35.
2. Ведущему специалисту отдела правовой и кадровой работы аппарата Администрации Шатровского муниципального округа довести информацию о дате, месте и времени второго этапа конкурса до участников конкурса.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами-руководителя аппарата Администрации Шатровского муниципального округа.

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А.Рассохин

➤ **Спорт**

ВСЕ ЛУЧШЕЕ ДЕТЯМ

На стадионе Шатровской ДЮСШ продолжается строительство площадки для сдачи норм ГТО. Работу ведёт индивидуальный предприниматель В.А. Клименко из Барино. Новые тренажёры для площадки уже завезены и скоро будут установлены.



Для всех, кто дружит с физкультурой и спортом, появится ещё одно место для занятий.

➤ **Благоустройство**

УБОРКА КЛАДБИЩ

Сезон уборок на муниципальных кладбищах в Шатровском МО продолжается.



30 сентября в селах Мостовское, Терсюкское, Камышевка и Кодское региональным оператором ООО «Чистый город» были вывезены свалки с сельских кладбищ. Суммарно на МСК «Шадринский» вывезено около 50 кубометров отходов.

Просим посетителей ответственно относиться к чистоте на общественных территориях и складировать мусор в специально отведенных местах. На всех кладбищах установлены баки для сбора мусора или обустроены места для временного хранения. Чистое будущее - в чистом настоящем!

➤ **ВНИМАНИЕ!**

БЕСПЛАТНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ



Администрация Шатровского муниципального округа проводит День бесплатной юридической помощи.

Приглашаем граждан для получения юридической консультации и оказания практической правовой помощи 20 октября 2022 года в 10.00 ч. в Администрацию Шатровского муниципального округа по адресу: с. Шатрово, ул. Федосеева, д. 53, большой зал (1 этаж).

Для оказания бесплатной юридической помощи гражданам привлекаются специалисты Администрации округа и нотариус Шатровского муниципального округа В.П. Кубасова.

➤ Образование

С ПРАЗДНИКОМ, ДОРОГИЕ НАШИ УЧИТЕЛЯ!

Ежегодно 5 октября наша страна отмечает прекрасный праздник – международный День учителя. Именно в этот день нашим дорогим педагогам говорят слова благодарности, дарят цветы и подарки, устраивают концерты и утренники.



День учителя - общий праздник, праздник всех поколений, благодарных за полученные знания и умения. В преддверии празднования, 4 октября в Доме детства и юношества прошло торжественное мероприятие, посвящённое учителям и педагогам Шатровского муниципального округа.

Леонид Александрович Рассохин, Глава округа поздравил педагогическое сообщество с праздником, отметив, что учителя – очень щедрые люди, они делятся своими знаниями и посвящают всё свое время детям. Леонид Александрович пожелал всем здоровья, творческих успехов и благополучия.

На торжественном мероприятии наиболее отличившимся работникам сферы образования были вручены заслуженные награды:

Министерством просвещения Российской Федерации присвоено почётное звание «Почётный работник сферы образования Российской Федерации» И.М.Ядрышниковой, Н.А.Лютиковой (Шатровская школа), С.А.Сочневой (Мехонская школа), Т.М. Рыкаловой (Баринская школа) и И.И.Осипенко (Шатровский ДДО).

За многолетний добросовестный труд в системе образования Курганской области четырём педагогам были вручены Благодарственные письма Курганской областной Думы и трём педагогам Почетные грамоты Департамента образования и науки Курганской области.

Департаментом образования и науки Курганской области присвоено звание «Педагог-наставник» К.Е.Коркиной.

Кроме того, 29 педагогов были отмечены Почётными грамотами Администрации Шатровского муниципального округа и Отдела



образования Администрации Шатровского муниципального округа.

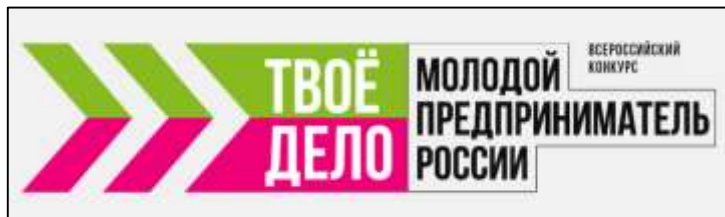
Много искренних слов поздравлений и пожеланий звучало на празднике. Учителей поздравили Владимир Сивяков, первый заместитель Главы Шатровского МО, Жанна Подаруева, и.о. руководителя Отдела образования Администрации Шатровского МО. Учащиеся Детской школы искусств приготовили для педагогов замечательный концерт. Душевные песни и прекрасные танцевальные номера не оставили никого равнодушными.

Фото: Татьяны Маклаковой

➤ Бизнес

ДОЛГОЖДАННАЯ НОВОСТЬ!!!

19 сентября, в Москве состоялась официальная церемония запуска Всероссийского конкурса «ТВОЁ ДЕЛО. Молодой предприниматель России».



Участники конкурса:

- молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет со всех регионов России.

Организатором мероприятия выступает Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь) в рамках трека Росмолодёжь.Бизнес.

Номинации:

- ✓ «Социальная польза»
- ✓ «Прорыв года» (предприниматели, имеющие оборот компании за 2021 год не менее 1 млрд рублей).
- ✓ «Инновационно-технологическое предпринимательство».
- ✓ «Классическое предпринимательство»
- ✓ «Самозанятый»
- ✓ «Международный бизнес»
- ✓ «Медиа бизнес»
- ✓ "Производство"
- ✓ "Агробизнес"
- ✓ "Креативный бизнес"

В рамках «молодых предпринимателей» также определяют победителя в трёх специальных категориях:

- лучший проект в сфере ESG-технологий,
- школьная лига,
- женский бизнес.

Всероссийский конкурс «ТВОЁ ДЕЛО. Молодой предприниматель России» – это реальный шанс:

- получить мощную медийную поддержку;
- получить новые возможности для своего бизнеса;
- заявить о себе на федеральном уровне;
- найти новых партнеров;
- осуществить взаимодействие с региональными представителями органов власти.

Для участия на федеральном уровне необходимо зарегистрироваться до 10 октября по

ссылке: <https://clck.ru/327jow>

После регистрации наши специалисты свяжутся с Вами для обсуждения организационных моментов.

➤ Ветеран

КЛУБ «ВETERАН» ОТМЕТИЛ ЛУЧШИХ

В преддверии празднования Дня пожилых людей в клубе «Ветеран» в с.Шатрово состоялось торжественное мероприятие с председателями первичных Советов ветеранов округа.



На мероприятии присутствовали почетные гости Глава Шатровского МО Леонид Рассохин и Председатель Думы Шатровского МО Павел Клименко. Гости поздравили всех с наступающим праздником, пожелав всем здоровья, удачи, внимания родных и близких. Леонид Александрович вручил Благодарственные письма и Грамоты от областного Совета ветеранов председателям ветеранских организаций: Вагановой Вере Филимоновне, Коваленко Нине Леонидовне и Секисовой Любови Максимовне, членам президиума Строжковой Наталье Викторовне, Чернышеву Виталию Анатольевичу и Хохлову Сергею Леонидовичу.

Председатель Совета ветеранов Шатровского муниципального округа Надежда Шестакова отметила грамотами всех участников, ранее принимавших участие в спортивных соревнованиях, посвященных Дню физкультурника.



Далее Камышевский Совет ветеранов представил фото отчет о проделанной работе за 9 месяцев 2022 года.

Учащиеся Детской школы искусств приготовили для ветеранов замечательный концерт. Душевные музыкальные номера не оставили никого равнодушными.

Праздник закончился чаепитием и фотографиями на память.

➤ **Опека**

Ищу себе маму!

Добрые, отзывчивые жители Кургана и области!
Вглядитесь в эти грустные глаза детей, ждущих любовь, ласку и тепло...



Яна

Октябрь 2007 г.р.

Добрая, общительная, артистичная.
Глаза голубые, волосы русые.
Имеет незначительные отклонения в состоянии здоровья.
Мать лишена родительских прав, свидетельство о рождении не содержит сведений об отце ребенка.



Данил

Август 2011 г.р.

Спокойный, хороший, любознательный.
Глаза зеленые, волосы темно-русые.
Имеет незначительные отклонения в состоянии здоровья.
Мать умерла, отец ограничен в родительских правах.



Елена

Октябрь 2007 г.р.

Добрая, спокойная, любознательная.
Глаза голубые, волосы рыжие.
Имеет незначительные отклонения в состоянии здоровья.
Родители написали письменное согласие на удочерение.



Александр

Январь 2006 г.р.

Активный, любознательный, общительный.
Глаза голубые, волосы русые.
Имеет незначительные отклонения в состоянии здоровья.
Родители умерли.

По разным причинам у этих детей нет родителей, нет домашнего очага, который бы защитил и согрел их. Тех, кто готов взять на себя благородную миссию опекуна, попечителя, усыновителя, просим обращаться в Управление социальной защиты населения Курганской области по адресу: г. Курган, ул. Зорге, 39, каб. 10 а, тел. 8(3522) 44-01-15 для уточнения сведений о ребенке и получения информации.

➤ **Поздравление**

Дорогие сельчанки – женщины Шатровского муниципального округа, поздравляю вас с Международным днем сельских женщин!

Этот праздник в красивое время золотой осени олицетворяет уважение к прекрасной половине человечества и преклонение перед её заслугами в разных сферах деятельности на селе.

День сельских женщин объединяет тружениц всех профессий, проживающих в сельской местности. Сегодня женщинам села по плечу любая роль – они организуют свое дело, активно участвуют в общественной жизни округа, занимают руководящие посты. Но кем бы ни работали наши дорогие сельчанки, они всегда помнят о своем главном предназначении - хранить домашний очаг, беречь и передавать традиции и нравственные устои.

Спасибо за вашу женскую мудрость и доброту, истинный профессионализм и трудолюбие. Желаю, чтобы было как можно больше светлых дней, чтобы как можно чаще радовали вас ваши дети и близкие. Здоровья, счастья, любви и всех вам благ!



Глава Шатровского муниципального округа
Леонид Александрович Рассохин

ВЕСТНИК Администрации Шатровского муниципального округа
Курганской области 12+
Главный редактор: **Рассохин Л.А.**
Учредитель: Дума Шатровского муниципального округа
Издатель: Администрация Шатровского муниципального округа
Адрес учредителя, издателя: 641960, Курганская область,
с.Шатрово, ул.Федосеева, 53
Тираж: 100 экз., выходит один раз в месяц,
Распространяется - бесплатно

Редколлегия: Сивяков В.А., Серкова Н.Л., Киселева А.Н., Романова Т.И.,
Ваганова О.Ю.
Вёрстка и дизайн: Ядрышников С.В.
Над номером работали: Киселева А.Н., Романова Т.И. Белоногова В.И.,
Акифьева Е.А., Леонтьева Т.М., Вяткина Л.А.
Электронная почта: 45t02202@kurganobl.ru, телефон 9-16-00, 9-18-103333
Подписана в печать: по графику - в 16:00 6.10.2022 г., фактически - в 16:00
6.10.2022 г.

➤ **Администрация Шатровского МО**



**ДУМА
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 27 сентября 2022 г. № 296
с.Шатрово

**Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних
и защите их прав при Администрации Шатровского муниципального
округа Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Курганской области от 28 октября 2001 года № 241 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Курганской области», Законом Курганской области от 30 декабря 2005 года № 107 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области государственными полномочиями Курганской области по осуществлению отдельных видов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом Шатровского муниципального округа Курганской области, Дума Шатровского муниципального округа Курганской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области в соответствии с приложением к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Думы Шатровского муниципального округа от 24 мая 2022 года № 263 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области».

Председатель Думы
Шатровского муниципального
округа

П.Н. Клименко

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А. Рассохин

Приложение
к решению Думы Шатровского муниципального округа
от 27 сентября 2022 г. № 296
«Об утверждении состава комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав при
Администрации Шатровского муниципального округа
Курганской области»

СОСТАВ

**комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при
Администрации Шатровского муниципального округа Курганской
области**

Рассохин Леонид Александрович, Глава Шатровского муниципального округа Курганской области (далее – председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Шатровского муниципального округа);

Сивяков Владимир Анатольевич, первый заместитель Главы Шатровского муниципального округа, заместитель председателя комиссии;

Гавриловская Светлана Анатольевна – начальник Шатровского филиала Государственного бюджетного учреждения "Центр социального обслуживания №4", заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Бородина Наталья Геннадьевна – главный специалист, освобожденный ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Шатровского муниципального округа.

Члены комиссии:

Акифьева Екатерина Александровна – ведущий специалист сектора по опеке и попечительству Администрации Шатровского муниципального округа;

Баннова Наталья Владиславовна – начальник Отдела по Шатровскому району Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения №4»;

Вяткина Татьяна Ивановна – и.о. инспектора ПДН ОП «Шатровское» МО МВД России «Каргапольский» (по согласованию);

Дмитришина Евгения Михайловна – и.о. Главного врача ГБУ «Шатровская центральная районная больница» (по согласованию);

Зуева Татьяна Федоровна – социальный педагог Шатровского филиала Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Курганский технологический колледж Имени Героя Советского Союза Н.Я. Анфиногенова» (по согласованию);

Колясникова Татьяна Николаевна – старший инспектор по Шатровскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Курганской области, лейтенант внутренней службы (по согласованию);

Криволапова Наталья Александровна, специалист Отдела социального развития Администрации Шатровского муниципального округа;

Лютиков Максим Геннадьевич – заведующий детского поликлинического отделения Государственного бюджетного учреждения «Шатровская центральная районная больница» (по согласованию);

Обогрелова Ирина Владимировна – социальный работник, психолог Государственного бюджетного учреждения «Шатровская центральная районная больница» (по согласованию);

Орехова Любовь Георгиевна, заведующий отделением помощи семьи и детям Шатровского филиала Государственного бюджетного учреждения "Центр социального обслуживания №4", (по согласованию);

Пушкарев Виталий Геннадьевич – заместитель директора – начальника отдела Государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Каргапольского и Шатровского районов Курганской области» - отдел содействия занятости населения Шатровского района (по согласованию);

Салтанов Игорь Николаевич – майор внутренней службы, начальник ОНДиПР по Шатровскому району управление надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Курганской области (по согласованию);

Стерхова Ирина Викторовна – методист Отдела образования Администрации Шатровского муниципального округа;

Стихина Татьяна Александровна – специалист Отдела социального развития Администрации Шатровского муниципального округа;

Шарыпов Сергей Владимирович – главный специалист Отдела социального развития Администрации Шатровского муниципального округа;

Щелудков Иван Васильевич – заместитель начальника ОП «Шатровское» МО МВД России «Каргапольский» (по согласованию);

Ядрышников Лариса Николаевна – медицинская сестра врача-нарколога Государственного бюджетного учреждения «Шатровская центральная районная больница» (по согласованию);

Ядрышников Ольга Александровна – главный специалист отдела правовой и кадровой работы аппарата Администрации Шатровского муниципального округа.

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А. Рассохин



ДУМА
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

От 27 сентября 2022 г. № 297

с.Шатрово

**О внесении изменений в решение Думы Шатровского муниципального округа
от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и
2024 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Шатровского муниципального округа Курганской области Дума Шатровского муниципального округа

РЕШИЛА :

1. Внести в решение Думы Шатровского муниципального округа от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

« 1. Утвердить основные характеристики бюджета Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год:

«общий объем доходов бюджета Шатровского муниципального округа утвердить в сумме 580055,4 тысяч рублей в том числе:

а) объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 117371,0 тысяч рублей;

б) объем безвозмездных поступлений в сумме 462684,4 тысяч рублей, в том числе:

- объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 461784,4 тысяч рублей, из них:

- дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сумме 230528,0 тысяч рублей;

- субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) в сумме 66185,3 тысяч рублей;

- субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сумме 150776,6 тысяч рублей;

- иные межбюджетные трансферты 14294,5 тысяч рублей;

- объем прочих безвозмездных поступлений в сумме 900,0 тысяч рублей;

общий объем расходов бюджета Шатровского муниципального округа утвердить в сумме 595525,4 тысяч рублей;

превышение расходов над доходами (дефицит) бюджета Шатровского муниципального округа в сумме 15470,0 тысяч рублей.»;

2. Приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

3. Приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

4. Приложение 7 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

5. Приложение 8 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

6. Приложение 9 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему решению;

7. Приложение 10 изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Настоящее решение обнародовать в соответствии со статьей 44 Устава Шатровского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы
Шатровского муниципального округа

П.Н.Клименко

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А.Рассохин

Приложение 1
к решению Думы Шатровского муниципального округа Курганской области
от 27 сентября 2022 г. № 297
«О внесении изменений в решение
Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

«Приложение 1
к решению Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год

Код бюджетной классификации РФ	Наименование кода источника финансирования	Сумма тыс. рублей
010500000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов В том числе:	-15470,0
01050201050000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-580055,4
01050201050000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	595525,4
	Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	15470,0

».

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А.Рассохин

Приложение 2
к решению Думы Шатровского муниципального округа Курганской области
от 27 сентября 2022 г. № 297
«О внесении изменений в решение
Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

«Приложение 5
к решению Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма тыс. рублей
Общегосударственные вопросы	01		67972,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1586,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	200,0

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	23547,9
Судебная система	01	05	1,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	13387,6
Резервные фонды	01	11	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	29149,2
Национальная оборона	02		903,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	903,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		29952,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	2232,1
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	27720,4
Национальная экономика	04		38270,2
Общэкономические вопросы	04	01	1804,5
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	118,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	36112,7
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	235,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		68404,1
Жилищное хозяйство	05	01	6576,4
Коммунальное хозяйство	05	02	500,0
Благоустройство	05	03	5254,7
Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства	05	05	56073,0
Образование	07		294637,3
Дошкольное образование	07	01	78713,9
Общее образование	07	02	162216,0
Дополнительное образование детей	07	03	33116,9
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	410
Молодежная политика	07	07	2540,9
Другие вопросы в области образования	07	09	17639,6
Культура, кинематография	08		73300,1
Культура	08	01	73300,1
Социальная политика	10		21416,0
Охрана семьи и детства	10	04	21416,0
Физическая культура и спорт	11		670,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	670,0
ИТОГО РАСХОДОВ			595525,4

».

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А.Рассохин

Приложение 3
к решению Думы Шатровского муниципального округа Курганской области
от 27 сентября 2022 г. № 297
«О внесении изменений в решение
Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

«Приложение 7
к решению Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год

№	Наименование бюджетополучателей и расходов бюджетной классификации	глава	раздел	подраздел	целевая статья расходов	вид расходов	Сумма тыс. рублей
1.	Финансовый отдел Администрации Шатровского муниципального округа	900					27805,0
	Общегосударственные вопросы	900	01				27805,0
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансового - бюджетного) надзора	900	01	06			13387,6
	Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Управление муниципальными финансами на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»	900	01	06	0100000000		13387,6
	Организация и совершенствование бюджетного процесса	900	01	06	0100100000		13387,6
	Поощрение муниципальных управленческих команд	900	01	06	0100110930		97,3
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	06	0100110930	100	97,3
	Обеспечение деятельности Финансового отдела Администрации Шатровского муниципального округа	900	01	06	0100180010		13290,3
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	06	0100180010	100	12143,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	06	0100180010	200	1141,8
	Иные бюджетные ассигнования	900	01	06	0100180010	800	5,5
	Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			14417,4
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	900	01	13	7700000000		14417,4
	Иные непрограммные мероприятия	900	01	13	7790000000		14417,4
	Резерв на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ и непрограммным направлениям расходов Шатровского муниципального округа	900	01	13	7790082400		14417,4
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	13	7790082400	100	10252,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	7790082400	200	4165,4
2.	Администрация Шатровского муниципального округа	901					96994,3
	Общегосударственные вопросы	901	01				25102,1
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	901	01	02			1586,3
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	01	02	7700000000		1586,3
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	901	01	02	7770000000		1586,3
	Поощрение муниципальных управленческих команд	901	01	02	7770010930		374,3

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	02	7770010930	100	374,3
Глава муниципального образования	901	01	02	7770082030		1212,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	02	7770082030	100	1212,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	901	01	03			200,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	01	03	7700000000		200,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	901	01	03	7770000000		200,0
Депутаты Думы Шатровского муниципального округа	901	01	03	7770082020		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	03	7770082020	200	200,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01	04			20864,6
Муниципальная программа Шатровского района «Улучшение условий и охраны труда в Шатровском районе»	901	01	04	1800000000		99,2
Обеспечение проведения специальной оценки условий труда в установленные действующим законодательством сроки	901	01	04	1800300000		24,5
Аппарат управления	901	01	04	1800382040		24,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	1800382040	200	24,5
Организация планирования и финансирования обучения по охране труда руководителей и специалистов организаций районного уровня	901	01	04	1800500000		26,7
Аппарат управления	901	01	04	1800582040		26,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	1800582040	200	26,7
Проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) и профилактического санаторно-курортного оздоровления работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами	901	01	04	1800600000		10,0
Аппарат управления	901	01	04	1800682040		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	1800682040	200	10,0
Приобретение работникам, занятым на работах с вредными и опасными производственными факторами, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнениями, сертифицированных средств индивидуальной защиты	901	01	04	1801400000		15,0
Аппарат управления	901	01	04	1801482040		15,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	1801482040	200	15,0
Обеспечение и проведение оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков в организациях Шатровского муниципального округа, в том числе в учреждениях бюджетной сферы	901	01	04	1801800000		23,0
Аппарат управления	901	01	04	1801882040		23,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	1801882040	200	23,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	01	04	7700000000		20759,0
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	901	01	04	7720000000		1080,0
Исполнение государственных полномочий по содержанию органов опеки и попечительства	901	01	04	7720012190		922,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными	901	01	04	7720012190	100	782,0

фондами						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	7720012190	200	140,0
Исполнение государственных полномочий по содержанию органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия по обеспечению жилыми помещениями	901	01	04	7720012390		158,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	7720012390	100	158,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	901	01	04	7770000000		19679,0
Поощрение муниципальных управленческих команд	901	01	04	7770010930		616,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	7770010930	100	616,9
Аппарат управления	901	01	04	7770082040		19062,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	7770082040	100	13706,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	7770082040	200	5073,7
Иные бюджетные ассигнования	901	01	04	7770082040	800	282,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	01	04	8800000000		6,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	901	01	04	8860000000		6,4
Аппарат управления	901	01	04	8860086040		6,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	8860086040	200	5,8
Иные бюджетные ассигнования	901	01	04	8860086040	800	0,6
Судебная система	901	01	05			1,1
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	01	05	7700000000		1,1
Иные непрограммные мероприятия	901	01	05	7790000000		1,1
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	901	01	05	7790051200		1,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	05	7790051200	200	1,1
Резервные фонды	901	01	11			100,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	01	11	7700000000		100,0
Иные непрограммные мероприятия	901	01	11	7790000000		100,0
Реализация основного мероприятия	901	01	11	7790083200		100,0
Иные бюджетные ассигнования	901	01	11	7790083200	800	100,0
Другие общегосударственные вопросы	901	01	13			2350,1
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	01	13	7700000000		2350,1
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	901	01	13	7720000000		402,4
Исполнение государственных полномочий по образованию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	901	01	13	7720014150		379,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	7720014150	100	308,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7720014150	200	70,5
Исполнение государственных полномочий по созданию административных комиссий	901	01	13	7720016090		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7720016090	200	3,0
Осуществление отдельных государственных полномочий Курганской области в сфере определения перечня должностных лиц органов местного самоуправления,	901	01	13	7720016100		0,3

	уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях						
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7720016100	200	0,3
	Исполнение органами местного самоуправления государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию Архивного фонда Курганской области	901	01	13	7720016200		20,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7720016200	200	20,1
	Землеустройство и землепользование	901	01	13	7760000000		550,0
	Организация проведение постановки на кадастровый учет, проведение кадастровых и землеустроительных работ по установлению границ земельных участков	901	01	13	7760083520		550,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7760083520	200	550,0
	Прочие расходы	901	01	13	7780000000		33,7
	Расходы на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Шатровского муниципального округа	901	01	13	7780083880		33,7
	Иные бюджетные ассигнования	901	01	13	7780083880	800	33,7
	Иные непрограммные мероприятия	901	01	13	7790000000		1364,0
	Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния на реализацию передаваемых федеральных полномочий на регистрацию актов гражданского состояния	901	01	13	7790059310		991,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	7790059310	100	720,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7790059310	200	270,8
	Выполнение других обязательств	901	01	13	7790082300		173,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7790082300	200	123,0
	Иные бюджетные ассигнования	901	01	13	7790082300	800	50,0
	Оценка объектов недвижимости и земельных участков, относящихся к государственной и муниципальной собственности	901	01	13	7790083900		200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7790083900	200	200,0
	Национальная оборона	901	02				903,1
	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	901	02	03			903,1
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	02	03	7700000000		903,1
	Иные непрограммные мероприятия	901	02	03	7790000000		903,1
	Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	901	02	03	7790051180		903,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	02	03	7790051180	100	734,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	02	03	7790051180	200	169,1
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03				1406,2
	Гражданская оборона	901	03	09			1402,5
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие единой дежурно-диспетчерской службы Шатровского района»	901	03	09	0400000000		1237,5
	Мероприятия в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	901	03	09	0400100000		1237,5
	Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	901	03	09	0400180300		1237,5
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	03	09	0400180300	100	1100,5

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	0400180300	200	137,0
Муниципальная программа Шатровского района «Совершенствование системы гражданской обороны, защиты населения и территории Шатровского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2020-2024 годы»	901	03	09	2100000000		165,0
Совершенствование системы подготовки населения по вопросам гражданской обороны, способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях	901	03	09	2100100000		60,0
Система подготовки населения по вопросам гражданской обороны, способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях	901	03	09	2100183920		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	2100183920	200	60,0
Повышение готовности сил и средств районного звена территориальной подсистемы РСЧС Курганской области	901	03	09	2100200000		30,0
Повышение готовности сил и средств районного звена	901	03	09	2100283940		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	2100283940	200	30,0
Развитие системы управления, связи и оповещения	901	03	09	2100300000		40,0
Управление, связь и оповещение	901	03	09	2100383930		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	2100383930	200	40,0
Создание условий по безаварийному пропуску паводковых вод, обязательное страхование гражданской ответственности за причинение вреда при эксплуатации ГТС	901	03	09	2100400000		15,0
Обязательное страхование гражданской ответственности за причинение вреда при эксплуатации ГТС	901	03	09	2100483950		15,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	2100483950	200	15,0
Улучшение состояния пожарной безопасности населенных пунктов	901	03	09	2100500000		20,0
Пожарная безопасность населенных пунктов	901	03	09	2100583960		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	2100583960	200	20,0
Обеспечение пожарной безопасности	901	03	10			3,7
Муниципальная программа Шатровского района «Обеспечение пожарной безопасности муниципального образования»	901	03	10	3100000000		3,7
Расходы по содержанию пожарных постов	901	03	10	3100087100		3,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	03	10	3100087100	200	3,7
Национальная экономика	901	04				24304,5
Сельское хозяйство и рыболовство	901	04	05			65,5
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	04	05	7700000000		65,5
Иные непрограммные мероприятия	901	04	05	7790000000		65,5
Исполнение государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	901	04	05	7790015500		10,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	7790015500	200	10,5
Исполнение государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	901	04	05	7790081190		55,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	7790081190	200	55,0
Дорожное хозяйство	901	04	09			24004,0
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Шатровском муниципальном округе Курганской области»	901	04	09	2700000000		23642,9
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Шатровского муниципального округа Курганской области (далее дорог округа) и искусственных сооружений на них	901	04	09	2700100000		9338,0
Ремонт и содержание автомобильных дорог	901	04	09	2700115030		9338,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	2700115030	200	9338,0
Дорожная деятельность и осуществление мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Курганской области. ьКапитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	901	04	09	2700200000		11400,1

Ремонт и содержание автомобильных дорог	901	04	09	2700215030		13566,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	2700215030	200	13566,7
Ремонт и содержание автомобильных дорог	901	04	09	27002S3400		121,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	27002S3400	200	121,2
Проектирование организации дорожного движения улично-дорожной сети населенных пунктов Шатровского муниципального округа Курганской области	901	04	09	2700300000		617,0
Ремонт и содержание автомобильных дорог	901	04	09	2700383400		617,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	2700383400	200	617,0
Муниципальная программа Шатровского района «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования»	901	04	09	3300000000		262,6
Мероприятия по совершенствованию улично-дорожной сети	901	04	09	3300200000		262,6
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений	901	04	09	3300287320		262,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	3300287320	200	262,6
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	04	09	7700000000		98,5
Расходы на дорожную деятельность	901	04	09	7740000000		98,5
Ремонт и содержание автомобильных дорог	901	04	09	7740083400		98,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	7740083400	200	98,5
Другие вопросы в области национальной экономики	901	04	12			235,0
Муниципальная программа Шатровского района «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Шатровском районе»	901	04	12	0200000000		35,0
Содействие развитию молодежного предпринимательства	901	04	12	0200300000		5,0
Организация и проведение районного конкурса «Бизнес-идея»	901	04	12	0200380140		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0200380140	200	5,0
Проведение конкурсов в сфере потребительского рынка Шатровского муниципального округа	901	04	12	0202200000		30,0
Стимулирование предприятий потребительского рынка Шатровского муниципального округа Курганской области в проведении работ по благоустройству и озеленению прилегающей территории	901	04	12	0202280150		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	0202280150	200	30,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	04	12	7700000000		200,0
Землеустройство и землепользование	901	04	12	7760000000		200,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	901	04	12	7760083500		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	7760083500	200	150,0
Мероприятия по формированию земельных участков в целях бесплатного предоставления семьям, имеющим трех и более детей для жилищного строительства	901	04	12	7760083510		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	7760083510	200	50,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05				10299,7
Жилищное хозяйство	901	05	01			6576,4
Муниципальная программа Шатровского района «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Шатровского района на 2021-2025 годы»	901	05	01	2200000000		6235,4
Подготовка проектно-сметной документации по сносу аварийных жилых домов	901	05	01	2200400000		135,0
Подготовка проектной документации по сносу аварийных жилых домов	901	05	01	2200484300		135,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	2200484300	200	135,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	901	05	01	220F367483		5921,6
Иные бюджетные ассигнования	901	05	01	220F367483	800	5921,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета ,в том числе за счет субсидий из областного бюджета местным бюджетам	901	05	01	220F367484		120,8
Иные бюджетные ассигнования	901	05	01	220F367484	800	120,8
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из	901	05	01	220F36748S		58,0

	аварийного жилищного фонда за счет собственных средств						
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	220F6748S	200	58,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	05	01	7700000000		341,0
	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	901	05	01	7720000000		1,0
	Осуществление государственных полномочий по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	901	05	01	7720014040		1,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	7720014040	200	1,0
	Иные непрограммные мероприятия	901	05	01	7790000000		340,0
	Мероприятия в области жилищного хозяйства	901	05	01	7790083930		340,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	7790083930	200	340,0
	Коммунальное хозяйство	901	05	02			500,0
	Муниципальная программа Шатровского района «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Шатровском районе»	901	05	02	0800000000		50,0
	Мероприятия по замене оборудования на оборудование с более высоким коэффициентом полезного действия	901	05	02	0801000000		50,0
	Замена оборудования на оборудование с более высоким КПД	901	05	02	0800180900		50,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	0800180900	200	50,0
	Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022-2028 годы»	901	05	02	2600000000		300,0
	Реконструкция и перевооружение инженерной инфраструктуры: -приобретение передвижного автономного источника электроснабжения	901	05	02	2600100000		300,0
	Реконструкция и перевооружение инженерной инфраструктуры муниципальных образований Курганской области	901	05	02	2600117020		300,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	2600117020	200	300,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	05	02	7700000000		150,0
	Иные непрограммные мероприятия	901	05	02	7790000000		150,0
	Оформление правоустанавливающих документов на объекты недвижимости муниципальной собственности	901	05	02	7790083890		150,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	7790083890	200	150,0
	Благоустройство	901	05	03			530,4
	Муниципальная программа Шатровского района «Благоустройство и развитие коммунальной инфраструктуры муниципального образования»	901	05	03	3000000000		512,4
	Мероприятия в области уличного освещения	901	05	03	3000100000		383,1
	Уличное освещение	901	05	03	3000187010		27,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	3000187010	200	27,1
	Мероприятия в области прочих мероприятий по благоустройству сельских поселений	901	05	03	3000500000		129,3
	Прочие мероприятия по благоустройству поселений	901	05	03	3000587050		129,3
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	3000587050	200	129,3
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	05	03	7700000000		18,0
	Прочие расходы	901	05	03	7780000000		18,0
	Благоустройство набережной на берегу р.Мостовка	901	05	03	7780087050		18,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	7780087050	200	18,0
	Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства	901	05	05			2692,9
	Муниципальная программа Шатровского района «Благоустройство и развитие коммунальной инфраструктуры муниципального образования»	901	05	05	3000000000		7,8
	Мероприятия в области водоснабжения	901	05	05	3000700000		6,7
	Расходы по содержанию водопроводов	901	05	05	3000787070		6,7

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	05	3000787070	200	6,7
	Мероприятия в области теплоснабжения	901	05	05	3000800000		1,1
	Обеспечение деятельности котельных	901	05	05	3000887080		1,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	05	3000887080	200	1,1
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	05	05	7700000000		2685,1
	Прочие расходы	901	05	05	7780000000		2685,1
	Обеспечение деятельности учреждений по хозяйственному обслуживанию	901	05	05	7780087090		2685,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	05	05	7780087090	100	2685,1
	Образование	901	07				9933,4
	Дошкольное образование	901	07	01			9007,7
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	901	07	01	0700000000		9007,7
	Развитие системы дошкольного образования	901	07	01	0700100000		9007,7
	Развитие муниципальной системы образования	901	07	01	0700117240		9007,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	07	01	0700117240	200	9007,7
	Дополнительное образование детей	901	07	03			785,7
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	901	07	03	0700000000		785,7
	Развитие системы дополнительного образования, совершенствование воспитательной компоненты в деятельности образовательных организаций, социальная поддержка детей и подростков	901	07	03	0700300000		785,7
	Обеспечение деятельности учреждений по внешкольной работе с детьми	901	07	03	0700380780		785,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	07	03	0700380780	200	785,7
	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	901	07	05			140,0
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие муниципальной службы в Шатровском районе»	901	07	05	1100000000		140,0
	Развитие системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих в Шатровском районе	901	07	05	1100100000		100,0
	Организация повышения квалификации муниципальных служащих в Шатровском районе	901	07	05	1100181210		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	07	05	1100181210	200	100,0
	Стимулирование, мотивация и оценка деятельности муниципальных служащих в Шатровском районе	901	07	05	1100300000		40,0
	Проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий в Шатровском районе»	901	07	05	1100381230		40,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	07	05	1100381230	200	40,0
	Культура, кинематография	901	08				25045,4
	Культура	901	08	01			25045,4
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	901	08	01	0600000000		25045,4
	Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно-досуговой деятельности	901	08	01	0600100000		25045,4
	Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждения культуры	901	08	01	0600188010		48,6
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	08	01	0600188010	200	47,3
	Иные бюджетные ассигнования	901	08	01	0600188010	800	1,3
	Развитие сети учреждений культурно-досугового типа	901	08	01	060A155130		24996,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	08	01	060A155130	200	24996,8
3.	Отдел образования Администрации Шатровского муниципального округа	903					331366,1
	Жилищно-коммунальное хозяйство	903	05				33292,4
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	903	05	05			33292,4
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной	903	05	05	0700000000		33292,4

	молодежной политики»					
	Совершенствование механизмов и методов управления в системе образования	903	05	05	0700500000	33292,4
	Обеспечение деятельности учреждений по хозяйственному обслуживанию	903	05	05	0700587090	33292,4
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	05	05	0700587090	100 32807,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	05	0700587090	200 485,0
	Иные бюджетные ассигнования	903	05	05	0700587090	800 0,4
	Образование	903	07			276657,7
	Дошкольное образование	903	07	01		69706,2
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	903	07	01	0700000000	67306,2
	Развитие системы дошкольного образования	903	07	01	0700100000	67306,2
	Реализация государственного стандарта дошкольного образования на оплату труда	903	07	01	0700112010	25322,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	01	0700112010	100 25322,9
	Реализация государственного стандарта дошкольного образования на учебно-наглядные пособия, технических средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы	903	07	01	0700112020	535,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	01	0700112020	200 535,0
	Развитие муниципальной системы образования	903	07	01	0700117240	3,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	01	0700117240	200 3,0
	Обеспечение деятельности детских дошкольных учреждений	903	07	01	0700180700	41445,3
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	01	0700180700	100 23960,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	01	0700180700	200 16570,3
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	07	01	0700180700	300 150,0
	Иные бюджетные ассигнования	903	07	01	0700180700	800 765,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	903	07	01	7700000000	2400,0
	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	903	07	01	7720000000	2400,0
	Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	903	07	01	7720010970	2400,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	01	7720010970	100 1150,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	07	01	7720010970	300 1250,0
	Общее образование	903	07	02		162216,0
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	903	07	02	0700000000	155212,0
	Развитие системы начального, общего и среднего образования	903	07	02	0700200000	155212,0
	Реализация государственного стандарта общего образования на оплату труда работников общеобразовательных организаций	903	07	02	0700212030	85417,6
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	02	0700212030	100 85417,6
	Реализация государственного стандарта общего	903	07	02	0700212040	3506,0

образования на обеспечение учебного процесса						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	0700212040	200	3506,0
Обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций	903	07	02	0700212240		1066,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	0700212240	200	1066,0
Развитие муниципальной системы образования	903	07	02	0700217240		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	0700217240	200	1,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	903	07	02	0700253030		11242,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	02	0700253030	100	11242,3
Обеспечение деятельности школ	903	07	02	0700280710		42006,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	02	0700280710	100	73,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	0700280710	200	36636,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	07	02	0700280710	300	650,0
Иные бюджетные ассигнования	903	07	02	0700280710	800	4646,9
Организация подвоза учащихся	903	07	02	0700280760		3534,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	0700280760	200	3534,0
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (муниципальные образовательные организации)	903	07	02	07002L3042		7981,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	07002L3042	200	7981,8
Обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций за счет собственных средств	903	07	02	07002S2240		457,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	07002S2240	200	457,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие школьного спорта в Шатровском муниципальном округе на 2021-2024 годы»	903	07	02	2400000000		4,0
Организация и проведение районной Спартакиады среди обучающихся общеобразовательных организаций	903	07	02	2400100000		2,0
Обеспечение деятельности школ	903	07	02	2400180710		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	2400180710	200	2,0
Участие в региональном этапе Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»	903	07	02	2400200000		2,0
Обеспечение деятельности школ	903	07	02	2400280710		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	2400280710	200	2,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	903	07	02	7700000000		7000,0
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	903	07	02	7720000000		7000,0
Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	903	07	02	7720010970		7000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	02	7720010970	100	3500,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	07	02	7720010970	300	3500,0
Дополнительное образование детей	903	07	03			24285,0
Муниципальная программа Шатровского района	903	07	03	0700000000		23685,0

	«Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»						
	Развитие системы дополнительного образования, совершенствование воспитательной компоненты в деятельности образовательных организаций, социальная поддержка детей и подростков	903	07	03	0700300000		23685,0
	Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	903	07	03	0700380720		4437,5
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	03	0700380720	600	4437,5
	Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	03	0700380720	610	4437,5
	Обеспечение деятельности учреждений по внешкольной работе с детьми	903	07	03	0700380780		19247,5
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	03	0700380780	600	19247,5
	Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	03	0700380720	610	19247,5
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	903	07	03	7700000000		600,0
	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	903	07	03	7720000000		600,0
	Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	903	07	03	7720010970		600,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	03	7720010970	600	600,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	03	7720010970	610	600,0
	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	903	07	05			270,0
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	903	07	05	0700000000		270,0
	Совершенствование системы педагогического образования в соответствии с профессиональными стандартами	903	07	05	0700600000		270,0
	Организация предоставления дополнительного профессионального образования педагогическим работникам	903	07	05	0700612130		270,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	05	0700612130	200	270,0
	Молодежная политика	903	07	07			2540,9
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	903	07	07	0700000000		2540,9
	Создание условий, обеспечивающих успешную социализацию и позитивную самореализацию молодежи	903	07	07	0700400000		30,0
	Формирование системы выявления и продвижения инициативной и талантливой молодежи	903	07	07	0700481000		30,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	0700481000	200	30,0
	Охват детей организованными формами отдыха и оздоровления	903	07	07	0700700000		2510,9
	Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания в каникулярное время	903	07	07	0700712430		348,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	0700712430	200	348,7
	Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания в каникулярное время	903	07	07	0700712440		419,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	0700712440	200	419,8
	Организация отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время	903	07	07	0700712450		907,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	07	07	0700712450	300	907,0
	Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания в каникулярное время за счет собственных средств	903	07	07	07007S2430		537,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	07007S2430	200	537,0
	Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания в каникулярное время за счет собственных средств	903	07	07	07007S2440		52,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	07007S2440	200	52,0

	Организация отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время за счет собственных средств	903	07	07	07007S2450		246,3
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	07	07	07007S2450	300	246,3
	Другие вопросы в области образования	903	07	09			17639,6
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	903	07	09	0700000000		17639,6
	Совершенствование механизмов и методов управления в системе образования	903	07	09	0700500000		17639,6
	Обеспечение деятельности учебно-методических кабинетов, централизованной бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	903	07	09	0700580730		15939,6
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	0700580730	100	14788,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	09	0700580730	200	928,6
	Иные бюджетные ассигнования	903	07	09	0700580730	800	223,0
	Обеспечение деятельности аппарата управления	903	07	09	0700580740		1700,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	0700580740	100	1700,0
	Социальная политика	903	10				21416,0
	Охрана семьи и детства	903	10	04			21416,0
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	903	10	04	0700000000		3051,0
	Развитие системы дошкольного образования	903	10	04	0700100000		3051,0
	Выплата родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми	903	10	04	0700112200		3051,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	0700112200	300	3051,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	903	10	04	7700000000		18365,0
	Расходы по профилактике социального сиротства, предоставлению жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	903	10	04	7730000000		18365,0
	Содержание детей в приемных семьях	903	10	04	7730011450		9136,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	7730011450	300	9136,0
	Выплата вознаграждения опекунам (попечителям) приемным родителям	903	10	04	7730011460		7517,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	7730011460	300	7517,0
	Содержание детей в семьях опекунов (попечителей)	903	10	04	7730011470		1612,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	7730011470	300	1612,0
	Выплаты единовременного денежного пособия при достижении усыновленным (удочеренным) ребенком 10-летнего	903	10	04	7730011510		100,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	7730011510	300	100,0
4.	Муниципальное казенное учреждение «Северный территориальный отдел Шатровского муниципального округа»	904					23586,0
	Общегосударственные вопросы	904	01				4194,7
	Другие общегосударственные вопросы	904	01	13			4194,7
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	904	01	13	7700000000		4194,7
	Прочие расходы	904	01	13	7780000000		4194,7
	Поощрение муниципальных управленческих команд	904	01	13	7780010930		44,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	01	13	7780010930	100	44,9
	Обеспечение деятельности административно-хозяйственной группы	904	01	13	7780086040		4050,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	01	13	7780086040	100	2878,6

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	01	13	7780086040	200	942,0
Иные бюджетные ассигнования	904	01	13	7780086040	800	229,7
Выполнение других обязательств	904	01	13	7780086300		99,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	01	13	7780086300	200	99,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	904	03				5274,3
Гражданская оборона	904	03	09			353,6
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	904	03	09	7700000000		353,6
Прочие расходы	904	03	09	7780000000		353,6
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	904	03	09	7780086050		353,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	03	09	7780086050	200	353,6
Обеспечение пожарной безопасности	904	03	10			4920,7
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	904	03	10	7700000000		4920,7
Прочие расходы	904	03	10	7780000000		4920,7
Расходы по содержанию пожарных постов	904	03	10	7780087100		4920,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	03	10	7780087100	100	4222,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	03	10	7780087100	200	659,0
Иные бюджетные ассигнования	904	03	10	7780087100	800	39,0
Национальная экономика	904	04				7423,3
Общэкономические вопросы	904	04	01			511,1
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Благоустройство Шатровского муниципального округа Курганской области»	904	04	01	2500000000		511,1
Организация общественных работ по благоустройству для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости	904	04	01	2500100000		511,1
реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	904	04	01	25001ЛП020		511,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	04	01	25001ЛП020	100	511,1
Дорожное хозяйство	904	04	09			6912,2
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Шатровском муниципальном округе Курганской области»	904	04	09	2700000000		3555,9
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Шатровского муниципального округа Курганской области (далее дорог округа) и искусственных сооружений на них	904	04	09	2700100000		3555,9
Ремонт и содержание автомобильных дорог	904	04	09	2700183400		3555,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	04	09	2700183400	200	3555,9
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	904	04	09	7700000000		3356,3
Расходы на дорожную деятельность	904	04	09	7740000000		3356,3
Ремонт и содержание автомобильных дорог	904	04	09	7740083400		3356,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	04	09	7740083400	200	3356,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	904	05				6175,2
Благоустройство	904	05	03			2747,2
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Благоустройство Шатровского муниципального округа Курганской области»	904	05	03	2500000000		1455,2
Организация и содержание мест захоронения	904	05	03	2500400000		429,5
Организация и содержание мест захоронения	904	05	03	2500487040		429,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	05	03	2500487040	200	429,5
Прочие мероприятия по благоустройству	904	05	03	2500500000		825,7
Прочие мероприятия по благоустройству	904	05	03	2500587050		825,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	05	03	2500587050	200	825,7
Обустройство детских площадок	904	05	03	2500600000		200,0

	Прочие мероприятия по благоустройству	904	05	03	2500687050		200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	05	03	2500687050	200	200,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	904	05	03	7700000000		1292,0
	Прочие расходы	904	05	03	7780000000		1292,0
	Организация и содержание мест захоронения	904	05	03	7780087040		281,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	05	03	7780087040	200	281,0
	Прочие мероприятия по благоустройству	904	05	03	7780087050		1011,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	05	03	7780087050	200	1011,0
	Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства	904	05	05			3428,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	904	05	05	7700000000		3428,0
	Прочие расходы	904	05	05	7780000000		3428,0
	Расходы на содержание водопроводов	904	05	05	7780087070		705,6
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	05	05	7780087070	200	705,6
	Обеспечение деятельности котельных	904	05	05	7780087080		959,5
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	05	05	7780087080	100	900,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	05	05	7780087080	200	59,5
	Обеспечение деятельности учреждений по хозяйственному обслуживанию	904	05	05	7780087090		1762,8
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	05	05	7780087090	100	1754,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	05	05	7780087090	200	8,2
	Культура, кинематография	904	08				518,5
	Культура	904	08	01			518,5
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	904	08	01	0600000000		518,5
	Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно- досуговой деятельности	904	08	01	0600100000		518,5
	Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждений культуры	904	08	01	0600180530		518,5
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	08	01	0600180530	200	518,5
5.	Муниципальное казенное учреждение «Восточный территориальный отдел Шатровского муниципального округа»	905					20698,9
	Общегосударственные вопросы	905	01				2977,6
	Другие общегосударственные вопросы	905	01	13			2977,6
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	905	01	13	7700000000		2977,6
	Прочие расходы	905	01	13	7780000000		2977,6
	Поощрение муниципальных управленческих команд	905	01	13	7780010930		44,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	01	13	7780010930	100	44,9
	Оценка объектов недвижимости и земельных участков, относящихся к государственной и муниципальной собственности	905	01	13	7780083900		27,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	7780083900	200	27,0
	Обеспечение деятельности административно- хозяйственной группы	905	01	13	7780086040		2843,8
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	01	13	7780086040	100	2412,4
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	7780086040	200	421,3

Иные бюджетные ассигнования	905	01	13	7780086040	800	10,1
Выполнение других обязательств	905	01	13	7780086300		61,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	7780086300	200	61,9
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	905	03				9827,9
Гражданская оборона	905	03	09			363,5
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	905	03	09	7700000000		363,5
Прочие расходы	905	03	09	7780000000		363,5
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	905	03	09	7780086050		363,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	03	09	7780086050	200	363,5
Обеспечение пожарной безопасности	905	03	10			9464,4
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	905	03	10	7700000000		9464,4
Прочие расходы	905	03	10	7780000000		9464,4
Расходы по содержанию пожарных постов	905	03	10	7780087100		9464,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	03	10	7780087100	100	8934,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	03	10	7780087100	200	522,4
Иные бюджетные ассигнования	905	03	10	7780087100	800	7,0
Национальная экономика	905	04				3203,1
Общэкономические вопросы	905	04	01			431,1
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Благоустройство Шатровского муниципального округа Курганской области»	905	04	01	2500000000		431,1
Организация общественных работ по благоустройству для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости	905	04	01	2500100000		431,1
реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	905	04	01	25001ЛП020		431,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	04	01	25001ЛП020	100	431,1
Дорожное хозяйство	905	04	09			2719,5
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Шатровском муниципальном округе Курганской области»	905	04	09	2700000000		561,4
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Шатровского муниципального округа Курганской области (далее дорог округа) и искусственных сооружений на них	905	04	09	2700100000		561,4
Ремонт и содержание автомобильных дорог	905	04	09	2700183400		561,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	04	09	2700183400	200	561,4
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	905	04	09	7700000000		2158,1
Расходы на дорожную деятельность	905	04	09	7740000000		2158,1
Ремонт и содержание автомобильных дорог	905	04	09	7740083400		2158,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	04	09	7740083400	200	2158,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	905	05				2615,1
Благоустройство	905	05	03			926,4
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Благоустройство Шатровского муниципального округа Курганской области»	905	05	03	2500000000		392,8
Организация и содержание мест захоронения	905	05	03	2500400000		124,9
Организация и содержание мест захоронения	905	05	03	2500487040		124,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	05	03	2500487040	200	124,9
Прочие мероприятия по благоустройству	905	05	03	2500500000		267,9
Прочие мероприятия по благоустройству	905	05	03	2500587050		267,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	05	03	2500587050	200	267,9
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	905	05	03	7700000000		533,6
Прочие расходы	905	05	03	7780000000		533,6

	Организация и содержание мест захоронения	905	05	03	7780087040		236,5
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	05	03	7780087040	200	236,5
	Прочие мероприятия по благоустройству	905	05	03	7780087050		597,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	05	03	7780087050	200	597,1
	Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства	905	05	05			1688,7
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	905	05	05	7700000000		1688,7
	Прочие расходы	905	05	05	7780000000		1688,7
	Обеспечение деятельности учреждений по хозяйственному обслуживанию	905	05	05	7780087090		1688,7
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	05	05	7780087090	100	1682,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	05	05	7780087090	200	6,0
	Культура, кинематография	905	08				2075,2
	Культура	905	08	01			2075,2
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	905	08	01	0600000000		2075,2
	Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно- досуговой деятельности	905	08	01	0600100000		1875,2
	Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждений культуры	905	08	01	0600180530		1875,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	08	01	0600180530	200	1808,5
	Иные бюджетные ассигнования	905	08	01	0600180530	800	66,7
	Совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности	905	08	01	0600200000		200,0
	Обеспечение деятельности библиотек	905	08	01	0600280520		200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	08	01	0600280520	200	200,0
6.	Муниципальное казенное учреждение «Южный территориальный отдел Шатровского муниципального округа»	906					17109,9
	Общегосударственные вопросы	906	01				2301,1
	Другие общегосударственные вопросы	906	01	13			2301,1
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	906	01	13	7700000000		2301,1
	Прочие расходы	906	01	13	7780000000		2301,1
	Поощрение муниципальных управленческих команд	906	01	13	7780010930		44,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	01	13	7780010930	100	44,9
	Обеспечение деятельности административно-хозяйственной группы	906	01	13	7780086040		2214,7
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	01	13	7780086040	100	1712,9
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	01	13	7780086040	200	488,4
	Иные бюджетные ассигнования	906	01	13	7780086040	800	13,4
	Выполнение других обязательств	906	01	13	7780086300		41,5
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	01	13	7780086300	200	41,5
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	906	03				7191,2
	Гражданская оборона	906	03	09			80,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	906	03	09	7700000000		80,0
	Прочие расходы	906	03	09	7780000000		80,0
	Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	906	03	09	7780086050		80,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	03	09	7780086050	200	80,0
	Обеспечение пожарной безопасности	906	03	10			7111,2
	Расходы, не включенные в муниципальные программы	906	03	10	7700000000		7111,2

Шатровского муниципального округа						
Прочие расходы	906	03	10	7780000000		7111,2
Расходы по содержанию пожарных постов	906	03	10	7780087100		7111,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	03	10	7780087100	100	6335,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	03	10	7780087100	200	765,4
Иные бюджетные ассигнования	906	03	10	7780087100	800	10,0
Национальная экономика	906	04				1631,1
Общэкономические вопросы	906	04	01			431,1
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Благоустройство Шатровского муниципального округа Курганской области»	906	04	01	2500000000		431,1
Организация общественных работ по благоустройству для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости	906	04	01	2500100000		431,1
реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	906	04	01	25001ЛП020		431,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	04	01	25001ЛП020	100	431,1
Дорожное хозяйство	906	04	09			1200,0
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Шатровском муниципальном округе Курганской области»	906	04	09	2700000000		465,4
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Шатровского муниципального округа Курганской области (далее дорог округа) и искусственных сооружений на них	906	04	09	2700100000		465,4
Ремонт и содержание автомобильных дорог	906	04	09	2700183400		465,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	04	09	2700183400	200	465,4
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	906	04	09	7700000000		734,6
Расходы на дорожную деятельность	906	04	09	7740000000		734,6
Ремонт и содержание автомобильных дорог	906	04	09	7740083400		734,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	04	09	7740083400	200	734,6
Жилищно-коммунальное хозяйство	906	05				2911,9
Благоустройство	906	05	03			841,0
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Благоустройство Шатровского муниципального округа Курганской области»	906	05	03	2500000000		504,2
Организация и содержание мест захоронения	906	05	03	2500400000		155,4
Организация и содержание мест захоронения	906	05	03	2500487040		155,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	05	03	2500487040	200	155,4
Прочие мероприятия по благоустройству	906	05	03	2500500000		248,38
Прочие мероприятия по благоустройству	906	05	03	2500587050		248,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	05	03	2500587050	200	248,8
Обустройство детских площадок	906	05	03	2500600000		100,0
Прочие мероприятия по благоустройству	906	05	03	2500687050		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	05	03	2500687050	200	100,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	906	05	03	7700000000		336,8
Прочие расходы	906	05	03	7780000000		336,8
Организация и содержание мест захоронения	906	05	03	7780087040		8,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	05	03	7780087040	200	8,0
Прочие мероприятия по благоустройству	906	05	03	7780087050		328,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	05	03	7780087050	200	328,8
Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства	906	05	05			2070,9
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	906	05	05	7700000000		2070,9
Прочие расходы	906	05	05	7780000000		2070,9
Расходы на содержание водопроводов	906	05	05	7780087070		144,5

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	05	05	7780087070	200	144,5
	Обеспечение деятельности котельных	906	05	05	7780087080		520,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	05	05	7780087080	100	400,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	05	05	7780087080	200	120,0
	Обеспечение деятельности учреждений по хозяйственному обслуживанию	906	05	05	7780087090		1406,4
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	05	05	7780087090	100	1391,4
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	05	05	7780087090	200	15,0
	Культура, кинематография	906	08				3074,5
	Культура	906	08	01			3074,5
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	906	08	01	0600000000		3074,5
	Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно- досуговой деятельности	906	08	01	0600100000		2784,5
	Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждений культуры	906	08	01	0600180530		2784,5
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	08	01	0600180530	200	2747,8
	Иные бюджетные ассигнования	906	08	01	0600180530	800	36,7
	Совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности	906	08	01	0600200000		290,0
	Обеспечение деятельности библиотек	906	08	01	0600280520		290,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	08	01	0600280520	200	290,0
7.	Муниципальное казенное учреждение «Западный территориальный отдел Шатровского муниципального округа»	907					15734,1
	Общегосударственные вопросы	907	01				2880,7
	Другие общегосударственные вопросы	907	01	13			2880,7
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	907	01	13	7700000000		2880,7
	Прочие расходы	907	01	13	7780000000		2880,7
	Поощрение муниципальных управленческих команд	907	01	13	7780010930		17,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	01	13	7780010930	100	17,1
	Оценка объектов недвижимости и земельных участков, относящихся к государственной и муниципальной собственности	907	01	13	7780083900		15,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	01	13	7780083900	200	15,0
	Обеспечение деятельности административно-хозяйственной группы	907	01	13	7780086040		2844,3
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	01	13	7780086040	100	1662,4
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	01	13	7780086040	200	1171,7
	Иные бюджетные ассигнования	907	01	13	7780086040	800	10,3
	Выполнение других обязательств	907	01	13	7780086300		4,3
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	01	13	7780086300	200	4,3
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	907	03				6253,0
	Гражданская оборона	907	03	09			32,5
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	907	03	09	7700000000		32,5
	Прочие расходы	907	03	09	7780000000		32,5
	Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	907	03	09	7780086050		32,5

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	03	09	7780086050	200	32,5
Обеспечение пожарной безопасности	907	03	10			6220,5
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	907	03	10	7700000000		6220,5
Прочие расходы	907	03	10	7780000000		6220,5
Расходы по содержанию пожарных постов	907	03	10	7780087100		6220,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	03	10	7780087100	100	5375,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	03	10	7780087100	200	824,8
Иные бюджетные ассигнования	907	03	10	7780087100	800	20,0
Национальная экономика	907	04				1708,1
Общэкономические вопросы	907	04	01			431,1
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Благоустройство Шатровского муниципального округа Курганской области»	907	04	01	2500000000		431,1
Организация общественных работ по благоустройству для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости	907	04	01	2500100000		431,1
реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	907	04	01	25001ЛП020		431,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	04	01	25001ЛП020	100	431,1
Дорожное хозяйство	907	04	09			1277,0
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Шатровском муниципальном округе Курганской области»	907	04	09	2700000000		537,5
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Шатровского муниципального округа Курганской области (далее дорог округа) и искусственных сооружений на них	907	04	09	2700100000		537,5
Ремонт и содержание автомобильных дорог	907	04	09	2700183400		537,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	04	09	2700183400	200	537,5
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	907	04	09	7700000000		739,5
Расходы на дорожную деятельность	907	04	09	7740000000		739,5
Ремонт и содержание автомобильных дорог	907	04	09	7740083400		739,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	04	09	7740083400	200	739,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	907	05				4497,8
Благоустройство	907	05	03			209,7
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Благоустройство Шатровского муниципального округа Курганской области»	907	05	03	2500000000		148,0
Организация и содержание мест захоронения	907	05	03	2500400000		99,6
Организация и содержание мест захоронения	907	05	03	2500487040		99,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	05	03	2500487040	200	99,6
Прочие мероприятия по благоустройству	907	05	03	2500500000		48,4
Прочие мероприятия по благоустройству	907	05	03	2500587050		48,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	05	03	2500587050	200	48,4
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	907	05	03	7700000000		61,7
Прочие расходы	907	05	03	7780000000		61,7
Прочие мероприятия по благоустройству	907	05	03	7780087050		61,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	05	03	7780087050	200	61,7
Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства	907	05	05			4288,1
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	907	05	05	7700000000		4288,1
Прочие расходы	907	05	05	7780000000		4288,1
Обеспечение деятельности котельных	907	05	05	7780087080		2622,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями,	907	05	05	7780087080	100	2400,0

	органами управления государственными внебюджетными фондами						
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	05	05	7780087080	200	222,2
	Обеспечение деятельности учреждений по хозяйственному обслуживанию	907	05	05	7780087090		1666,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	05	05	7780087090	100	1616,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	05	05	7780087090	200	50,0
	Культура, кинематография	907	08				394,6
	Культура	907	08	01			394,6
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	907	08	01	0600000000		394,6
	Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно-досуговой деятельности	907	08	01	0600100000		394,6
	Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждений культуры	907	08	01	0600180530		394,6
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	08	01	0600180530	200	394,6
8.	Отдел социального развития Администрации Шатровского муниципального округа	908					62231,1
	Общегосударственные вопросы	908	01				2710,9
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	908	01	04			2683,3
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	908	01	04	7700000000		2683,3
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	908	01	04	7770000000		2683,3
	Поощрение муниципальных управленческих команд	908	01	04	7770010930		7,5
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	01	04	7770010930	100	7,5
	Аппарат управления	908	01	04	7770082040		2675,8
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	01	04	7770082040	100	2280,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	01	04	7770082040	200	391,1
	Иные бюджетные ассигнования	908	01	04	7780082040	800	4,5
	Другие общегосударственные вопросы	908	01	13			27,5
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	908	01	13	7700000000		26,5
	Иные непрограммные мероприятия	908	01	13	7790000000		26,5
	Выполнение других обязательств	908	01	13	7790082300		26,5
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	01	13	7790082300	200	26,5
	Жилищно-коммунальное хозяйство	908	05				8612,0
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	908	05	05			8612,0
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	908	05	05	0600000000		8612,0
	Выполнение муниципальных функций по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере культуры	908	05	05	0601100000		8612,0
	Обеспечение деятельности хозяйственно-эксплуатационной группы	908	05	05	0601187090		8612,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	05	05	0601187090	100	8595,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	05	05	0601187090	200	10,0

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	908	05	05	0601187090	300	7,0
Образование	908	07				8046,2
Дополнительное образование детей	908	07	03			8046,2
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	908	07	03	0600000000		7838,2
Развитие дополнительного образования в сфере культуры	908	07	03	0600400000		7805,2
Обеспечение деятельности детской школы искусств	908	07	03	0600480500		7805,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	07	03	0600480500	600	7805,2
Субсидии бюджетным учреждениям	908	07	03	0600480500	610	7805,2
Пожарная безопасность муниципальных учреждений культуры	908	07	03	0600900000		33,0
Обеспечение деятельности детской школы искусств	908	07	03	0600980500		33,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	07	03	0600980500	600	33,0
Субсидии бюджетным учреждениям	908	07	03	0600980500	610	33,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	908	07	03	7700000000		208,0
Финансовое обеспечение расходов обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	908	07	03	7720000000		208,0
Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	908	07	03	7720010970		208,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	07	03	7720010970	600	208,0
Субсидии бюджетным учреждениям	908	07	03	7720010970	610	208,0
Культура, кинематография	908	08				42191,9
Культура	908	08	01			42191,9
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	908	08	01	0600000000		41479,9
Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно- досуговой деятельности	908	08	01	0600100000		23504,9
Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждения культуры	908	08	01	0600180530		21903,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	08	01	0600180530	100	20579,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	0600180530	200	1084,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	908	08	01	0600180530	300	50,7
Иные бюджетные ассигнования	908	08	01	0600180530	800	189,0
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	908	08	01	06001L4670		1601,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	06001L4670	200	1601,6
Совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности	908	08	01	0600200000		15335,0
Обеспечение деятельности библиотек	908	08	01	0600280520		15335,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	08	01	0600280520	100	14401,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	0600280520	200	758,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	908	08	01	0600280520	300	104,2
Иные бюджетные ассигнования	908	08	01	0600280520	800	70,9
Обеспечение сохранности историко- культурного наследия и совершенствование музейного дела	908	08	01	0600300000		2601,9
Обеспечение деятельности музеев	908	08	01	0600380510		2601,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	08	01	0600380510	100	2212,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	0600380510	200	378,9

Иные бюджетные ассигнования	908	08	01	0600380510	800	11,0
Пожарная безопасность муниципальных учреждений культуры	908	08	01	0600900000		38,0
Обеспечение деятельности библиотек	908	08	01	0600980520		18,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	0600980520	200	18,0
Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждения культуры	908	08	01	0600980530		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	0600980530	200	20,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	908	08	01	7700000000		712,0
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	908	08	01	7720000000		712,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	08	01	7720010970	100	468,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	908	08	01	7720010970	300	244,0
Физическая культура и спорт	908	11				670,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	908	11	05			670,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие физической культуры и спорта в Шатровском районе»	908	11	05	1000000000		670,0
Кадровое и учебно-методическое обеспечение в сфере физической культуры и спорта	908	11	05	1000200000		11,0
Проведение мероприятий	908	11	05	1000281170		11,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	11	05	1000281170	200	11,0
Подготовка спортивного резерва для сборных команд Курганской области	908	11	05	1000400000		654,0
Проведение мероприятий	908	11	05	1000481150		654,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	11	05	1000481150	100	225,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	11	05	1000481150	200	428,5
Физическая культура и спорт среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	908	11	05	1000500000		5,0
Физическая культура и спорт среди инвалидов	908	11	05	1000581160		5,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	11	05	1000581160	100	2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	11	05	1000581160	200	3,0
ВСЕГО РАСХОДОВ						595525,4

».

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А.Рассохин

Приложение 4

к решению Думы Шатровского муниципального округа Курганской области

от 27 сентября № 297

«О внесении изменений в решение

Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

«Приложение 8

к решению Думы Шатровского муниципального округа Курганской

области от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского

Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета Шатровского муниципального округа Курганской области на плановый период 2023 и 2024 годы

№	Наименование бюджетополучателей и расходов бюджетной классификации	глава	раздел	подраздел	целевая статья расходов	вид расходов	Сумма тыс. рублей	
							2023 год	2024 год
1.	Финансовый отдел Администрации Шатровского муниципального округа	900					10050,0	10050,0
	Общегосударственные вопросы	900	01				10050,0	10050,0
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансового - бюджетного) надзора	900	01	06			10050,0	10050,0
	Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Управление муниципальными финансами на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»	900	01	06	0100000000		10050,0	10050,0
	Организация и совершенствование бюджетного процесса	900	01	06	0100100000		10050,0	10050,0
	Обеспечение деятельности Финансового отдела Администрации Шатровского муниципального округа	900	01	06	0100180010		10050,0	10050,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	06	0100180010	100	10000,0	10000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	06	0100180010	200	50,0	50,0
2.	Администрация Шатровского муниципального округа	901					45383,1	45571,4
	Общегосударственные вопросы	901	01				22896,8	28462,8
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	901	01	02			1000,0	1000,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	01	02	7700000000		1000,0	1000,0
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	901	01	02	7770000000		1000,0	1000,0
	Глава муниципального образования	901	01	02	7770082030		1000,0	1000,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	02	7770082030	100	1000,0	1000,0
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	901	01	03			5,0	5,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	01	03	7700000000		5,0	5,0
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	901	01	03	7770000000		5,0	5,0
	Депутаты Думы Шатровского муниципального округа	901	01	03	7770082020		5,0	5,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	03	7770082020	200	5,0	5,0
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01	04			20551,8	26117,8
	Расходы, не включенные в муниципальные	901	01	04	7700000000		20551,8	26117,8

программы Шатровского муниципального округа							
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	901	01	04	7720000000		1080,0	1080,0
Исполнение государственных полномочий по содержанию органов опеки и попечительства	901	01	04	7720012190		922,0	922,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	7720012190	100	782,0	782,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	7720012190	200	140,0	140,0
Исполнение государственных полномочий по содержанию органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия по обеспечению жилыми помещениями	901	01	04	7720012390		158,0	158,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	7720012390	100	158,0	158,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	01	04	7700000000		19471,8	25037,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	901	01	04	7770000000		19471,8	25037,8
Аппарат управления	901	01	04	7770082040		19471,8	25037,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	7770082040	100	16726,0	22292,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	7770082040	200	2487,8	2487,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	01	04	7770082040	300	30,0	30,0
Иные бюджетные ассигнования	901	01	04	7770082040	800	228,0	228,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	01	05	7700000000		0,6	0,6
Иные непрограммные мероприятия	901	01	05	7790000000		0,6	0,6
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	901	01	05	7790051200		0,6	0,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	05	7790051200	200	0,6	0,6
Другие общегосударственные вопросы	901	01	13			1339,4	1339,4
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	01	13	7700000000		1339,4	1339,4
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	901	01	13	7720000000		348,4	348,4
Исполнение государственных полномочий по образованию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	901	01	13	7720014150		325,0	325,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	7720014150	100	296,0	296,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7720014150	200	29,0	29,0
Исполнение государственных полномочий по созданию административных комиссий	901	01	13	7720016090		3,0	3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7720016090	200	3,0	3,0
Осуществление отдельных государственных полномочий Курганской области в сфере определения перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	901	01	13	7720016100		0,3	0,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7720016100	200	0,3	0,3

	Исполнение органами местного самоуправления государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию Архивного фонда Курганской области	901	01	13	7720016200		20,1	20,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7720016200	200	20,1	20,1
	Иные непрограммные мероприятия	901	01	13	7790000000		991,0	991,0
	Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния на реализацию передаваемых федеральных полномочий на регистрацию актов гражданского состояния	901	01	13	7790059310		991,0	991,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	7790059310	100	720,2	720,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	7790059310	200	270,8	270,8
	Национальная оборона	901	02				933,8	967,1
	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	901	02	03			933,8	967,1
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	02	03	7700000000		933,8	967,1
	Иные непрограммные мероприятия	901	02	03	7790000000		933,8	967,1
	Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	901	02	03	7790051180		933,8	967,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	02	03	7790051180	100	734,1	767,4
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	02	03	7790051180	200	199,7	199,7
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03				1000,0	1000,0
	Гражданская оборона	901	03	09			1000,0	1000,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	03	09	7700000000		1000,0	1000,0
	Прочие расходы	901	03	09	7780000000		1000,0	1000,0
	Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	901	03	09	7780080300		1000,0	1000,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	03	09	7780080300	100	1000,0	1000,0
	Национальная экономика	901	04				14959,5	15114,5
	Сельское хозяйство и рыболовство	901	04	05			10,5	10,5
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	04	05	7700000000		10,5	10,5
	Иные непрограммные мероприятия	901	04	05	7790000000		10,5	10,5
	Исполнение государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	901	04	05	7790015500		10,5	10,5
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	7790015500	200	10,5	10,5
	Дорожное хозяйство	901	04	09			14949,0	15104,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	04	09	7700000000		14949,0	15104,0
	Расходы на дорожную деятельность	901	04	09	7740000000		14949,0	15104,0
	Ремонт и содержание автомобильных дорог	901	04	09	7740083400		14949,0	15104,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	7740083400	200	14949,0	15104,0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05				5567,0	1,0
	Жилищное хозяйство	901	05	01			1,0	1,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	901	05	01	7700000000		1,0	1,0
	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области,	901	05	01	7720000000		1,0	1,0

	переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке							
	Осуществление государственных полномочий по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	901	05	01	7720014040		1,0	1,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	7720014040	200	1,0	1,0
	Благоустройство	901	05	03			5566,0	0
	Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Благоустройство Шатровского муниципального округа Курганской области»	901	05	03	2500000000		5566,0	
	Благоустройство набережной на берегу р.Мостовка по адресу: Курганская область, с.Шатрово, ул.Федосеева, 58б	901	05	03	2500200000		5566,0	
	Поддержка государственных программ Субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	901	05	03	2500255550		5566,0	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	2500255550	200	5566,0	
	Физическая культура и спорт	901	11				26,0	26,0
	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	901	11	05			26,0	26,0
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие физической культуры и спорта в Шатровском районе»	901	11	05	1000000000		26,0	26,0
	Физическая культура и спорт среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	901	11	05	1000400000		24,0	24,0
	Проведение мероприятий	901	11	05	1000481150		24,0	24,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	11	05	1000481150	100	10,0	10,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	11	05	1000481150	200	14,0	14,0
	Подготовка спортивного резерва для сборных команд Курганской области	901	11	05	1000500000		2,0	2,0
	Проведение мероприятий	901	11	05	1000581160		2,0	2,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				1000581160	100	1,0	1,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	11	05	1000581160	200	1,0	1,0
3.	Отдел образования Администрации Шатровского муниципального округа	903					237392,2	237392,2
	Образование	903	07				215986,2	215976,2
	Дошкольное образование	903	07	01			42480,3	42480,3
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	903	07	01	0700000000		40080,3	40080,3
	Развитие системы дошкольного образования	903	07	01	0700100000		40080,0	40080,3
	Реализация государственного стандарта дошкольного образования на оплату труда	903	07	01	0700112010		24609,3	24609,3
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	01	0700112010	100	24609,3	24609,3
	Реализация государственного стандарта дошкольного образования на учебно-наглядные пособия, технических средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы	903	07	01	0700112020		471,0	471,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	01	0700112020	200	471,0	471,0
	Обеспечение деятельности детских дошкольных учреждений	903	07	01	0700180700		15000,0	15000,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	01	0700180700	100	10000,0	10000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	01	0700180700	200	5000,0	5000,0
	Расходы, не включенные в муниципальные	903	07	01	7700000000		2400,0	2400,0

программы Шатровского муниципального округа							
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	903	07	01	7720000000		2400,0	2400,0
Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	903	07	01	7720010970		2400,0	2400,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	01	7720010970	100	1250,0	1250,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	07	01	7720010970	300	1150,0	1150,0
Общее образование	903	07	02			115297,2	115297,2
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	903	07	02	0700000000		108297,2	108297,2
Развитие системы начального, общего и среднего образования	903	07	02	0700200000		108297,2	108297,2
Реализация государственного стандарта общего образования на оплату труда работников общеобразовательных организаций	903	07	02	0700212030		84252,7	84252,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	02	0700212030	100	84252,7	84252,7
Реализация государственного стандарта общего образования на обеспечение учебного процесса	903	07	02	0700212040		2491,0	2491,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	0700212040	200	2491,0	2491,0
Обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций	903	07	02	0700212240		1066,0	1066,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	0700212240	200	1066,0	1066,0
Обеспечение деятельности школ	903	07	02	0700280710		9976,7	9976,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	0700280710	200	9976,7	9976,7
Организация подвоза учащихся	903	07	02	0700280760		3534,0	3534,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	0700280760	200	3534,0	3534,0
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (муниципальные образовательные организации)	903	07	02	07002L3042		6976,8	6976,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	07002L3042	200	6976,8	6976,8
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	903	07	02	7700000000		7000,0	7000,0
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	903	07	02	7720000000		7000,0	7000,0
Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	903	07	02	7720010970		7000,0	7000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	02	7720010970	100	3500,0	3500,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	07	02	7720010970	300	3500,0	3500,0
Дополнительное образование детей	903	07	03			14600,0	14600,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	903	07	03	0700000000		14000,0	14000,0
Дополнительное образование детей	903	07	03	0700300000		14000,0	14000,0
Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	903	07	03	0700380720		4000,0	4000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным	903	07	03	0700380720	600	4000,0	4000,0

учреждениям и иным некоммерческим организациям								
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	03	0700380720	610	4000,0	4000,0	
Обеспечение деятельности учреждений по внешкольной работе с детьми	903	07	03	0700380780		10000,0	10000,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	03	0700380780	600	10000,0	10000,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	03	0700380780	610	10000,0	10000,0	
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	903	07	03	7700000000		600,0	600,0	
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	903	07	03	7720000000		600,0	600,0	
Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	903	07	03	7720010970		600,0	600,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	03	7720010970	600	600,0	600,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	03	7720010970	610	600,0	600,0	
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	903	07	05			270,0	270,0	
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского района	903	07	05	7700000000		270,0	270,0	
Прочие расходы	903	07	05	7780000000		270,0	270,0	
Организация предоставления дополнительного профессионального образования педагогическим работникам	903	07	05	7780012130		270,0	270,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	05	7780012130	200	270,0	270,0	
Молодежная политика	903	07	07			1628,7	1628,7	
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	903	07	07	0700000000		1628,7	1628,7	
Охват детей организованными формами отдыха и оздоровления	903	07	07	0700700000		1628,7	1628,7	
Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания в каникулярное время	903	07	07	0700712430		359,0	359,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	0700712430	200	359,0	359,0	
Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания в каникулярное время	903	07	07	0700712440		396,0	396,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	0700712440	200	396,0	396,0	
Организация отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время	903	07	07	0700712450		857,4	857,4	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	07	07	0700712450	300	857,4	857,4	
Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания в каникулярное время за счет собственных средств	903	07	07	07007S2430		3,6	3,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	07007S2430	200	3,6	3,6	
Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания в каникулярное время за счет собственных средств	903	07	07	07007S2440		4,0	4,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	07007S2440	200	4,0	4,0	
Организация отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время за счет собственных средств	903	07	07	07007S2450		8,7	8,7	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	07	07	07007S2450	300	8,7	8,7	
Другие вопросы в области образования	903	07	09			41700,0	41700,0	
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	903	07	09	0700000000		41700,0	41700,0	
Совершенствование механизмов и методов управления в системе образования	903	07	09	0700500000		41700,0	41700,0	
Обеспечение деятельности учебно-методических кабинетов, централизованной бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	903	07	09	0700580730		40200,0	40200,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	0700580730	100	40000,0	40000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных	903	07	09	0700580730	200	200,0	200,0	

	(муниципальных) нужд							
	Обеспечение деятельности аппарата управления	903	07	09	0700580740		1500,0	1500,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	0700580740	100	1500,0	1500,0
	Социальная политика	903	10				21416,0	21416,0
	Охрана семьи и детства	903	10	04			21416,0	21416,0
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	903	10	04	0700000000		3051,0	3051,0
	Развитие системы дошкольного образования	903	10	04	0700100000		3051,0	3051,0
	Выплата родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми	903	10	04	0700112200		3051,0	3051,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	0700112200	300	3051,0	3051,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	903	10	04	7700000000		18365,0	18365,0
	Расходы по профилактике социального сиротства, предоставлению жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	903	10	04	7730000000		18365,0	18365,0
	Содержание детей в приемных семьях	903	10	04	7730011450		9136,0	9136,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	7730011450	300	9136,0	9136,0
	Выплата вознаграждения опекунам (попечителям) приемным родителям	903	10	04	7730011460		7517,0	7517,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	7730011460	300	7517,0	7517,0
	Содержание детей в семьях опекунов (попечителей)	903	10	04	7730011470		1612,0	1612,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	7730011470	300	1612,0	1612,0
	Выплаты единовременного денежного пособия при достижении усыновленным (удочеренным) ребенком 10-летнего	903	10	04	7730011510		100,0	100,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	7730011510	300	100,0	100,0
4.	Муниципальное казенное учреждение «Северный территориальный отдел Шатровского муниципального округа»	904					9284,0	9284,0
	Общегосударственные вопросы	904	01				2300,0	2300,0
	Другие общегосударственные вопросы	904	01	13			2300,0	2300,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	904	01	13	7700000000		2300,0	2300,0
	Прочие расходы	904	01	13	7780000000		2300,0	2300,0
	Обеспечение деятельности административно-хозяйственной группы	904	01	13	7780086040		2300,0	2300,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	01	13	7780086040	100	2000,0	2000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	01	13	7780086040	200	300,0	300,0
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	904	03				3030,0	3030,0
	Обеспечение пожарной безопасности	904	03	10				
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	904	03	10	7700000000		3030,0	3030,0
	Прочие расходы	904	03	10	7780000000		3030,0	3030,0
	Расходы по содержанию пожарных постов	904	03	10	7780087100		3030,0	3030,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	03	10	7780087100	100	3000,0	3000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	03	10	7780087100	200	30,0	30,0
	Национальная экономика	904	04				1244,0	1244,0
	Дорожное хозяйство	904	04	09			1244,0	1244,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	904	04	09	7700000000		1244,0	1244,0
	Расходы на дорожную деятельность	904	04	09	7740000000		1244,0	1244,0
	Ремонт и содержание автомобильных дорог	904	04	09	7740083400		1244,0	1244,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	04	09	7740083400	200	1244,0	1244,0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	904	05				1210,0	1210,0
	Благоустройство	904	05	03			100,0	100,0
	Расходы, не включенные в муниципальные	904	05	03	7700000000		100,0	100,0

	программы Шатровского муниципального округа						
	Прочие расходы	904	05	03	7780000000		100,0
	Прочие мероприятия по благоустройству	904	05	03	7780087050		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	05	03	7780087050	200	100,0
	Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства	904	05	05			1110,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	904	05	05	7700000000		1110,0
	Прочие расходы	904	05	05	7780000000		1110,0
	Обеспечение деятельности котельных	904	05	05	7780087080		910,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	05	05	7780087080	100	910,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	05	05	7780087080	200	910,0
	Обеспечение деятельности учреждений по хозяйственному обслуживанию	904	05	05	7780087090		200,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	05	05	7780087090	100	200,0
	Культура, кинематография	904	08				1500,0
	Культура	904	08	01			1500,0
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	904	08	01	0600000000		1500,0
	Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно- досуговой деятельности	904	08	01	0600100000		1500,0
	Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждений культуры	904	08	01	0600180530		1500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	08	01	0600180530	200	1500,0
5.	Муниципальное казенное учреждение «Восточный территориальный отдел Шатровского муниципального округа»	905					13885,0
	Общегосударственные вопросы	905	01				2300,0
	Другие общегосударственные вопросы	905	01	13			2300,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	905	01	13	7700000000		2300,0
	Прочие расходы	905	01	13	7780000000		2300,0
	Обеспечение деятельности административно- хозяйственной группы	905	01	13	7780086040		2300,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	01	13	7780086040	100	2000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	7780086040	200	300,0
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	905	03				7050,0
	Обеспечение пожарной безопасности	905	03	10			7050,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	905	03	10	7700000000		7050,0
	Прочие расходы	905	03	10	7780000000		7050,0
	Расходы по содержанию пожарных постов	905	03	10	7780087100		7050,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	03	10	7780087100	100	7000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	03	10	7780087100	200	50,0
	Национальная экономика	905	04				625,0
	Дорожное хозяйство	905	04	09			625,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	905	04	09	7700000000		625,0
	Расходы на дорожную деятельность	905	04	09	7740000000		625,0
	Ремонт и содержание автомобильных дорог	905	04	09	7740083400		625,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	04	09	7740083400	200	625,0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	905	05				1910,0
	Благоустройство	905	05	03			100,0

	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	905	05	03	7700000000		100,0	100,0
	Прочие расходы	905	05	03	7780000000		100,0	100,0
	Прочие мероприятия по благоустройству	905	05	03	7780087050		100,0	100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	05	03	7780087050	200	100,0	100,0
	Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства	905	05	05			1810,0	1810,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	905	05	05	7700000000		1810,0	1810,0
	Прочие расходы	905	05	05	7780000000		1810,0	1810,0
	Обеспечение деятельности котельных	905	05	05	7780087080		910,0	910,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	05	05	7780087080	100	900,0	900,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	05	05	7780087080	200	10,0	10,0
	Обеспечение деятельности учреждений по хозяйственному обслуживанию	905	05	05	7780087090		900,0	900,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	05	05	7780087090	100	900,0	900,0
	Культура, кинематография	905	08				3000,0	3000,0
	Культура	905	08	01			3000,0	3000,0
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	905	08	01	0600000000		3000,0	3000,0
	Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно- досуговой деятельности	905	08	01	0600100000		2000,0	2000,0
	Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждений культуры	905	08	01	0600180530		2000,0	2000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	08	01	0600180530	200	2000,0	2000,0
6.	Муниципальное казенное учреждение «Южный территориальный отдел Шатровского муниципального округа»	906					11605,0	11605,0
	Общегосударственные вопросы	906	01				1300,0	1300,0
	Другие общегосударственные вопросы	906	01	13			1300,0	1300,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	906	01	13	7700000000		1300,0	1300,0
	Прочие расходы	906	01	13	7780000000		1300,0	1300,0
	Обеспечение деятельности административно- хозяйственной группы	906	01	13	7780086040		1300,0	1300,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	01	13	7780086040	100	1000,0	1000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	01	13	7780086040	200	300,0	300,0
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	906	03				7060,0	7060,0
	Обеспечение пожарной безопасности	906	03	10			7060,0	7060,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	906	03	10	7700000000		7060,0	7060,0
	Прочие расходы	906	03	10	7780000000		7060,0	7060,0
	Расходы по содержанию пожарных постов	906	03	10	7780087100		7060,0	7060,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	03	10	7780087100	100	7000,0	7000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	03	10	7780087100	200	60,0	60,0
	Национальная экономика	906	04				535,0	535,0
	Дорожное хозяйство	906	04	09			535,0	535,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	906	04	09	7700000000		535,0	535,0
	Расходы на дорожную деятельность	906	04	09	7740000000		535,0	535,0
	Ремонт и содержание автомобильных дорог	906	04	09	7740083400		535,0	535,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	04	09	7740083400	200	535,0	535,0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	906	05				1210,0	1210,0
	Благоустройство	906	05	03			1210,0	1210,0

	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	906	05	03	7700000000		1210,0	1210,0
	Прочие расходы	906	05	03	7780000000		1210,0	1210,0
	Прочие мероприятия по благоустройству	906	05	03	7780087050		1210,0	1210,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	05	03	7780087050	200	1210,0	1210,0
	Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства	906	05	05			1110,0	1110,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	906	05	05	7700000000		1110,0	1110,0
	Прочие расходы	906	05	05	7780000000		1110,0	1110,0
	Обеспечение деятельности котельных	906	05	05	7780087080		410,0	410,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	05	05	7780087080	100	400,0	400,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	05	05	7780087080	200	10,0	10,0
	Обеспечение деятельности учреждений по хозяйственному обслуживанию	906	05	05	7780087090		700,0	700,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	05	05	7780087090	100	700,0	700,0
	Культура, кинематография	906	08				1500,0	1500,0
	Культура	906	08	01			1500,0	1500,0
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	906	08	01	0600000000		1500,0	1500,0
	Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно- досуговой деятельности	906	08	01	0600100000		1500,0	1500,0
	Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждений культуры	906	08	01	0600180530		1500,0	1500,0
	Совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности	906	08	01	0600200000		1500,0	1500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	08	01	0600180530	200	1500,0	1500,0
7.	Муниципальное казенное учреждение «Западный территориальный отдел Шатровского муниципального округа»	907					11232,0	11232,0
	Общегосударственные вопросы	907	01				1800,0	1800,0
	Другие общегосударственные вопросы	907	01	13			1800,0	1800,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	907	01	13	7700000000		1800,0	1800,0
	Прочие расходы	907	01	13	7780000000		1800,0	1800,0
	Обеспечение деятельности административно-хозяйственной группы	907	01	13	7780086040		1800,0	1800,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	01	13	7780086040	100	1500,0	1500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	01	13	7780086040	200	300,0	300,0
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	907	03				4100,0	4100,0
	Обеспечение пожарной безопасности	907	03	10			4100,0	4100,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	907	03	10	7700000000		4100,0	4100,0
	Прочие расходы	907	03	10	7780000000		4100,0	4100,0
	Расходы по содержанию пожарных постов	907	03	10	7780087100		4100,0	4100,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	03	10	7780087100	100	4000,0	4000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	03	10	7780087100	200	100,0	100,0
	Национальная экономика	907	04				1682,0	1682,0
	Дорожное хозяйство	907	04	09			1682,0	1682,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	907	04	09	7700000000		1682,0	1682,0
	Расходы на дорожную деятельность	907	04	09	7740000000		1682,0	1682,0
	Ремонт и содержание автомобильных дорог	907	04	09	7740083400		1682,0	1682,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	04	09	7740083400	200	1682,0	1682,0

Жилищно-коммунальное хозяйство	907	05				2650,0	2650,0
Благоустройство	907	05	03			2650,0	2650,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	907	05	03	7700000000		2650,0	2650,0
Прочие расходы	907	05	03	7780000000		2650,0	2650,0
Прочие мероприятия по благоустройству	907	05	03	7780087050		2650,0	2650,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	05	03	7780087050	200	2650,0	2650,0
Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства	907	05	05			2550,0	2550,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	907	05	05	7700000000		2550,0	2550,0
Прочие расходы	907	05	05	7780000000		2550,0	2550,0
Обеспечение деятельности котельных	907	05	05	7780087080		2550,0	2550,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	05	05	7780087080	100	2500,0	2500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	05	05	7780087080	200	50,0	50,0
Культура, кинематография	907	08				1000,0	1000,0
Культура	907	08	01			1000,0	1000,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	907	08	01	0600000000		1000,0	1000,0
Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно- досуговой деятельности	907	08	01	0600100000		1000,0	1000,0
Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждений культуры	907	08	01	0600180530		1000,0	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	08	01	0600180530	200	1000,0	1000,0
Обеспечение деятельности библиотек	907	08	01	0600180520	200	500,0	500,0
Отдел социального развития Администрации Шатровского муниципального округа	908					46702,0	46702,1
Общегосударственные вопросы	908	01				969,0	969,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	908	01	04			969,0	969,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	908	01	04	7700000000		969,0	969,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	908	01	04	7770000000		969,0	969,0
Аппарат управления	908	01	04	7770082040		969,0	969,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	01	04	7770082040	100	969,0	969,0
Жилищно- коммунальное хозяйство	908	05				6000,0	6000,0
Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства	908	05	05			6000,0	6000,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	908	05	05	0600000000		6000,0	6000,0
Выполнение муниципальных функций по выработке и реализации государственной политики, нормативно- правовому регулированию, контролю и надзору в сфере культуры	908	05	05	0601100000		6000,0	6000,0
Обеспечение деятельности хозяйственно-эксплуатационной группы	908	05	05	0601180560		6000,0	6000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	05	05	0601180560	100	6000,0	6000,0
Образование	908	07				7208,0	7208,0
Дополнительное образование детей	908	07	03			7208,0	7208,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	908	07	03	0600000000		7000,0	7000,0
Развитие дополнительного образования в сфере культуры	908	07	03	0600400000		7000,0	7000,0
Обеспечение деятельности детской школы искусств	908	07	03	0600480500		7000,0	7000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	07	03	0600480500	600	7000,0	7000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	908	07	03	0600480500	610	7000,0	7000,0
Расходы, не включенные в муниципальные	908	07	03	7700000000		208,0	208,0

	программы Шатровского муниципального округа							
	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	908	07	03	7720000000		208,0	208,0
	Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	908	07	03	7720010970		208,0	208,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	908	07	03	7720010970	600	208,0	208,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	908	07	03	7720010970	610	208,0	208,0
	Культура, кинематография	908	08				33494,1	33494,1
	Культура	908	08	01			33494,1	33494,1
	Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	908	08	01	0600000000		31813,1	31813,1
	Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно- досуговой деятельности	908	08	01	0600100000		20113,1	20113,1
	Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждения культуры	908	08	01	0600180530		18949,0	18949,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	08	01	0600180530	100	18000,0	18000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	0600180530	200	949,0	949,0
	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	908	08	01	06001L4670		1164,1	1164,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	06001L4670	200	1164,1	1164,1
	Совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности	908	08	01	0600200000		10100,0	10100,0
	Обеспечение деятельности библиотек	908	08	01	0600280520		10100,0	10100,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	08	01	0600280520	100	10000,0	10000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	0600280520	200	100,0	100,0
	Обеспечение сохранности историко- культурного наследия и совершенствование музейного дела	908	08	01	0600300000		1600,0	1600,0
	Обеспечение деятельности музеев	908	08	01	0600380510		1600,0	1600,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	08	01	0600380510	100	1500,0	1500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	908	08	01	0600380510	200	100,0	100,0
	Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	908	08	01	7700000000		712,0	712,0
	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	908	08	01	7720000000		712,0	712,0
	Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	908	08	01	7720010970		712,0	712,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	908	08	01	7720010970	100	468,0	468,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	908	08	01	7720010970	300	244,0	244,0
	ВСЕГО РАСХОДОВ						385533,4	385721,7

Приложение 5

к решению Думы Шатровского муниципального округа Курганской области

от 27 сентября 2022 г. № 297

«О внесении изменений в решение

Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

«Приложение 9

к решению Думы Шатровского муниципального округа Курганской

области от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского

муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год

Наименование	целевая статья расходов	вид расходов	Сумма тыс. рублей
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Управление муниципальными финансами на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»	01 0 00 00000		13387,6
Организация и совершенствование бюджетного процесса	01 0 01 00000		13387,6
Поощрение муниципальных управленческих команд	01 0 01 10930		97,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 01 10930	100	97,3
Обеспечение деятельности Финансового отдела Администрации Шатровского муниципального округа	01 0 01 80010		13290,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 01 80010	100	12143,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 80010	200	1141,8
Иные бюджетные ассигнования	01 0 01 80010	800	5,5
Муниципальная программа Шатровского района «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Шатровском районе»	02 0 00 00000		35,0
Содействие развитию молодежного предпринимательства	02 0 03 00000		5,0
Организация и проведение районного конкурса «Бизнес- идея»	02 0 03 80140		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 03 80140	200	5,0
Проведение конкурсов в сфере потребительского рынка Шатровского муниципального округа	02 0 22 00000		30,0
Стимулирование предприятий потребительского рынка Шатровского муниципального округа Курганской области в проведении работ по благоустройству и озеленению прилегающей территории	02 0 22 80150		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 22 80150	200	30,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие единой дежурно- диспетчерской службы Шатровского района»	04 0 00 00000		1237,5
Мероприятия в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	04 0 01 00000		1237,5
Обеспечение деятельности единой дежурно- диспетчерской службы	04 0 01 80300		1237,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04 0 01 80300	100	1100,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 80300	200	137,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	06 0 00 00000		89038,3
Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно- досуговой деятельности	06 0 01 00000		54123,1
Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждений культуры	06 0 01 80530		27476,1

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 01 80530	100	20579,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 80530	200	6553,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 01 80530	300	50,7
Иные бюджетные ассигнования	06 0 01 80530	800	292,4
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	06 0 01 L4670		1601,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 L4670	200	1601,6
Развитие сети учреждений культурно-досугового типа	06 0 A1 55130		24996,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 A1 55130	200	24996,8
Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждений культуры	06 0 01 88010		48,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 88010	200	47,3
Иные бюджетные ассигнования	06 0 01 88010	800	1,3
Совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности	06 0 02 00000		15825,01
Обеспечение деятельности библиотек	06 0 02 80520		15825,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 02 80520	100	14401,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 80520	200	1248,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 02 80520	300	104,2
Иные бюджетные ассигнования	06 0 02 80520	800	70,9
Обеспечение сохранности историко-культурного наследия и совершенствование музейного дела	06 0 03 00000		2602,0
Обеспечение деятельности музеев	06 0 03 80510		2602,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 03 80510	100	2212,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 80510	200	379,0
Иные бюджетные ассигнования	06 0 03 80510	800	11,0
Развитие дополнительного образования в сфере культуры	06 0 04 00000		7805,2
Обеспечение деятельности детской школы искусств	06 0 04 80500		7805,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 04 80500	600	7805,2
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 04 80500	610	7805,2
Пожарная безопасность муниципальных учреждений культуры	06 0 09 00000		71,0
Обеспечение деятельности детской школы искусств	06 0 09 80500		33,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 09 80500	200	33,0
Обеспечение деятельности библиотек	06 0 09 80520		18,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 09 80520	200	18,0
Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждений культуры	06 0 09 80530		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 09 80530	200	20,0
Выполнение муниципальных функций по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере культуры	06 0 11 00000		8612,0
Обеспечение деятельности хозяйственно-эксплуатационной группы	06 0 11 87090		8612,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 11 87090	100	8595,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 11 87090	200	10,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 11 87090	300	7,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	07 0 00 00000		312790,5
Развитие системы дошкольного образования	07 0 01 00000		79364,9
Реализация государственного стандарта дошкольного образования на оплату труда	07 0 01 12010		25322,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 01 12010	100	24909,0
Реализация государственного стандарта дошкольного образования на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы	07 0 01 12020		535,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 12020	200	535,0
Выплата родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми	07 0 01 12200		3051,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07 0 01 12200	300	3051,0
Развитие муниципальной системы образования	07 0 01 17240		9010,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 17240	200	9010,7
Обеспечение деятельности детских дошкольных учреждений	07 0 01 80700		41445,3

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 01 80700	100	23960,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 80700	200	16570,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07 0 01 80700	300	150,0
Иные бюджетные ассигнования	07 0 01 80700	800	765,0
Развитие системы начального, общего и среднего образования	07 0 02 00000		155212,0
Реализация государственного стандарта общего образования на оплату труда работников общеобразовательных организаций	07 0 02 12030		85417,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 02 12030	100	85417,6
Реализация государственного стандарта общего образования на обеспечение учебного процесса	07 0 02 12040		3506,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 12040	200	3506,0
Обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций	07 0 02 12240		1066,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 12240	200	1066,0
Развитие муниципальной системы образования	07 0 02 17240		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 17240	200	1,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	07 0 02 53030		11242,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 02 53030	100	11242,3
Обеспечение деятельности школ	07 0 02 80710		42006,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 02 80710	100	73,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 80710	200	36636,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07 0 02 80710	300	650,0
Иные бюджетные ассигнования	07 0 02 80710	800	4646,9
Организация подвоза учащихся	07 0 02 80760		3534,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 80760	200	3534,0
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (муниципальные образовательные организации)	07 0 02 L3042		7981,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 L3042	200	7981,8
Обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций за счет собственных средств	07 0 02 S2240		457,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 S2240	200	457,0
Развитие системы дополнительного образования, совершенствование воспитательной компоненты в деятельности образовательных организаций, социальная поддержка детей и подростков	07 0 03 00000		24470,7
Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	07 0 03 80720		4437,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 03 80720	600	4437,5
Субсидии бюджетным учреждениям	07 0 03 80720	610	4437,5
Обеспечение деятельности учреждений по внешкольной работе с детьми	07 0 03 80780		20032,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 03 80780	600	20032,2
Субсидии бюджетным учреждениям	07 0 03 80780	610	20032,2
Создание условий, обеспечивающих успешную социализацию и позитивную самореализацию молодежи	07 0 04 00000		30,0
Формирование системы выявления и продвижения инициативной и талантливой молодежи	07 0 04 81000		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 04 81000	200	30,0
Совершенствование механизмов и методов управления в системе образования	07 0 05 00000		51202,0
Организация предоставления дополнительного профессионального образования педагогическим работникам	07 0 05 12130		270,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 05 12130	200	270,0
Обеспечение деятельности учебно-методических кабинетов, централизованной бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	07 0 05 80730		15936,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 05 80730	100	14778,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 05 80730	200	928,6
Иные бюджетные ассигнования	07 0 05 80730	800	223,0
Обеспечение деятельности аппарата управления	07 0 05 80740		1700,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 05 80740	100	1700,0

Обеспечение деятельности хозяйственно- эксплуатационной группы	07 0 05 87090		33292,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 05 87090	100	32807,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 05 87090	200	485,0
Иные бюджетные ассигнования	07 0 05 87090	800	0,4
Охват детей организованными формами отдыха и оздоровления	07 0 06 00000		2510,9
Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания в каникулярное время	07 0 06 12430		348,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 06 12430	200	348,7
Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания в каникулярное время	07 0 06 12440		419,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 06 12440	200	419,8
Организация отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время	07 0 06 12450		907,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07 0 06 12450	300	907,0
Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания в каникулярное время за счет собственных средств	07 0 06 S2430		537,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 06 S2430	200	537,0
Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания в каникулярное время за счет собственных средств	07 0 06 S2440		52,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 06 S2440	200	52,1
Организация отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время за счет собственных средств	07 0 06 S2450		246,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07 0 06 S2450	300	246,3
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Шатровском районе»	08 0 00 00000		50,0
Мероприятия по замене оборудования на оборудование с более высоким коэффициентом полезного действия	08 0 01 00000		50,0
Замена оборудования на оборудование с более высоким КПД	08 0 01 80900		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 80900	200	50,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие физической культуры и спорта в Шатровском районе»	10 0 00 00000		670,0
Физическая культура и спорт среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	10 0 02 00000		11,0
Проведение мероприятий	10 0 02 81170		11,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 81170	200	11,0
Подготовка спортивного резерва для сборных команд Курганской области	10 0 04 00000		654,0
Проведение мероприятий	10 0 04 81150		654,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10 0 04 81150	100	225,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 0 04 81150	200	428,5
Физическая культура и спорт среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	10 0 05 00000		5,0
Физическая культура и спорт среди инвалидов	10 0 05 81160		5,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10 0 05 81160	100	2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 0 05 81160	200	3,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие муниципальной службы в Шатровском районе»	11 0 00 00000		140,0
Развитие системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих в Шатровском районе	11 0 01 00000		100,0
Организация повышения квалификации муниципальных служащих в Шатровском районе	11 0 01 81210		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 81210	200	100,0
Физическая культура и спорт среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	11 0 03 00000		40,0
Проведение спортивных мероприятий	11 0 03 81230		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 0 03 81230	200	40,0
Муниципальная программа Шатровского района «Улучшение условий и охраны труда в Шатровском районе»	18 0 00 00000		99,2
Обеспечение проведения специальной оценки условий труда в установленные действующим законодательством сроки	18 0 03 00000		24,5
Аппарат управления	18 0 03 82040		24,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	18 0 03 82040	200	24,5
Организация планирования и финансирования обучения по охране труда руководителей и специалистов организаций районного уровня	18 0 05 00000		20,0
Аппарат управления	18 0 05 82040		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	18 0 05 82040	200	20,0
Проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) и профилактического санаторно-курортного оздоровления работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами	18 0 06 00000		10,0

Аппарат управления	18 0 06 82040		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	18 0 06 82040	200	10,0
Приобретение работникам, занятым на работах с вредными и опасными производственными факторами, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнениями, сертифицированных средств индивидуальной защиты	18 0 14 00000		15,0
Аппарат управления	18 0 14 82040		15,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	18 0 14 82040	200	15,0
Обеспечение и проведение оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков в организациях Шатровского муниципального округа, в том числе в учреждениях бюджетной сферы	18 0 18 00000		23,0
Аппарат управления	18 0 18 82040		23,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	18 0 18 82040	200	23,0
Муниципальная программа Шатровского района «Совершенствование системы гражданской обороны, защиты населения и территории Шатровского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2020-2024 годы»	21 0 00 00000		165,0
Совершенствование системы подготовки населения по вопросам гражданской обороны, способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях	21 0 01 00000		60,0
Система подготовки населения по вопросам гражданской обороны, способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях	21 0 01 83920		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	21 0 01 83920	200	60,0
Повышение готовности сил и средств районного звена территориальной подсистемы РСЧС Курганской области	21 0 02 00000		30,0
Повышение готовности сил и средств районного звена	21 0 02 83940		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	21 0 02 83940	200	30,0
Развитие системы управления, связи и оповещения	21 0 03 00000		40,0
Управление, связь и оповещение	21 0 03 83930		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	21 0 03 83930	200	40,0
Создание условий по безаварийному пропуску паводковых вод, обязательное страхование гражданской ответственности за причинение вреда при эксплуатации ГТС	21 0 04 00000		15,0
Обязательное страхование гражданской ответственности за причинение вреда при эксплуатации ГТС	21 0 04 83950		15,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	21 0 04 83950	200	15,0
Улучшение состояния пожарной безопасности населенных пунктов	21 0 05 00000		20,0
Пожарная безопасность населенных пунктов	21 0 05 83960		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	21 0 05 83960	200	20,0
Муниципальная программа Шатровского района «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Шатровского района на 2021-2025 годы»	22 0 00 00000		6235,4
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	22 0 F3 67483		5921,6
Иные бюджетные ассигнования	22 0 F3 67483	800	5921,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета ,в том числе за счет субсидий из областного бюджета местным бюджетам	22 0 F3 67484		120,8
Иные бюджетные ассигнования	22 0 F3 67484	800	120,8
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет собственных средств	22 0 F3 6748S		58,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	22 0 F3 6748S	200	58,1
Подготовка пректно-сметной документации по сносу аварийных жилых домов	22 0 04 00000		135,0
Подготовка проектной документации по сносу аварийных жилых домов	22 0 04 84300		135,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	22 0 04 84300	200	135,0
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Развитие школьного спорта в Шатровском муниципальном округе на 2021-2024годы»	24 0 00 00000		4,0
Организация и проведение районной Спартакиады среди обучающихся общеобразовательных организаций	24 0 01 00000		2,0
Обеспечение деятельности школ	24 0 01 80710		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	24 0 01 80710	200	2,0
Участие в региональном этапе Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания» и Президентские спортивные игры»	24 0 02 00000		2,0
Обеспечение деятельности школ	24 0 02 80710		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	24 0 02 80710	200	2,0
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Благоустройство Шатровского муниципального округа Курганской области»	25 0 00 00000		4304,7
Организация общественных работ по благоустройству для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости	25 0 01 00000		1804,4
реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	25 0 01 ЛП020		1804,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	25 0 01 ЛП020	100	1804,4

Организация и содержание мест захоронения	25 0 04 00000		809,5
Организация и содержание мест захоронения	25 0 04 87040		809,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	25 0 04 87040	200	809,5
Прочие мероприятия по благоустройству	25 0 05 00000		1390,8
Прочие мероприятия по благоустройству	25 0 05 87050		1390,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	25 0 05 87050	200	1390,8
Обустройство детских площадок	25 0 06 00000		300,0
Прочие мероприятия по благоустройству	25 0 06 87050		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	25 0 06 87050	200	300,0
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022-2028 годы»	26 0 00 00000		300,0
Реконструкция и техперевооружение инженерной инфраструктуры: -приобретение передвижного автономного источника электроснабжения	26 0 01 00000		300,0
Реконструкция и техперевооружение инженерной инфраструктуры муниципальных образований Курганской области	26 0 01 17020		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	26 0 01 17020	200	300,0
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в Шатровском муниципальном округе Курганской области»	27 0 00 00000		28763,1
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Шатровского муниципального округа Курганской области (далее дорог округа) и искусственных сооружений на них	27 0 01 00000		14458,1
Ремонт и содержание автомобильных дорог	27 0 01 83400		14458,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	27 0 01 83400	200	14458,1
Дорожная деятельность и осуществление мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Курганской области. «Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	27 0 02 00000		13687,9
Ремонт и содержание автомобильных дорог	27 0 02 15030		13566,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	27 0 02 15030	200	13566,7
Ремонт и содержание автомобильных дорог	27 0 02 S3400		121,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	27 0 02 S3400	200	121,2
Проектирование организации дорожного движения улично-дорожной сети населенных пунктов Шатровского муниципального округа Курганской области	27 0 00 00000		617,0
Ремонт и содержание автомобильных дорог	27 0 03 83400		617,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	27 0 03 83400	200	617,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие школьного спорта в Шатровском муниципальном округе на 2021-2024 годы»	24 0 00 00000		4,0
Организация и проведение районной Спартакиады среди обучающихся общеобразовательных организаций	24 0 01 00000		2,0
Обеспечение деятельности школ	24 0 01 80710		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	24 0 01 80710	200	2,0
Участие в региональном этапе Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»	24 0 02 00000		2,0
Обеспечение деятельности школ	24 0 02 80710		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	24 0 02 80710	200	2,0
Муниципальная программа Шатровского района «Благоустройство и развитие коммунальной инфраструктуры муниципального образования»	30 0 00 00000		520,2
Мероприятия в области уличного освещения	30 0 01 00000		383,1
Уличное освещение	30 0 01 87010		383,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	30 0 01 87010	200	383,1
Мероприятия в области прочих мероприятий по благоустройству сельских поселений	30 0 05 00000		129,3
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	30 0 05 87050		129,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	30 0 05 87050	200	129,3
Мероприятия в области водоснабжения	30 0 07 00000		6,7
Расходы по содержанию водопроводов	30 0 07 87070		6,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	30 0 07 87070	200	6,7
Мероприятия в области теплоснабжения	30 0 08 00000		1,1
Обеспечение деятельности котельных	30 0 08 87080		1,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	30 0 08 87080	200	1,1
Муниципальная программа Шатровского района «Обеспечение пожарной безопасности муниципального образования»	31 0 00 00000		3,7
Расходы по содержанию пожарных постов	31 0 00 87100		3,7

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	31 0 00 87100	200	3,7
Муниципальная программа Шатровского района «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования»	35 0 00 00000		262,6
Мероприятия по совершенствованию улично-дорожной сети	35 0 02 00000		262,6
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений	35 0 02 87320		262,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	35 0 02 87320	200	262,6
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	77 0 00 00000		137511,1
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	77 2 00 00000		12403,4
Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	77 2 00 10970		10920,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 2 00 10970	100	5118,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	77 2 00 10970	300	4994,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	77 2 00 10970	600	808,0
Субсидии бюджетным учреждениям	77 2 00 10970	610	808,0
Исполнение государственных полномочий по содержанию органов опеки и попечительства	77 2 00 12190		922,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 2 00 12190	100	782,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 12190	200	140,0
Исполнение государственных полномочий по содержанию органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия по обеспечению жилыми помещениями	77 2 00 12390		158,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 2 00 12390	100	158,0
Осуществление государственных полномочий по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	77 2 00 14040		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 14040	200	1,0
Исполнение государственных полномочий по образованию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	77 2 00 14150		379,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 2 00 14150	100	347,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 14150	200	32,0
Исполнение государственных полномочий по созданию административных комиссий	77 2 00 16090		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 16090	200	3,0
Осуществление отдельных государственных полномочий Курганской области в сфере определения перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	77 2 00 16100		0,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 16100	200	0,3
Исполнение органами местного самоуправления государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию Архивного фонда Курганской области	77 2 00 16200		20,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 16200	200	20,1
Расходы по профилактике социального сиротства, предоставлению жилья детям- сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	77 3 00 00000		18365,0
Содержание детей в приемных семьях	77 3 00 11450		9136,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	77 3 00 11450	300	9136,0
Выплата вознаграждения опекунам (попечителям), приемным родителям	77 3 00 11460		7517,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	77 3 00 11460	300	7517,0
Содержание детей в семьях опекунов (попечителей)	77 3 00 11470		1612,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	77 3 00 11470	300	1612,0
Выплаты единовременного денежного пособия при достижении усыновленным (удочеренным) ребенком 10-летнего	77 3 00 11510		100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	77 3 00 11510	300	100,0
Расходы на дорожную деятельность	77 4 00 00000		7087,0
Ремонт и содержание автомобильных дорог	77 4 00 83400		7087,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 4 00 83400	200	7087,0
Землеустройство и землепользование	77 6 00 00000		750,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	77 6 00 83500		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 6 00 83500	200	150,0
Мероприятия по формированию земельных участков в целях бесплатного предоставления семьям, имеющим трех и более детей для жилищного строительства	77 6 00 83510		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 6 00 83510	200	50,0
Организация проведение постановки на кадастровый учет, проведение	77 6 00 83520		550,0

кадастровых и землеустроительных работ по установлению границ земельных участков			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 6 00 83520	200	550,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	77 7 00 00000		24148,6
Поощрение муниципальных управленческих команд	77 7 00 10930		998,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 7 00 10930	100	998,7
Депутаты Думы Шатровского муниципального округа	77 7 00 82020		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 7 00 82020	200	200,0
Глава муниципального образования	77 7 00 82030		1212,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 7 00 82030	100	1212,0
Аппарат управления	77 7 00 82040		21737,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 7 00 82040	100	15986,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 7 00 82040	200	5464,9
Иные бюджетные ассигнования	77 7 00 82040	800	286,5
Прочие расходы	77 8 00 00000		57337,0
Поощрение муниципальных управленческих команд	77 8 00 10930		151,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 8 00 10930	100	151,8
Расходы на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Шатровского муниципального округа	77 8 00 83880		33,7
Иные бюджетные ассигнования	77 8 00 83880	800	33,7
Оценка объектов недвижимости и земельных участков, относящихся к государственной и муниципальной собственности	77 8 00 83900		42,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 83900	200	42,0
Обеспечение деятельности административно-хозяйственной группы	77 8 00 86040		11953,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 8 00 86040	100	8666,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 86040	200	3023,4
Иные бюджетные ассигнования	77 8 00 86040	800	263,4
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	77 8 00 86050		829,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 86050	200	829,6
Выполнение других обязательств	77 8 00 86300		207,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 86300	200	207,3
Организация и содержание мест захоронения	77 8 00 87040		525,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 87040	200	525,5
Прочие мероприятия по благоустройству	77 8 00 87050		1716,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 87050	200	1716,5
Расходы на содержание водопроводов	77 8 00 87070		850,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 87070	200	850,2
Обеспечение деятельности котельных	77 8 00 87080		4101,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 8 00 87080	100	3700,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 87080	200	401,7
Обеспечение деятельности учреждений по хозяйственному обслуживанию	77 8 00 87090		9209,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 8 00 87090	100	9129,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 87090	200	73,2
Иные бюджетные ассигнования	77 8 00 87090	800	6,0
Расходы по содержанию пожарных постов	77 8 00 87100		27716,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 8 00 87100	100	24869
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 87100	200	2771,7
Иные бюджетные ассигнования	77 8 00 87100	800	76,0
Иные непрограммные мероприятия	77 9 00 00000		17420,1
Исполнение государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	77 9 00 15500		10,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 15500	200	10,5
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	77 9 00 51180		903,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 9 00 51180	100	734,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 51180	200	169,1

Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	77 9 00 51200		1,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 51200	200	1,1
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния на реализацию передаваемых федеральных полномочий на регистрацию актов гражданского состояния	77 9 00 59310		991,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 9 00 59310	100	720,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 59310	200	270,8
Мероприятия при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в с. Шатрово	77 9 00 81190		107,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 81190	200	107,5
Выполнение других обязательств	77 9 00 82300		199,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 82300	200	149,5
Иные бюджетные ассигнования	77 9 00 82300	800	50,0
Резерв на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ Шатровского муниципального округа	77 9 00 82400		14417,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 9 00 82400	100	10252,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 82400	200	4165,4
Резервные фонды	77 9 00 83200		100,0
Иные бюджетные ассигнования	77 9 00 83200	800	100,0
Оформление правоустанавливающих документов на объекты недвижимости муниципальной собственности	77 9 00 83890		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 83890	200	150,0
Оценка объектов недвижимости и земельных участков, относящихся к государственной и муниципальной собственности	77 9 00 83900		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 83900	200	200,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	77 9 00 83930		340,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 83930	200	330,0
Иные бюджетные ассигнования	77 9 00 83930	800	10,0
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	88 0 00 00000		6,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	88 6 00 00000		6,4
Аппарат управления	88 6 00 86040		6,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	88 6 00 86040	200	5,8
Иные бюджетные ассигнования	88 6 00 86040	800	0,6
ВСЕГО РАСХОДОВ			595525,4

»

Приложение 6
к решению Думы Шатровского муниципального округа Курганской области
от 27 сентября 2022 г. № 297
«О внесении изменений в решение
Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

«Приложение 10
к решению Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 23 декабря 2021 года № 128 «О бюджете Шатровского Шатровского муниципального округа Курганской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Шатровского муниципального округа Курганской области на плановый период 2023 и 2024 годов

	целевая статья расходов	вид расходов	Сумма тыс. рублей	
			2023 год	2024 год
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Управление муниципальными финансами на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»	01 0 00 00000		10050,0	10050,0
Организация и совершенствование бюджетного процесса	01 0 01 00000		10050,0	10050,0
Обеспечение деятельности Финансового отдела Шатровского муниципального округа	01 0 01 80010		10050,0	10050,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 01 80010	100	10050,0	10050,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 80010	200	50,0	50,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие единой дежурно- диспетчерской службы Шатровского района»	04 0 00 00000		1000,0	1000,0
Мероприятия в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	04 0 01 00000		1000,0	1000,0
Обеспечение деятельности единой дежурно- диспетчерской службы	04 0 01 80300		1000,0	1000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04 0 01 80300	100	1000,0	1000,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие культуры Шатровского района»	06 0 00 00000		44813,1	44813,1
Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно- досуговой деятельности	06 0 01 00000		20113,1	20113,1
Обеспечение деятельности домов культуры, других учреждения культуры	06 0 01 80530		18949,0	18949,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 01 80530	100	18000,0	18000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 80530	200	949,0	949,0
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	06 0 01 L4670		1164,1	1164,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 L4670	200	1164,1	1164,1
Совершенствование и развитие библиотечно- информационной деятельности	06 0 02 00000		10100,0	10100,0

Обеспечение деятельности библиотек	06 0 02 80520		10100,0	10100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 02 80520	100	10000,0	10000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 80520	200	100,0	100,0
Обеспечение сохранности историко-культурного наследия и совершенствование музейного дела	06 0 03 00000		1600,0	1600,0
Обеспечение деятельности музеев	06 0 03 80510		1600,0	1600,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 03 80510	100	1500,0	1500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 80510	200	100,0	100,0
Развитие дополнительного образования в сфере культуры	06 0 04 00000		7000,0	7000,0
Обеспечение деятельности детской школы искусств	06 0 04 80500		7000,0	7000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 04 80500	600	7000,0	7000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 04 80500	610	7000,0	7000,0
Выполнение муниципальных функций по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере культуры	06 0 11 00000		6969,0	6969,0
Обеспечение деятельности хозяйственно-эксплуатационной группы	06 0 11 80560		6000,0	6000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 11 80560	100	6000,0	6000,0
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики»	07 0 00 00000		202419,2	202027,2
Мероприятия в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	07 0 01 00000		43131,3	43131,3
Реализация государственного стандарта дошкольного образования на оплату труда	07 0 01 12010		24609,3	24609,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 01 12010	100	24609,3	24609,3
Реализация государственного стандарта дошкольного образования на учебно-наглядные пособия, технических средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы	07 0 01 12020		471,0	471,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 12020	200	471,0	471,0
Выплата родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми	07 0 01 12200		3051,0	3051,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07 0 01 12200	300	3051,0	3051,0
Обеспечение деятельности детских дошкольных учреждений	07 0 01 80700		15000,0	15000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 01 80700	100	10000,0	10000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 80700	200	5000,0	5000,0
Развитие системы начального, общего и среднего образования	07 0 02 00000		108689,2	108297,2
Реализация государственного стандарта общего образования на оплату труда работников общеобразовательных организаций	07 0 02 12030		84252,7	84252,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 02 12030	100	84252,7	84252,7
Реализация государственного стандарта общего образования на обеспечение учебного процесса	07 0 02 12040		2491,0	2491,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 12040	200	2491,0	2491,0
Обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций	07 0 02 12240		1066,0	1066,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 12240	200	1066,0	1066,0
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих	07 0 02 L3042		6976,8	6976,8

начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (муниципальные образовательные организации)				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 L3042	200	6976,8	6976,8
Обеспечение деятельности школ	07 0 02 80710		9976,7	9976,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 80710	200	9976,7	9976,7
Организация подвоза учащихся	07 0 02 80760		3534,0	3534,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 80760	200	3534,0	3534,0
Развитие системы дополнительного образования, совершенствование воспитательной компоненты в деятельности образовательных организаций, социальная поддержка детей и подростков	07 0 03 00000		14000,0	14000,0
Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	07 0 03 80720		4000,0	4000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 03 80720	600	4000,0	4000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07 0 03 80720	610	4000,0	4000,0
Обеспечение деятельности учреждений по внешкольной работе с детьми	07 0 03 80780		10000,0	10000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 03 80780	600	10000,0	10000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07 0 03 80780	610	10000,0	10000,0
Совершенствование механизмов и методов управления в системе образования	07 0 05 00000		34700,0	34700,0
Обеспечение деятельности учебно-методических кабинетов, централизованной бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	07 0 05 80730		33200,0	33200,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 05 80730	100	33000,0	33000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 05 80730	200	200,0	200,0
Обеспечение деятельности аппарата управления	07 0 05 80740		1500,0	1500,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 0 05 80740	100	1500,0	1500,0
Совершенствование системы педагогического образования в соответствии с профессиональными стандартами	07 0 06 00000		270,0	270,0
Организация предоставления дополнительного профессионального образования педагогическим работникам	07 0 06 12130		270,0	270,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 06 12130	200	270,0	270,0
Охват детей организованными формами отдыха и оздоровления	07 0 07 00000		1628,7	1628,7
Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания в каникулярное время	07 0 07 12430		359,0	359,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 07 12430	200	359,0	359,0
Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания в каникулярное время	07 0 07 12440		396,0	396,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 07 12440	200	396,0	396,0
Организация отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время	07 0 07 12450		857,4	857,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07 0 07 12450	300	857,4	857,4
Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания в каникулярное время за счет собственных средств	07 0 07 S2430		3,6	3,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 07 S2430	200	3,6	3,6
Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания в каникулярное время за счет собственных средств	07 0 07 S2440		4,0	4,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 07 S2440	200	4,0	4,0
Организация отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время за счет собственных средств	07 0 07 S2450		8,7	8,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07 0 07 S2450	300	8,7	8,7
Муниципальная программа Шатровского района «Развитие физической культуры и спорта в Шатровском районе»	10 0 00 00000		26,0	26,0
Физическая культура и спорт среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	10 0 04 00000		24,0	24,0
Проведение мероприятий	10 0 04 81150		24,0	24,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10 0 04 81150	100	10,0	10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 0 04 81150	200	14,0	14,0
Подготовка спортивного резерва для сборных команд Курганской области	10 0 05 00000		2,0	2,0
Проведение мероприятий	10 0 05 81160		2,0	2,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10 0 05 81160	100	1,0	1,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 0 05 81160	200	1,0	1,0
Муниципальная программа Шатровского муниципального округа «Благоустройство Шатровского муниципального округа Курганской области»	25 0 00 00000		5566,0	
Благоустройство набережной на берегу р.Мостовка по адресу: Курганская	25 0 02 00000		5566,0	

область, с.Шатрово, ул.Федосеева, 58б				
Поддержка государственных программ Субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	25 0 02 55550		5566,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	25 0 02 55550	200	5566,0	
Расходы, не включенные в муниципальные программы Шатровского муниципального округа	77 0 00 00000		109206,1	127805,4
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке	77 2 00 00000		12349,4	12349,4
Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	77 2 00 10970		10920,0	10920,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 2 00 10970	100	5218,0	5218,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	77 2 00 10970	300	4894,0	4894,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	77 2 00 10970	600	808,0	808,0
На иные цели, за исключением субсидий на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных(муниципальных) услуг (выполнение работ)	77 2 00 10970	612	808,0	808,0
Исполнение государственных полномочий по содержанию органов опеки и попечительства	77 2 00 12190		922,0	922,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 2 00 12190	100	782,0	782,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 12190	200	140,0	140,0
Исполнение государственных полномочий по содержанию органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия по обеспечению жилыми помещениями	77 2 00 12390		158,0	158,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 2 00 12390	100	158,0	158,0
Осуществление государственных полномочий по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	77 2 00 14040		1,0	1,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 14040	200	1,0	1,0
Исполнение государственных полномочий по образованию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	77 2 00 14150		325,0	325,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 2 00 14150	100	296,0	296,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 14150	200	29,0	29,0
Исполнение государственных полномочий по созданию административных комиссий	77 2 00 16090		3,0	3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 16090	200	3,0	3,0
Осуществление отдельных государственных полномочий Курганской области в сфере определения перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	77 2 00 16100		0,3	0,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 16100	200	0,3	0,3
Исполнение органами местного самоуправления государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию Архивного фонда Курганской области	77 2 00 16200		20,1	20,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 16200	200	20,1	20,1
Расходы по профилактике социального сиротства, предоставлению жилья детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	77 3 00 00000		18365,0	18365,0
Содержание детей в приемных семьях	77 3 00 11450		9136,0	9136,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	77 3 00 11450	300	9136,0	9136,0
Выплата вознаграждения опекунам (попечителям) приемным родителям	77 3 00 11460		7517,0	7517,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	77 3 00 11460	300	7517,0	7517,0
Содержание детей в семьях опекунов (попечителей)	77 3 00 11470		1612,0	1612,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	77 3 00 11470	300	1612,0	1612,0
Выплаты единовременного денежного пособия при достижении усыновленным (удочеренным) ребенком 10-летнего	77 3 00 11510		100,0	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	77 3 00 11510	300	100,0	100,0
Расходы на дорожную деятельность	77 4 00 00000		19190,0	19035,0
Ремонт и содержание автомобильных дорог	77 4 00 83400		19190,0	19035,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 4 00 83400	200	19190,0	19035,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	77 7 00 00000		21445,8	27011,8
Депутаты Думы Шатровского муниципального округа	77 7 00 82020		5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 7 00 82020	200	5,0	5,0
Глава муниципального образования	77 7 00 82030		1000,0	1000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями,	77 7 00 82030	100	1000,0	1000,0

органами управления государственными внебюджетными фондами				
Аппарат управления	77 7 00 82040		20440,8	26006,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 7 00 82040	100	17695,0	23261,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 7 00 82040	200	2517,8	2517,8
Иные бюджетные ассигнования	77 7 00 82040	800	228,0	228,0
Прочие расходы	77 8 00 00000		35920,0	35920,0
Обеспечение деятельности административно-хозяйственной группы	77 8 00 86040		7700,0	7700,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 8 00 86040	100	6500,0	6500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 87040	200	1200,0	1200,0
Прочие мероприятия по благоустройству	77 8 00 87050		400,0	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 87050	200	400,0	400,0
Обеспечение деятельности котельных	77 8 00 87080		4780,0	4780,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 8 00 87080	100	4700,0	4700,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 87080	200	80,0	80,0
Обеспечение деятельности учреждений по хозяйственному обслуживанию	77 8 00 87090		1800,0	1800,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 8 00 87090	100	1800,0	1800,0
Расходы по содержанию пожарных постов	77 8 00 87100		21240,0	21240,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 8 00 87100	100	21000,0	21000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 8 00 87100	200	240,0	240,0
Иные непрограммные мероприятия	77 9 00 00000		1935,9	1969,2
Исполнение государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	77 9 00 15500		10,5	10,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 15500	200	10,5	10,5
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	77 9 00 51180		933,8	967,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 9 00 51180	100	734,1	767,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 51180	200	199,7	199,7
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	77 9 00 51200		0,6	0,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 51200	200	0,6	0,6
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния на реализацию передаваемых федеральных полномочий на регистрацию актов гражданского состояния	77 9 00 59310		991,0	991,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 9 00 59310	100	720,2	720,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 9 00 59310	200	270,8	270,8
ВСЕГО РАСХОДОВ			385533,4	385721,7

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А.Рассохин



ДУМА
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 27 сентября 2022 г. № 298

с.Шатрово

О готовности объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону 2022-2023 годов Шатровского муниципального округа Курганской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному сезону», Уставом Шатровского муниципального округа Курганской области

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению информацию о готовности объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону 2022-2023 годов Шатровского муниципального округа Курганской области.
2. Обнародовать настоящее решение в соответствии со ст. 44 Устава Шатровского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы
Шатровского муниципального округа

П.Н.Клименко

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А. Рассохин

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения Думы Шатровского муниципального округа «О готовности объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону 2022-2023 годов Шатровского муниципального округа Курганской области»

На территории Шатровского муниципального округа жилищно-коммунальную услугу по теплоснабжению оказывают 4 организации (в том числе - 2 муниципальных, 2 частных).

Организации обслуживают 20 котельных из них 19 муниципальных в том числе:

- на газе - 14 котельных;
- на твердом топливе - 6 котельных.

В целях обеспечения подготовки жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района к работе в отопительный сезон 2022-2023 годов принято распоряжение Администрации Шатровского муниципального округа от 20 июня 2022 г № 308-р «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Шатровского муниципального округа Курганской области к отопительному сезону 2022-2023 годов», которым утверждены:

- 1) мероприятия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Шатровского муниципального округа к работе в отопительный сезон 2022-2023 годов;
- 2) основные мероприятия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципальных образований к отопительному сезону 2022-2023 годов;
- 3) основные мероприятия по подготовке муниципального жилищного фонда к эксплуатации в отопительный сезон 2022-2023 годов;
- 4) утвержден состав комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Шатровского муниципального округа к работе в отопительный сезон 2022-2023 годов;
- 5) утверждено должностное лицо, осуществляющее постоянный контроль за подготовкой к отопительному сезону.

Организациями поставщиками, руководителями структурных подразделений было проведено обследование всех объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, источников тепла и воды, определен объем финансовых средств, для проведения подготовительных работ.

На 01.09.2022 г. готовность округа к отопительному периоду составила:

- жилой фонд на 99%
 - котельные на 90% (остались незначительные работы которые не влияют на работу котельных);
 - тепловые сети на 99% (заменено 0,05 км);
 - водопроводные сети муниципальные на 100%;
 - на капитальный ремонт, модернизацию прочего котельного оборудования израсходовано - 4,6 млн. руб.
 - так же подготовлены все социально - значимые объекты (школы, детские сады, больницы и так далее.)
- Заключены Договора с ресурсоснабжающими организациями:
- договора поставки электроэнергии с ЭК «Восток»;
 - договора поставки газа с «Газпром межрегионгаз Курган»;
 - договора поставки дров с ООО «ПЛХО Импульс».

На 01.09.2022 г. задолженность за потребленные топливно-энергетические ресурсы предприятиями и организациями ЖКХ составляет 3,2 млн. руб. в том числе:

- за дрова МУП (казенное) «Теплогарант» - 3,2 млн.руб.
- Задолженность муниципальными бюджетами, предприятиям ЖКХ за потребленную теплоэнергию на 01.09.2022 г. отсутствует.
- Долг населения за потребленное тепло составляет 5,8 млн. руб.:
- МУП «Комхоз» - 4,5 млн. руб. в том числе просроченной 4,4 млн. руб.,

- МУП «Теплогарант» - 1,3 млн. руб. в том числе просроченной 1,3 млн. руб

У теплоснабжающих предприятий имеется 10 автономных резервных источника электроснабжения, из них 1 генератор приобретен в 2022 г на условиях софинансирования для котельной в с. Кондинское:

- МУП «Комхоз» - 6 резервных источника;

- МУП (казенное) «Теплогарант» - 4 резервных источника.

Комиссия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Шатровского муниципального округа к работе в отопительный сезон 2022-2023 годов составляет акты проверки готовности к отопительному периоду на многоквартирные жилые дома и социально значимые объекты.



ДУМА
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 27 сентября 2022 г. № 299

с.Шатрово

Об утверждении Правил благоустройства территории Шатровского муниципального округа Курганской области

В соответствии с частью 10 статьи 35, статьей 45¹ Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 01.03.2019г. №19 «О порядке определения границ прилегающих территорий на территории Курганской области», учитывая Методические рекомендации по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 29.12.2021 г. № 1042, руководствуясь Уставом Шатровского муниципального округа Курганской области, Дума Шатровского муниципального округа Курганской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить Правила благоустройства территории Шатровского муниципального округа Курганской области в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу решения:

1) Шатровской сельской Думы «Об утверждении правил благоустройства территории Шатровского сельсовета Шатровского района» от 16.08.2019 г. №69;

2) Баринской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства территории Баринского сельсовета Шатровского района Курганской области» от 12.08.2019 г. №210;

3) Дальнекубасовской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства территории Дальнекубасовского сельсовета Шатровского района Курганской области» от 28.05.2019г. № 153;

4) Изъедугинской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства территории Изъедугинского сельсовета Шатровского района Курганской области» от 31.05.2019г. №116;

5) Камышевской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства территории Камышевского сельсовета Шатровского района Курганской области» от 15.08.2019 г. №132;

6) Кодской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства территории Кодского сельсовета Шатровского района Курганской области» от 14.08.2019 г. №150;

7) Кондинской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства территории Кондинского сельсовета Шатровского района Курганской области» от 25.02.2020 г. №23;

8) Кызылбаевской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства территории Кызылбаевского сельсовета Шатровского района Курганской области» от 19.08.2019 г. №156;

9) Мехонской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства территории Мехонского сельсовета Шатровского района Курганской области» от 21.02.2020 г. №32;

10) Мостовской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства территории Мостовского сельсовета Шатровского района Курганской области» от 27.12.2019 г. №21;

11) Самохваловской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства территории Самохваловского сельсовета Шатровского района Курганской области» от 17.01.2020г. № 20;

12) Спицинской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства территории Спицинского сельсовета Шатровского района Курганской области» от 27.12.2019 г. №21;

13) Терсюкской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства территории Терсюкского сельсовета Шатровского района Курганской области» от 07.02.2020 г. №21.

3. Обнародовать (опубликовать) настоящее решение в соответствии со ст. 44 Устава Шатровского муниципального округа Курганской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования (опубликования).

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по промышленности, коммунальному хозяйству и торговле.

Председатель Думы
Шатровского муниципального округа

П.Н. Клименко

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А. Рассохин

///

Приложение

к решению Думы Шатровского муниципального округа

от 27 сентября 2022 г. № 299

«Об утверждении Правил благоустройства территории Шатровского муниципального округа Курганской области»

ПРАВИЛА

благоустройства территории Шатровского муниципального округа Курганской области

Раздел I. Предмет регулирования настоящих Правил

1. Правила благоустройства территории Шатровского муниципального округа Курганской области (далее – Правила, округ соответственно) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 01.03.2019г. №19 «О порядке определения границ прилегающих территорий на территории Курганской области», Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 29.12.2021г. № 1042/пр, Уставом Шатровского муниципального округа Курганской области, иными нормативными правовыми актами, сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами.

2. Правила устанавливают единые и обязательные требования к созданию и содержанию объектов благоустройства, надлежащему содержанию территории округа для всех юридических (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности) и физических лиц и направлены на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории округа.

3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

благоустройство территории – деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории округа, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

прилегающая территория – территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены Правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Курганской области от 01.03.2019г. №19 «О порядке определения границ прилегающих территорий на территории Курганской области»;

элементы благоустройства – декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории;

уполномоченный орган – Администрация Шатровского муниципального округа Курганской области (далее – Администрация);

уполномоченные лица – лица, уполномоченные собственниками или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий.

4. Институты, понятия и термины гражданского, земельного, лесного, градостроительного, санитарно-эпидемиологического, ветеринарного и других отраслей законодательства Российской Федерации, используемые в настоящих Правилах, применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.

5. Настоящие Правила не распространяются на отношения, связанные:

1) с обращением с твердыми коммунальными отходами, а также радиоактивными, биологическими, ртутьсодержащими, медицинскими отходами, отходами черных и цветных металлов;

2) с обеспечением безопасности людей при использовании водных объектов общего пользования для отдыха, туризма и спорта, в том числе с применением маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, при эксплуатации паромных, ледовых переправ и наплавных мостов на водных объектах общего пользования, использовании водных объектов общего пользования в зимний период;

3) с использованием, охраной, защитой, воспроизводством лесов населенных пунктов и лесов особо охраняемых природных территорий;

4) с размещением и эксплуатацией объектов наружной рекламы и информации.

Раздел II. Формы и механизмы участия жителей округа в принятии и реализации решений по благоустройству территории округа

6. Для осуществления участия жителей в процессе принятия решений и реализации проектов по благоустройству на территории округа применяются следующие формы общественного участия:

- совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;
- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стиливого решения, материалов;

- консультации в выборе типов покрытий с учетом функционального зонирования территории;

- консультации по предполагаемым типам озеленения;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

- одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

- осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта);

- осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

7. При реализации проектов по благоустройству обеспечивается информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

8. Информирование осуществляется:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных интернет-ресурсах;

- в средствах массовой информации;

- путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, иные наиболее посещаемые места), в холлах объектов образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней, на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

- в социальных сетях;
- на собраниях граждан.

9. Формы общественного участия направлены на наиболее полное включение заинтересованных сторон в проектирование изменений на территории округа, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов в сфере благоустройства территории округа.

Граждане и организации привлекаются к участию в реализации мероприятий по благоустройству территории округа на всех этапах реализации проекта благоустройства.

10. Открытое обсуждение проектов по благоустройству организуется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

11. Механизмы общественного участия:

- обсуждение проектов по благоустройству в интерактивном формате с применением современных групповых методов работы;
- анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами жителей поселения, организация проектных семинаров, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, проведение оценки эксплуатации территории;
- осуществление общественного контроля за реализацией проектов.

По итогам встреч, совещаний и иных мероприятий формируется отчет об их проведении.

12. Реализация проектов по благоустройству осуществляется с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации проектов по благоустройству может заключаться:

- в оказании услуг посетителям общественных пространств;
- в приведении в соответствие с требованиями настоящих Правил фасадов, в том числе размещенных на них вывесок, объектов, принадлежащих лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность;
- в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;
- в производстве и размещении элементов благоустройства;
- в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств бюджета округа;
- в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
- в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов;
- в иных формах.

13. При реализации проектов благоустройства территории округа может обеспечиваться:

а) функциональное разнообразие благоустраиваемой территории - насыщенность территории разнообразными социальными и коммерческими сервисами;

б) взаимосвязь пространств округа, доступность объектов инфраструктуры для детей и маломобильных групп населения, в том числе за счет ликвидации необоснованных барьеров и препятствий;

в) создание комфортных пешеходных и велосипедных коммуникаций среды, в том числе путем создания в округе условий для безопасных и удобных пешеходных и велосипедных прогулок, включая маломобильные группы населения, при различных погодных условиях, обеспечив при этом транзитную, коммуникационную, рекреационную и потребительскую функции территории на протяжении пешеходного маршрута;

г) возможность доступа к основным значимым объектам на территории округа и за его пределами, где находятся наиболее востребованные для жителей округа и туристов объекты и сервисы (далее - центры притяжения), при помощи сопоставимых по скорости и уровню комфорта различных видов транспорта (различные виды общественного транспорта, личный автотранспорт, велосипед и другие);

д) организация комфортной среды для общения жителей, в том числе путем благоустройства как крупных, часто посещаемых общественных территорий, так и территорий, доступ на которые ограничен, предназначенных для уединенного общения и проведения времени, создание природных и природно-антропогенных объектов в зависимости от функционального назначения части территории;

е) шаговая доступность к объектам детской игровой и спортивной инфраструктуры для детей и подростков, в том числе относящихся к маломобильным группам населения;

ж) защита окружающей среды, общественных и дворовых территорий, пешеходных и велосипедных маршрутов населенного пункта, в том числе с помощью озеленения и использования эффективных архитектурно-планировочных приемов;

з) безопасность и порядок, в том числе путем организации системы освещения и видеонаблюдения.

Реализация комплексных проектов благоустройства территории округа может осуществляться с привлечением внебюджетных источников финансирования, в том числе с использованием механизмов государственно-частного партнерства.

14. При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность общественной среды для маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в соответствии с проектной документацией при строительстве, реконструкции объектов.

При разработке проектных мероприятий по благоустройству общественных территорий обеспечиваются открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград и излишних ограждений), условия беспрепятственного передвижения населения, включая маломобильные группы населения, приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилового единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта, а также стилового единства конструкций, в том числе средств размещения информации, рекламы и вывесок, размещаемых на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений.

Раздел III. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в округе. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий

15. Границы прилегающей территории определяются в метрах, обозначающих расстояние от внутренней границы до внешней границы прилегающей территории.

16. Границы прилегающих территорий определяются с учетом следующих требований:

1) при определении границ прилегающей территории в отношении земельного участка - от границ земельного участка;

при определении границ прилегающей территории в отношении здания, строения, сооружения: от границ земельного участка - если земельный участок образован; от границ здания, строения, сооружения - если земельный участок не образован;

2) внутренняя граница прилегающей территории определяется по периметру (по каждой стороне индивидуально) здания, строения, сооружения, земельного участка;

внешняя граница прилегающей территории определяется за пределами границы здания, строения, сооружения, земельного участка;

внешняя граница прилегающей территории не может выходить за пределы территории общего пользования;

3) границы прилегающей территории имеют один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров;

4) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров;

5) установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков не допускается, за исключением случаев, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

6) пересечение границ прилегающих территорий не допускается.

17. Минимальное и максимальное расстояния от внутренней границы до внешней границы прилегающей территории устанавливаются с учетом положений пункта 16 настоящих Правил.

18. Устанавливаются следующие минимальное и максимальное расстояния от внутренней границы до внешней границы прилегающей территории:

1) для индивидуальных жилых домов, домов блокированной застройки, многоквартирных домов - от 2 метров до 5 метров;

- 2) для зданий, в которых располагаются образовательные организации, медицинские организации, физкультурно-спортивные организации, учреждения культуры и искусства, культурно-досуговые учреждения, - от 2 метров до 5 метров;
- 3) для нестационарных торговых объектов - от 2 метров до 10 метров;
- 4) для отдельно стоящих нежилых зданий, отдельно стоящих строений, сооружений - от 2 метров до 15 метров;
- 5) для объектов дорожного сервиса - от 2 метров до 15 метров;
- 6) для автостоянок - от 2 метров до 10 метров;
- 7) для земельных участков, занятых кладбищами, - от 2 метров до 15 метров;
- 8) для земельных участков, на которых расположены строящиеся (реконструируемые) объекты, - от 2 метров до 15 метров;
- 9) для иных земельных участков, правообладателями которых являются товарищества собственников недвижимости, за исключением товариществ собственников недвижимости, подпадающих под действие подпункта 1 настоящего пункта, - от 2 метров до 15 метров;
- 10) для иных зданий, строений, сооружений, для земельных участков, на которых не расположены здания, строения, сооружения, - от 5 метров до 10 метров.

19. В случае если здание, строение, сооружение, земельный участок расположены в непосредственной близости к дороге, парку, скверу, бульвару, береговой полосе, а также к иным территориям, содержание которых является обязанностью собственника и (или) правообладателя расположенного на них имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором, внешняя граница прилегающей территории определяется до границ указанных территорий, но не более максимального расстояния, установленного настоящими Правилами.

20. Границы прилегающей территории могут быть определены соглашением об определении границ прилегающей территории, заключаемым между уполномоченным органом и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом (далее — соглашение) по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящим Правилам. В этом случае приложением к соглашению будет являться карта-схема прилегающей территории.

Подготовка карты-схемы границ прилегающей территории осуществляется Администрацией.

21. Карта-схема границ прилегающей территории должна содержать следующие сведения:

- 1) адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которых устанавливаются границы прилегающей территории, либо обозначение места расположения объектов, не имеющих адреса, с указанием их наименований и видов;
- 2) сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также их представителях (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, место нахождения и адрес юридического лица, почтовый адрес индивидуального предпринимателя или физического лица, номера контактных телефонов);
- 3) схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;
- 4) схематическое изображение внутренней границы и внешней границы прилегающей территории здания, строения, сооружения, земельного участка с указанием расстояния от внутренней границы до внешней границы прилегающей территории;
- 5) наименование объектов и элементов благоустройства, расположенных между внутренней границей и внешней границей прилегающей территории.

В случае заключения соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил.

В отсутствие заключенного в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил соглашения граница прилегающей территории по отношению к зданию, строению, сооружению, земельному участку, собственник которого или иной законный владелец либо уполномоченное лицо не заключили соответствующего соглашения, определяется на расстоянии 15 метров от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения (за исключением многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов).

22. При составлении карты-схемы и заключении соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется исходя из следующего:

- 1) для отдельно стоящих нестационарных объектов, расположенных:
 - на территориях жилых зон - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов, за исключением земельного участка, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;
 - на территории общего пользования - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов;
 - на территориях производственных зон - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов;
 - на остановочных площадках общественного транспорта - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов. При этом запрещается смет мусора на проезжую часть дороги;
 - на прочих территориях - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;
- 2) для сгруппированных на одной территории двух и более нестационарных объектов - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;
- 3) для территорий розничных мини-рынков, рынков, ярмарок, не имеющих ограждающих устройств, - 10 метров по периметру от границ земельного участка, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;
- 4) для индивидуальных жилых домов, не имеющих ограждающих устройств, - 5 метров по периметру от фактических границ индивидуальных жилых домов, а при наличии ограждения - 5 метров от ограждения по периметру;
- 5) для многоквартирных домов (за исключением многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) - 10 метров по периметру от границ земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;
- 6) для нежилых зданий, не имеющих ограждающих устройств, - 10 метров по периметру от фактических границ нежилых зданий;
- 7) для нежилых зданий (комплекса зданий), имеющих ограждение, - 10 метров от ограждения по периметру;
- 8) для автостоянок, не имеющих ограждающих устройств, - 10 метров по периметру от границ земельного участка, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;
- 9) для промышленных предприятий - 10 метров от ограждения по периметру;
- 10) для строительных площадок - 10 метров от ограждения по периметру;
- 11) для гаражно-строительных кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ - 10 метров по периметру от границ земельного участка;
- 12) для автозаправочных станций, автогазозаправочных станций - 10 метров по периметру от границ земельного участка, и подъезды к объектам;
- 13) для территорий, прилегающих к рекламным конструкциям, - 2 метра по периметру от границ основания рекламной конструкции;
- 14) для общеобразовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру;
- 15) для дошкольных образовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру.

23. Определенные согласно пунктам 18 и 22 настоящих Правил территории могут включать в себя тротуары, переулки, проезды, проулки, зеленые насаждения, другие территории.

В случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от указанных объектов.

24. Карты – схемы подлежат систематизации и поддержанию в актуальном состоянии.

Работу по систематизации карт-схем осуществляет уполномоченный орган на постоянной основе.

Карты – схемы систематизируются по территориальной принадлежности к одному населенному пункту, входящему в состав округа.

25. Заключение соглашения не влечёт перехода к собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов либо уполномоченным лицам права, предполагающего владение и (или) пользование прилегающей территорией.

Раздел IV. Общие требования к организации уборки территории округа

26. Благоустройство территорий, не закрепленных за собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарным объектом либо уполномоченным им лицом, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете округа.

27. Работы по благоустройству и содержанию прилегающих территорий в порядке, определенном настоящими Правилами, заключенными соглашениями, на прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, нестационарным объектам, находящимся в собственности, аренде, ином праве пользования, владения физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, территориях осуществляют соответствующие физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели, лица, ответственные за эксплуатацию зданий, строений, сооружений (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов).

28. Профилактическое обследование водосточных коллекторов и их очистка производятся организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности или принадлежат на других законных основаниях, не реже одного раза в квартал.

Во избежание засорения водосточной сети запрещается сброс смёта и бытового мусора в водосточные коллекторы.

29. При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на трубопроводах и так далее), ответственность за их ликвидацию (в зимний период — скол и вывоз льда) возлагается на организации, допустившие нарушения.

Крышки люков колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, при повреждении и разрушении восстанавливаются владельцем инженерных коммуникаций.

30. Содержание технических средств организации дорожного движения осуществляется собственниками или специализированными организациями в соответствии с заключенными договорами.

31. Содержание временных дорожных знаков, установленных на территории объектов строительства, реконструкции и ремонта, осуществляется силами организаций, производящих указанные работы.

32. Уборка территории округа производится в утренние часы. Работы по уборке дорог и тротуаров должны быть выполнены до 8 часов утра. При экстремальных погодных явлениях (ливень, снегопад, гололёд и так далее) режим уборочных работ устанавливается круглосуточный.

При уборке территории округа в ночное время необходимо принимать меры, предупреждающие шум.

33. Уборку и содержание проезжей части дорог по всей её ширине, проездов, а также набережных, мостов, путепроводов, эстакад и тоннелей производят подрядчики на основании муниципального контракта на производство данных работ или организации, отвечающие за содержание данных объектов. При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть.

34. Уборка и мойка остановочных павильонов общественного транспорта и прилегающих к ним территорий осуществляется их владельцами (балансодержателями).

35. Территории объектов благоустройства допускается убирать ручным или механизированным способом в зависимости от возможности использования того или иного способа уборки.

Уборка объектов благоустройства осуществляется механизированным способом в случае:

- наличия бордюрных пандусов или местных понижений бортового камня в местах съезда и выезда уборочных машин на тротуар;
- ширины убираемых объектов благоустройства - 1,5 и более метров;
- протяженности убираемых объектов более 3 погонных метров;
- отсутствия препятствий движению уборочной техники (зеленые насаждения, цветочные клумбы, мачты освещения, информационные конструкции и другие элементы, препятствующие движению уборочной техники);

При наличии обстоятельств, исключающих механизированный способ уборки территорий, или обстоятельств, делающих такую уборку нерациональной (трудозатратной), уборку такой территории допускается осуществлять ручным способом.

36. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: с улиц населенных пунктов округа - незамедлительно (в ходе работ), с внутриквартальных территорий - в течение суток с момента его образования для последующего вывоза и утилизации.

37. Спеленные деревья вывозятся организациями, производящими работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративную ценность деревьев, и обрезке ветвей в кронах, в течение одного рабочего дня с озеленённых территорий вдоль главных магистралей и в течение суток — с иных элементов улично-дорожной сети.

Пни, оставшиеся после вырубки сухостойных, аварийных деревьев, должны быть удалены в течение суток на главных магистралях и в течение трех суток — на иных элементах улично-дорожной сети.

Упавшие деревья должны быть удалены немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий — в течение 12 часов с момента обнаружения.

38. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) обязаны в соответствии с настоящими Правилами, заключенными соглашениями:

1) очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

2) очищать прилегающие территории, за исключением цветников и газонов, от снега и наледи для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

3) обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами;

4) осуществлять покос травы и обрезку поросли. Высота травы не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли;

5) устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения, но не реже 1 раза в сутки.

39. Запрещается:

- вывозить и выгружать бытовой, строительный мусор и грунт, промышленные отходы и сточные воды из выгребных ям в места, не отведенные для этой цели Администрацией округа и не согласованные с органами санитарно-эпидемиологического надзора и органом по охране окружающей среды;

- сорить на улицах, площадях и в других общественных местах, выставлять тару с мусором и пищевыми отходами на улицы;

- сбрасывать в водоемы бытовые, производственные отходы и загрязнять воду и прилегающую к водоему территорию;

- сметать мусор на проезжую часть улиц, в ливне-приемники ливневой канализации;

- производить расклейку афиш, объявлений на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановочных павильонах и других объектах внешнего благоустройства, не предназначенных для этой цели;

- складировать около торговых точек тару, запасы товаров;

- ограждать строительные площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров);

- повреждать или вырубать зеленые насаждения на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности;

- захламывать придомовые, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами;

- самовольно изменять устройства водопрпускных сооружений и водосборных каналов, а также загромождать данные сооружения всеми видами отходов, землей и строительными материалами;

- размещать транспортные средства на газоне или иной озеленённой или рекреационной территории;

- воспрепятствовать проведению работ по ручной или механизированной уборке территории, по очистке кровель зданий от снега, наледи и (или) удалению сосулек, а также деятельности специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) с помощью транспортных средств твёрдых коммунальных отходов из мест, предназначенных для их накопления (временного складирования) в контейнерах, мусоросборниках или на специально отведённых площадках, путем размещения транспортных средств на внутридворовых территориях и внутриквартальных проездах без учета информации (объявлений, предупреждений) уполномоченного органа и (или) специализированной организации о сроках проведения работ по ручной или механизированной уборке территории, по очистке кровель зданий от снега, наледи и (или) удалению сосулек, деятельности специализированной

организации по сбору и вывозу (транспортировке) с помощью транспортных средств твёрдых коммунальных отходов из мест, предназначенных для их накопления (временного складирования) в контейнерах, мусоросборниках или на специально отведённых площадках;

- складировать и выбрасывать отходы содержания животных и птиц на улицу, проезжую часть, возле дворов, за исключением специально отведённых для этих целей мест;
- выпас сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования округа, в границах полосы отвода автомобильной дороги, а также оставление их без присмотра или без привязи при осуществлении прогона и выпаса;
- выгул домашних животных вне мест, установленных уполномоченным органом для выгула животных;
- устройство выгребных ям за границей земельного участка частного домовладения (на земельных участках общего пользования, занятых улицами, проездами, тротуарами, автомобильными дорогами и на участках проложенных коммуникаций) за исключением случаев, не противоречащих законодательству;
- складировать строительные материалы, мусор на территории общего пользования;
- уничтожать или повреждать специальные знаки, надписи, содержащие информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;
- загрязнять территории общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия);

- мытьё автотранспорта, ковров, иных домашних принадлежностей, купание животных в местах, отведённых для отдыха (купания) людей.

40. Газон формируется вне проезжей части путем создания и поддержания естественного или искусственного травяного покрова в состоянии, соответствующем требованиям настоящих Правил.

41. Складирование строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитуты осуществляется на основании разрешений уполномоченного органа в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации.

В случаях, неурегулированных Земельным кодексом Российской Федерации, допускается складирование собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов, земельных участков строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитуты при условии соблюдения следующих требований настоящих Правил:

- укрытие песка, щебня, других сыпучих материалов нетканым материалом, брезентом во избежание воздействия атмосферных осадков, ветра и последующего перемешивания с почвой, распространения за пределы места складирования;
- складирование строительных материалов, техники способом, исключающим возможность их падения, опрокидывания, разваливания;
- складирование строительных материалов, техники не должно создавать препятствия для движения пешеходов, транспортных средств и других угроз безопасности дорожного движения;
- складирование строительных материалов, техники не должно нарушать требования противопожарной безопасности;
- складирование строительных материалов, техники запрещено на территориях, непосредственно занятых линейными объектами связи, газоснабжения, водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения.

42. В населенных пунктах округа без централизованной системы водоотведения накопление жидких бытовых отходов (далее - ЖБО) должно осуществляться в локальных очистных сооружениях либо в подземных водонепроницаемых сооружениях как отдельных, так и в составе дворовых уборных.

43. Расстояние от выгребов и дворовых уборных с помойницами до жилых домов, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи и медицинских организаций, организаций социального обслуживания, детских игровых и спортивных площадок должно быть не менее 10 метров и не более 100 метров, для туалетов - не менее 20 метров.

Дворовые уборные должны находиться (располагаться, размещаться) на расстоянии не менее 50 метров от нецентрализованных источников питьевого водоснабжения, предназначенных для общественного пользования.

44. Органы местного самоуправления, юридические лица и граждане, в том числе индивидуальные предприниматели (далее - хозяйствующие субъекты), эксплуатирующие выгребы, дворовые уборные и помойницы, должны обеспечивать их дезинфекцию и ремонт.

45. Выгреб и помойницы должны иметь подземную водонепроницаемую емкостную часть для накопления ЖБО. Объем выгребов и помойниц определяется их владельцами с учетом количества образующихся ЖБО.

46. Не допускается наполнение выгреба выше, чем 0,35 метров до поверхности земли. Выгреб следует очищать по мере заполнения, но не реже 1 раза в 6 месяцев.

47. Удаление ЖБО должно проводится хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность по сбору и транспортированию ЖБО, в период с 7 до 23 часов с использованием транспортных средств, специально оборудованных для забора, слива и транспортирования ЖБО, в централизованные системы водоотведения или иные сооружения, предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО.

48. Объекты, предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 07.12.2011г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», санитарных правил и санитарно-эпидемиологическим требованиям по профилактике инфекционных и паразитарных болезней, а также к организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО.

49. Организация сбора, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания и размещения сельскохозяйственных отходов осуществляется в соответствии с ветеринарным и санитарно-эпидемиологическим законодательством Российской Федерации.

Сельскохозяйственными отходами являются отходы растениеводства (включая деятельность по подготовке продукции к сбыту), отходы животноводства (включая деятельность по содержанию животных), отходы при прочих работах и услугах в сельском хозяйстве.

50. Выгул домашних животных на территории поселения допускается при условии обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических и юридических лиц.

При выгуле домашнего животного необходимо соблюдать следующие требования:

- 1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;
- 2) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;
- 3) не допускать выгул животного вне мест, установленных уполномоченным органом для выгула животных.

Выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается, за исключением случаев, если потенциально опасная собака находится на огороженной территории, принадлежащей владельцу потенциально опасной собаки на праве собственности или ином законном основании. О наличии этой собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на данную территорию.

51. В зависимости от условий движения транспорта и пешеходов на территории округа определяется высота уклона поверхности покрытия в целях обеспечения отвода поверхностных вод.

Отведение поверхностных сточных вод с территории жилой застройки, участков общественно-деловой и коммунально-производственной застройки и открытых парковок при их благоустройстве допускается осуществлять:

- а) внутриквартальной закрытой сетью водостоков;
- б) по лоткам внутриквартальных проездов до дождеприемников, установленных в пределах квартала на въездах с улиц;
- в) по лоткам внутриквартальных проездов в лотки улиц местного значения (при площади дворовой территории менее 1 га).

Дождеприемные колодцы могут устанавливаться в местах понижения проектного рельефа: на въездах и выездах из кварталов, перед перекрестками со стороны притока воды до зоны пешеходного перехода, в лотках проезжих частей улиц и проездов в зависимости от продольного уклона улиц.

На участках территорий жилой застройки, подверженных эрозии (по характеристикам уклонов и грунтов), допускается предусматривать локальный отвод поверхностных сточных вод от зданий дополнительно к общей системе водоотвода.

При благоустройстве территорий, расположенных на участках холмистого рельефа, крутые склоны могут оборудоваться системой нагорных и водоотводных каналов, а на участках возможного проявления карстово-суффозионных процессов могут проводиться мероприятия по уменьшению инфильтрации воды в грунт.

52. Уступы, ступени, пандусы, осветительное, информационное и уличное техническое оборудование, иные преграды, а также край тротуара в зонах остановочных пунктов и переходов через улицу могут выделяться с помощью тактильного покрытия.

53. Для деревьев, расположенных в мощении, при отсутствии иных видов защиты, в том числе приствольных решеток, бордюров, скамеек, допускается предусматривать защитное приствольное покрытие, выполненное на одном уровне или выше покрытия пешеходных коммуникаций.

В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ при отсутствии иных видов защиты могут предусматриваться защитные приствольные ограждения, высота которых определяется в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.

54. При сопряжении покрытия пешеходных коммуникаций с газоном (грунтом, мягкими покрытиями) допускается предусматривать установку бортовых камней различных видов. Бортовые камни допускается устанавливать на одном уровне с пешеходными коммуникациями.

Раздел V. Особенности организации уборки территории округа в зимний период

55. Зимняя уборка проезжей части осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и разрабатываемыми на их основе нормативно-техническими документами уполномоченного органа, определяющими технологию работ и технические средства.

При температуре воздуха ниже 0°C для очистки дорожных покрытий допускается использование хозяйствующими субъектами, отвечающими за содержание соответствующих территорий, антигололедных материалов и реагентов, разрешенных к применению в соответствии с главой II Единого перечня продукции (товаров), подлежащей государственному санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) на таможенной границе и таможенной территории евразийского экономического союза, и разделом 19 главы II Единых санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утвержденных решением Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010г. № 299 «О применении санитарных мер в таможенном союзе».

56. Период зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 15 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются уполномоченным органом.

Зимняя уборка предусматривает очистку территории поселения от мусора и иных отходов производства и потребления, от снега и наледи, предупреждение образования и ликвидацию зимней скользкости.

57. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся владельцами техники в срок до 1 октября текущего года, к этому же сроку эксплуатирующими организациями должны быть завершены работы по подготовке мест для приёма снега.

58. Организации, отвечающие за уборку территории округа (эксплуатационные и подрядные организации), в срок до 1 октября должны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

59. В зимний период дорожки и малые архитектурные формы, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

60. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы собранного снега допускается укладывать либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара, оставляя необходимые проходы и проезды.

После прохождения снегоуборочной техники осуществляется уборка прибордюрных лотков, расчистка въездов, проездов и пешеходных переходов с обеих сторон.

61. В процессе уборки запрещается:

1) выдвигать или перемещать на проезжую часть снег, счищаемый с дворовых территорий, территорий организаций, строительных площадок, торговых объектов;

2) применять техническую соль и жидкий хлористый кальций в качестве противогололедного реагента на тротуарах, посадочных площадках остановочных павильонов общественного транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озеленённых зонах.

62. Прилегающие территории, тротуары, проезды должны быть очищены от снега и наледи (гололеда).

Уборку и вывоз снега и льда с общественных территорий поселения следует начинать немедленно с начала снегопада и производить, в первую очередь, с магистральных улиц, маршрутов наземного общественного транспорта, мостов, плотин и путепроводов.

Посыпку пешеходных и транспортных коммуникаций антигололедными средствами следует начинать немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

При гололеде, в первую очередь, посыпаются спуски, подъёмы, лестницы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

Тротуары, общественные и дворовые территории с асфальтовым покрытием следует очищать от снега и обледенелого наката под скребок и посыпать антигололедными средствами до 8 часов утра.

На территориях интенсивных пешеходных коммуникаций допускается применять природные антигололедные средства.

При уборке придомовых территорий многоквартирных домов следует информировать жителей о сроках и месте проведения работ по уборке и вывозу снега с придомовой территории и о необходимости перемещения транспортных средств в случае создания препятствий для работы снегоуборочной техники.

63. Снег, собираемый во дворах, на внутриквартальных проездах и с учетом местных условий на отдельных улицах, допускается складировать на свободных территориях при обеспечении сохранения зеленых насаждений и отсутствии препятствий для свободного проезда транспорта и движения пешеходов.

Складирование снега на внутридворовых территориях должно предусматривать отвод талых вод.

64. В зимний период собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов либо уполномоченными ими лицами, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) должна быть обеспечена организация очистки их кровель от снега, наледи и сосулек.

Очистка кровель зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от снега, наледи и сосулек должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская накопления его по толщине более 30 сантиметров.

65. Очистка крыш зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов от снега, наледи со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли должен производиться на внутренние дворовые территории. Очистка от снега крыш и удаление сосулек производятся с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте. Сброшенные с кровель снег, наледь и сосульки должны вывозиться собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения либо уполномоченным им лицом, лицом, ответственным за эксплуатацию здания (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов).

Запрещается сбрасывать снег, наледь, сосульки и мусор в воронки водосточных труб.

При сбрасывании снега, наледи, сосулек с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электрического освещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи.

66. Складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки. Размещение и функционирование снегоплавильных установок должно соответствовать требованиям законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Адреса и границы площадок, предназначенных для складирования снега, определяет Администрация округа.

Не допускается размещение собранного снега и льда на детских игровых и спортивных площадках, в зонах рекреационного назначения, на поверхности ледяного покрова водоемов и водосборных территориях, а также в радиусе 50 метров от источников нецентрализованного водоснабжения.

Не допускается сбрасывать пыль, снег в водные объекты.

Раздел VI. Особенности организации уборки территории округа в летний период

67. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 31 октября. В случае резкого изменения погодных условий по решению уполномоченного органа сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся до 1 апреля.

Летняя уборка территории округа предусматривает очистку от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников, покос травы при превышении растительностью 15 сантиметров от поверхности земли, обрезку поросли, а также установку, ремонт, окраску урн и их очистку по мере заполнения, но не реже 1 раза в сутки.

68. При температуре воздуха более плюс 10°C на проезжей части улиц и площадей с водонепроницаемым покрытием, а также на пешеходных тротуарах хозяйствующими субъектами, отвечающими за содержание соответствующих территорий, должны производиться полив и подметание.

Не допускается заправлять автомобили для полива и подметания технической водой и водой из открытых водоемов.

69. В период листопада сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах производятся вдоль элементов улично-дорожной сети и на дворовых территориях. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

70. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений.

71. Тротуары и расположенные на них остановочные павильоны общественного транспорта, обочины дорог должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов и мусора.

72. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров осуществляется механизированным способом или вручную.

73. Сжигание листьев деревьев, кустарников на территории населенных пунктов округа запрещено.

Собранная листва деревьев, кустарников подлежит вывозу на объекты размещения, обезвреживания или утилизации отходов.

74. Владельцы земельных участков обязаны:

а) не допускать выжигание сухой растительности, соблюдать требования экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил и нормативов;

б) принимать меры по обеспечению надлежащей охраны используемых земель для исключения несанкционированного поджога сухой растительности или случайного возгорания, вызванного климатическими факторами;

в) регулярно проводить противопожарные мероприятия, обеспечивать наличие первичных средств пожаротушения и охрану земельных участков от поджога.

Раздел VII. Обеспечение надлежащего содержания объектов благоустройства

75. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений либо уполномоченные лица обязаны содержать их фасады в чистоте и порядке, отвечающим требованиям сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

Окрашенные поверхности фасадов зданий, строений, сооружений должны быть ровными, без пятен и поврежденных мест.

Входные двери зданий, строений, сооружений, экраны балконов и лоджий, водосточные трубы, малые архитектурные формы должны быть покрашены, содержаться в чистоте и в исправном техническом состоянии.

Витрины, вывески, объекты наружной рекламы зданий, строений, сооружений должны содержаться в чистоте и в исправном техническом состоянии.

Окна зданий, строений, сооружений вне зависимости от назначения (торговые, административные, производственные, жилые и тому подобное) должны быть остеклены, рамы оконных проемов окрашены.

Собственники и (или) иные законные владельцы нежилых зданий, строений, сооружений либо уполномоченные лица обязаны 1 раз в неделю очищать фасады нежилых зданий, строений, сооружений от нанесенных непосредственно на фасаде или на любом материале (бумага, картон, ткань, холст и т.д.) надписей, рисунков, изображений, объявлений, не содержащих сведений рекламного характера.

Собственники и (или) иные законные владельцы жилых зданий, в том числе индивидуальных жилых домов, либо уполномоченные лица осуществляют очистку фасадов жилых зданий от надписей, рисунков по мере их появления.

Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и рекламы разрешается на специально установленных стендах.

76. Входные группы зданий жилого и общественного назначения (участки входов в здания) оборудуются осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей, устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и других маломобильных групп населения (пандусами, перилами и другими устройствами с учетом особенностей и потребностей маломобильных групп населения).

77. На зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенных пунктов поселения, антенны, дымоходы, наружные кондиционеры размещаются со стороны дворовых фасадов.

78. На зданиях и сооружениях на территории округа размещаются с сохранением отделки фасада следующие домовые знаки: указатель наименования улицы, площади, проспекта, проезда, переулка, указатель номера дома, строения и корпуса (при наличии), указатель номера подъезда и квартиры (при наличии), указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатель камер магистральной и колодцев водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель подземного газопровода.

Состав домовых знаков на конкретном здании, сооружении определяется с учетом функционального назначения и местоположения зданий, сооружений относительно улично-дорожной сети.

Домовые знаки на зданиях, сооружениях должны содержаться в исправном состоянии.

79. Жилые дома, здания, сооружения, подлежащие адресации, должны быть оборудованы указателями с наименованиями улиц и номерами домов (далее – аншлаги).

Высота домового указателя должна быть 300 мм. Ширина таблички зависит от количества букв в названии улицы.

Табличка выполняется в белом цвете. По периметру таблички располагается черная рамка шириной 10 мм.

Название улиц и номера домов выполняются в черном цвете. Шрифт названия улиц на русском языке, высота заглавных букв – 90 мм. Высота шрифта номера дома – 140 мм.

80. Размер шрифта наименований улиц применяется всегда одинаковый, не зависит от длины названия улицы.

Адресные аншлаги могут иметь подсветку.

Приоритетным расположением конструкции является размещение с правой стороны фасада. Для зданий с длиной фасада свыше 25 метров может быть размещен дополнительный домовый указатель с левой стороны фасада.

81. Установка аншлагов осуществляется собственниками зданий и сооружений, в том числе частных жилых домов, в многоквартирных домах – организациями, осуществляющими управление этими домами.

82. Для организаций, имеющих несколько строений (независимо от количества выходящих на улицу фасадов), указанные аншлаги устанавливаются на каждом строении.

83. Аншлаги устанавливаются на высоте от 2,5 до 5,0 м от уровня земли на расстоянии не более 1 м от угла здания.

84. Содержание фасадов объектов включает:

- поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов, и их окраску;

- обеспечение наличия и содержания в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов;
- герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;
- восстановление, ремонт и своевременную очистку входных групп, отмосток, прямиков цокольных окон и входов в подвалы;
- поддержание в исправном состоянии размещённого на фасаде электроосвещения (при его наличии) и включение его с наступлением темноты;
- очистку поверхностей фасадов, в том числе элементов фасадов, в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;
- поддержание в чистоте и исправном состоянии, расположенных на фасадах аншлагов, памятных досок;
- очистку от надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно - печатной продукции, а также нанесённых граффити.

85. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранения архитектурно - художественного облика зданий (сооружений, строений) запрещается:

- уничтожение, порча, искажение архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений, строений);
- произведение надписей на фасадах зданий (сооружений, строений);
- расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, рекламных проспектов и иной информационно - печатной продукции на фасадах зданий (сооружений, строений) вне установленных для этих целей мест и конструкций;
- нанесение граффити на фасады зданий, сооружений, строений без получения согласия собственников этих зданий, сооружений, строений, помещений в них.

86. Юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно обеспечивается размещение вывесок на зданиях, сооружениях в месте своего фактического нахождения (осуществления деятельности).

К вывескам предъявляются следующие требования:

1) на вывесках допускается размещение исключительно информации, предусмотренной Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей». Информация, относящаяся по своему содержанию к наружной рекламе, подлежит размещению в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006г. № 38-ФЗ «О рекламе»;

2) вывеска должна размещаться с соблюдением требований законодательства о государственном языке Российской Федерации. В случае использования двух и более языков тексты должны быть идентичными по содержанию и техническому оформлению, выполнены грамотно и разборчиво;

3) вывески должны размещаться на участке фасада, свободном от архитектурных деталей;

4) вывески могут состоять из информационного поля (текстовая часть) и декоративно-художественного элемента. Высота декоративно-художественного элемента не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в два раза. Элементы одного информационного поля (текстовой части) вывески должны иметь одинаковую высоту и глубину;

5) вывески могут содержать зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки и знаки обслуживания. Указанные знаки могут быть размещены на вывеске только при наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя соответствующих прав, предусмотренных законодательством;

6) вывески могут иметь внутреннюю подсветку. Внутренняя подсветка вывески должна иметь немерцающий свет, не направленный в окна жилых помещений.

87. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель устанавливает на здании, сооружении одну вывеску в соответствии с пунктом 86 настоящих Правил.

Вывеска размещается в форме настенной конструкции на доступном для обозрения месте непосредственно у главного входа или над входом в здание, сооружение или помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной вывеске, или на фасаде здания, сооружения в пределах указанного помещения, а также на лотках и в других местах осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем торговли, оказания услуг, выполнения работ вне его места нахождения.

Допустимый размер вывески составляет: по горизонтали - не более 0,6 м, по вертикали - не более 0,4 м. Высота букв, знаков, размещаемых на вывеске, - не более 0,1 м.

88. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе установить на объекте одну дополнительную вывеску в соответствии с пунктом 86 настоящих Правил.

Дополнительная вывеска может быть размещена в соответствии с требованиями настоящих Правил в форме настенной конструкции или консольной конструкции на фасаде здания, сооружения, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся на данной вывеске, либо в форме крышной конструкции на крыше соответствующего здания, сооружения.

89. Вывески в форме настенных конструкций и консольных конструкций, предусмотренные пунктом 88 настоящих Правил, размещаются:

- не выше линии второго этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) зданий, сооружений;
- на плоских участках фасада, свободных от декоративных архитектурных элементов, в пределах площади внешних поверхностей объекта. Под площадью внешних поверхностей объекта понимается площадь, соответствующая занимаемым данным юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) помещениям;
- параллельно поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов (настенные конструкции) либо перпендикулярно поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов (консольные конструкции).

90. Вывески в форме настенных конструкций, предусмотренные пунктом 88 настоящих Правил, размещаются над входом или окнами (витринами) помещений, занимаемых юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

Максимальный размер вывески в форме настенной конструкции, размещаемой юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем на фасаде зданий, сооружений, не должен превышать 0,5 м (по высоте) и 60% от длины фасада (внешних поверхностей объекта), соответствующей занимаемым данным юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) помещениям, но не более 10 м (по длине).

91. Консольные конструкции размещаются у арок, на фасаде здания, сооружения в пределах помещения, занимаемого юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), и внешних углах зданий, сооружений. Консольная конструкция не должна выступать от плоскости фасада более чем на 1 м. Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,5 м.

92. В случае размещения в одном здании, сооружении нескольких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей общая площадь вывесок, устанавливаемых на фасадах объекта перед одним входом, не должна превышать 2 кв. м. При этом размеры вывесок, размещаемых перед одним входом, должны быть идентичными, размещаться в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одной высоте), соответствовать иным установленным настоящими Правилами требованиям.

В случае размещения в одном здании, сооружении нескольких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих отдельные входы на одном фасаде объекта, вывески в форме настенных конструкций и консольных конструкций, предусмотренные пунктом 78 настоящих Правил, должны размещаться на единой горизонтальной линии (на одной высоте) и иметь одинаковую высоту.

Размещение вывески на крыше здания, сооружения разрешается при условии, если единственным правообладателем здания, сооружения является юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной вывеске и в месте фактического нахождения (осуществления деятельности) которого размещается указанная вывеска.

93. Вывески, допускаемые к размещению на крышах зданий, сооружений, представляют собой объемные символы, которые могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой.

Высота вывесок, размещаемых на крышах зданий, сооружений, должна быть:

- не более 0,8 м для 1-2-этажных объектов;
- не более 1,2 м для 3-5-этажных объектов.

94. Вывески площадью более 6,5 кв. м, размещаемые на крыше зданий и оснащенные внутренней подсветкой, должны изготавливаться, монтироваться и эксплуатироваться в соответствии с проектной документацией.

Установка и эксплуатация таких вывесок без проектной документации не допускается.

Проектная документация должна быть разработана организацией, имеющей свидетельство о допуске к выполнению проектных работ, выданное саморегулируемой организацией в установленном порядке.

95. Не допускается:

- размещение вывесок, не соответствующих требованиям настоящих Правил;
- вертикальный порядок расположения букв в текстах вывесок, за исключением случаев размещения вывесок перпендикулярно поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов (консольные конструкции);
- размещение вывесок на декоративных архитектурных элементах фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине, мозаике);
- полное или частичное изменение фасадов, а именно: окраска фасадов, произвольное изменение цветового решения фасада здания, сооружения, нанесение рисунка, изменение толщины переплетов и других элементов фасадов при размещении, эксплуатации, ремонте вывески;
- размещение вывесок на козырьках, лоджиях, балконах и эркерах зданий;
- полное или частичное перекрытие оконных и дверных проемов, витражей и витрин, указателей наименований улиц и номеров домов, мемориальных досок;
- размещение вывесок путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами);
- размещение вывесок на расстоянии ближе 2 м от мемориальных досок;
- размещение вывесок с помощью демонстрации постеров на динамических системах смены изображений (роллерные системы, призматроны и другие) или с помощью изображения, демонстрируемого на электронных носителях (экраны, бегущая строка и так далее), за исключением вывесок, размещаемых в витрине;
- размещение в витрине вывесок в виде электронных носителей (экранов) на всю высоту и (или) длину остекления витрины;
- размещение вывесок на ограждающих конструкциях сезонных кафе при стационарных организациях общественного питания;
- размещение вывесок в виде надувных конструкций, штендеров.

96. Содержание вывесок осуществляется юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, являющимися владельцами вывесок.

Владелец вывески обязан обеспечивать соблюдение требований безопасности при размещении и эксплуатации вывески, устранять неисправности (повреждения) вывески, фасадов зданий, сооружений и крышных элементов в местах размещения вывесок, возникшие в связи с установкой и (или) эксплуатацией вывески.

97. Не допускается повреждение зданий, сооружений и иных объектов при креплении к ним вывесок, а также снижение их целостности, прочности и устойчивости. Владелец вывески обязан восстановить благоустройство территории и (или) внешний вид фасада после монтажа (демонтажа) в течение 3 суток.

98. Наружные осветительные установки включают в вечерние сумерки при естественной освещенности менее 20 лк, а отключают - в утренние сумерки при естественной освещенности более 10 лк.

99. Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов и указателей адресных единиц, а также систем архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.

100. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться балансодержателями.

101. При проектировании освещения и осветительного оборудования следует обеспечивать:

- экономичность и энергоэффективность применяемых осветительных установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;
- эстетику элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;
- удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

102. Утилитарное наружное освещение общественных и дворовых территорий может осуществляться следующими видами стационарных установок освещения:

- обычные (традиционные), светильники которых располагаются на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах зданий, строений и сооружений (бра, плафоны), которые допускается использовать для освещения транспортных и пешеходных коммуникаций;
- высокомагнитные, которые допускается использовать для освещения обширных по площади территорий, транспортных развязок и магистралей, открытых автостоянок и парковок;
- парапетные, светильники которых встроены линией или пунктиром в парапет, ограждающий проезжую часть путепроводов, мостов, эстакад, пандусов, развязок, а также тротуары и площадки, и применение которых можно обосновать технико-экономическими и (или) художественными аргументами;
- газонные, которые допускается использовать для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок;
- встроенные, светильники которых встроены в ступени, подпорные стенки, ограждения, цоколи зданий и сооружений, малые архитектурные формы, и применять которые допускается для освещения пешеходных зон и коммуникаций общественных территорий.

В стационарных установках утилитарного наружного освещения транспортных и пешеходных зон можно применять осветительные приборы направленного в нижнюю полусферу прямого, рассеянного или отраженного света.

103. Для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей допускается применять архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений (далее - архитектурное освещение). Архитектурную подсветку можно организовывать с помощью стационарных или временных установок освещения объектов для наружного освещения их фасадных поверхностей.

104. В стационарных установках утилитарного наружного и архитектурного освещения допускается применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.

105. В установках архитектурного освещения можно использовать источники белого или цветного света с учетом формируемых условий световой и цветовой адаптации и суммарный зрительный эффект, создаваемый совместным действием осветительных установок всех групп, функционирующих в конкретном пространстве населенного пункта или световом ансамбле.

106. В целях рационального использования электроэнергии и обеспечения визуального разнообразия территории поселения в темное время суток при проектировании порядка использования осветительного оборудования допускается предусматривать различные режимы работы в вечернее будничное время, ночное время, праздники, а также сезонный режим.

107. При создании и благоустройстве малых архитектурных форм учитываются принципы функционального разнообразия, комфортной среды для общения, обеспечения разнообразия визуального облика благоустраиваемой территории, создания условий для различных видов социальной активности и коммуникаций между людьми, применения экологичных материалов, создания условий для ведения здорового образа жизни всех категорий населения.

Элементы планировочной структуры оборудуются малыми архитектурными формами, количество, места размещения, архитектурное и цветное решение которых определяются проектами благоустройства, разрабатываемыми Администрацией округа.

108. При проектировании и выборе малых архитектурных форм, в том числе уличной мебели, учитываются:

- а) наличие свободной площади на благоустраиваемой территории;
- б) соответствие материалов и конструкции малых архитектурных форм климату и назначению малых архитектурных форм;
- в) защита от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;
- г) пропускная способность территории, частота и продолжительность использования малых архитектурных форм;

- д) возраст потенциальных пользователей малых архитектурных форм;
 - е) антивандальная защищенность малых архитектурных форм от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;
 - ж) удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с малыми архитектурными формами и под конструкцией;
 - з) возможность ремонта или замены деталей малых архитектурных форм;
 - и) интенсивность пешеходного и автомобильного движения, близость транспортных узлов;
 - к) эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки скамеек, высоту урн и другие характеристики);
 - л) расцветка и стилистическое сочетание с другими малыми архитектурными формами и окружающей архитектурой;
 - м) безопасность для потенциальных пользователей.
109. При установке малых архитектурных форм и уличной мебели предусматривается обеспечение:
- а) расположения малых архитектурных форм, не создающего препятствий для пешеходов;
 - б) приоритета компактной установки малых архитектурных форм на минимальной площади в местах большого скопления людей;
 - в) устойчивости конструкции;
 - г) надежной фиксации или возможности перемещения элементов в зависимости от типа малых архитектурных форм и условий расположения;
 - д) наличия в каждой конкретной зоне благоустраиваемой территории рекомендуемых типов малых архитектурных форм для такой зоны.
110. При размещении уличной мебели допускается:
- а) осуществлять установку скамеек на твердые виды покрытия или фундамент. При наличии фундамента его части следует выполнять не выступающими над поверхностью земли;
 - б) выбирать скамьи со спинками при оборудовании территорий рекреационного назначения, скамьи со спинками и поручнями - при оборудовании дворовых территорий, скамьи без спинок и поручней - при оборудовании транзитных зон;
 - в) обеспечивать отсутствие сколов и острых углов на деталях уличной мебели, в том числе в случае установки скамеек и столов, выполненных из древесных пней-срубов, бревен и плах.
111. На тротуарах автомобильных дорог допускается использовать следующие типы малых архитектурных форм:
- а) установки освещения;
 - б) скамьи без спинок, оборудованные местом для сумок;
 - в) опоры у скамеек, предназначенных для людей с ограниченными возможностями;
 - г) ограждения (в местах необходимости обеспечения защиты пешеходов от наезда автомобилей);
 - д) кадки, цветочницы, вазоны, кашпо, в том числе подвесные;
 - е) урны.
112. Для пешеходных зон и коммуникаций допускается использовать следующие типы малых архитектурных форм:
- а) установки освещения;
 - б) скамьи, предполагающие длительное, комфортное сидение;
 - в) цветочницы, вазоны, кашпо;
 - г) информационные стенды;
 - д) ограждения (в местах необходимости обеспечения защиты пешеходов от наезда автомобилей);
 - е) столы для настольных игр;
 - ж) урны.
113. При размещении урн необходимо выбирать урны достаточной высоты и объема, с рельефным текстурированием или перфорированием для защиты от графического вандализма и козырьком для защиты от осадков. Допускается применение вставных ведер и мусорных мешков.
114. В целях защиты малых архитектурных форм от графического вандализма следует:
- а) минимизировать площадь поверхностей малых архитектурных форм, при этом свободные поверхности разрешается делать с рельефным текстурированием или перфорированием, препятствующим графическому вандализму или облегчающим его устранение;
 - б) использовать озеленение, стрит-арт, афиши, рекламные конструкции, информационные конструкции с общественно полезной информацией (например, размещать на поверхностях малых архитектурных форм исторические планы местности, навигационные схемы и других элементы).
 - в) выбирать детское игровое, спортивно-развивающее, спортивное оборудование, а также инклюзивное спортивно-развивающее оборудование и инклюзивное спортивное оборудование площадок, оборудование для отдыха взрослого населения, выполненное из легко очищающихся и устойчивых к абразивным и растворяющим веществам материалов, отдавая предпочтение темным тонам окраски плоских поверхностей;
 - г) выбирать или проектировать рельефные поверхности опор освещения, в том числе с использованием краски, содержащей рельефные частицы.
115. Ответственность за содержание и ремонт малых архитектурных форм несут их владельцы. Ремонт и покраска малых архитектурных форм осуществляется до наступления летнего сезона
116. Установка памятников, памятных досок, знаков охраны памятников истории, культуры и природы на земельных участках, зданиях и сооружениях, находящихся в собственности физических и юридических лиц, осуществляется с согласия собственников (владельцев) недвижимости.
117. В целях благоустройства на территории округа могут устанавливаться ограждения.
- Установка ограждений обязательна для территорий дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, а также в случае использования земельного участка для целей индивидуального жилищного строительства, садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.
118. Содержание общих межевых границ между соседними земельными участками осуществляется по соглашению собственников (законных владельцев) соответствующих земельных участков.
- Ограждения земельных участков устанавливаются высотой до 2 м. Возведение ограждения на межевых границах с превышением указанной высоты допускается по согласованию со смежными землепользователями.
119. Проектирование ограждений необходимо производить в зависимости от их местоположения и назначения согласно ГОСТам, каталогам сертифицированных изделий.
- Дорожные ограждения и временные ограждения строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ устанавливаются в соответствии с ГОСТами.
120. На общественных территориях, территориях жилой застройки и территориях рекреационного назначения запрещается установка глухих и железобетонных ограждений. Применяются декоративные ограждения.
- На участках, где существует возможность заезда автотранспорта на тротуары, пешеходные дорожки, грунт, мягкие покрытия, газоны и озелененные территории, допускается устанавливать устройства, препятствующие заезду автотранспорта, в том числе парковочные ограждения.
121. Установка ограждений, изготовленных из сетки-рабицы, допускается на земельных участках, на которых расположены индивидуальные жилые дома, а также на земельных участках, предназначенных для ведения садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.
122. Ограждения зданий (в том числе индивидуальных жилых домов и многоквартирных домов), строений и сооружений (в том числе временных), расположенные на прилегающих и (или) отведенных территориях, содержатся собственниками, владельцами и пользователями указанных объектов.
- Ограждение земельного участка должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено.
- Временные ограждения, устанавливаемые на строительных площадках и участках производства строительно-монтажных, земляных работ, содержатся лицами, осуществляющими данные работы.
- Дорожные ограждения содержатся специализированной организацией, осуществляющей содержание и уборку дорог.
- Лица, осуществляющие содержание ограждений, обязаны обеспечить ремонт и покраску ограждений по мере необходимости, очистку от надписей, рисунков, объявлений по мере их появления.

123. Не допускается отклонение ограждения от вертикали. Запрещается дальнейшая эксплуатация ветхого и аварийного ограждения, а также отдельных элементов ограждения без проведения ремонта, если общая площадь разрушения превышает двадцать процентов от общей площади элемента, либо отклонение ограждения от вертикали может повлечь его падение.

124. Установка ограждений не должна препятствовать свободному доступу пешеходов и маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, в том числе расположенным внутри жилых кварталов.

125. При создании некапитальных нестационарных строений и сооружений, выполненных из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений (объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины, гаражи, навесы, сооружения для хранения спасательного и противопожарного имущества и инвентаря, дежурства медицинского персонала и оказания медицинской помощи пострадавшим на воде (медицинские пункты), спасательные посты, вышки, пункты проката инвентаря, платежные терминалы для оплаты услуг и штрафов, торговые автоматы, сезонные аттракционы, нестационарные строения, сооружения, временные сооружения для отдыха, сооружения сезонного гостиничного комплекса, мобильные (инвентарные) здания и сооружения, другие объекты некапитального характера) (далее - некапитальные сооружения), учитываются принципы функционального разнообразия, организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения в части обеспечения территории разнообразными сервисами, востребованными центрами притяжения людей без ущерба для комфортного передвижения по сложившимся пешеходным маршрутам.

126. Некапитальные объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, летние (сезонные) кафе могут размещаться на территориях пешеходных зон, в парках, садах, на бульварах населенного пункта.

Такие некапитальные сооружения допускается устанавливать на твердые виды покрытия, оборудовать осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора.

Некапитальные сооружения питания могут также оборудоваться туалетными кабинками.

127. При создании некапитальных сооружений допускается применять отделочные материалы, соответствующие архитектурно-художественному облику населенного пункта, декоративно-художественному дизайнерскому стилю благоустраиваемой территории населенного пункта, а также отвечающие условиям долговременной эксплуатации.

128. При остеклении витрин допускается применять безосколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла.

129. При проектировании мини-маркетов, мини-рынков, торговых рядов разрешается применять быстро возводимые модульные комплексы, выполняемые из легких конструкций, с учетом архитектурно-художественного облика населенного пункта.

130. Разрешается размещение туалетных кабин на активно посещаемых территориях населенного пункта при отсутствии или недостаточной пропускной способности общественных туалетов, в том числе в местах проведения массовых мероприятий, при крупных объектах торговли и услуг, на озелененных территориях, на автозаправочных станциях, автостоянках, при некапитальных сооружениях питания.

Раздел VIII. Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок

131. Тротуары, аллеи, пешеходные дорожки и тропинки (далее - пешеходные коммуникации) на территории жилой застройки проектируются с учетом создания основных и второстепенных пешеходных коммуникаций.

К основным относятся пешеходные коммуникации, обеспечивающие связь жилых, общественных, производственных и иных зданий и сооружений с остановками общественного транспорта, социально значимыми объектами, учреждениями культуры и спорта, территориями рекреационного назначения, а также связь между основными объектами и функциональными зонами в составе общественных территорий и территорий рекреационного назначения.

К второстепенным относятся пешеходные коммуникации, обеспечивающие связь между зданиями, различными объектами и элементами благоустройства в пределах благоустраиваемой территории, а также пешеходные коммуникации на озелененных территориях.

132. При проектировании и благоустройстве системы пешеходных коммуникаций необходимо обеспечивать минимальное количество пересечений пешеходных коммуникаций с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая маломобильные группы населения.

При планировочной организации пешеходных тротуаров необходимо предусматривать беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям для маломобильных групп населения, в том числе для инвалидов и иных граждан с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих в соответствии с требованиями сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

133. При проектировании пешеходных коммуникаций, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры, допускается организовывать разделение пешеходных потоков.

134. С учетом общественного мнения на сложившихся пешеходных маршрутах допускается создавать искусственные препятствия в местах использования пешеходами опасных маршрутов, а также осуществлять перенос пешеходных переходов в целях создания более удобных подходов к объектам транспортной инфраструктуры, социального обслуживания, здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта.

135. Покрытие пешеходных дорожек должно быть удобным при ходьбе и устойчивым к износу.

136. Пешеходные дорожки и тротуары в составе активно используемых общественных территорий в целях избежания скопления людей следует предусматривать шириной не менее 2 метров.

На тротуарах с активным потоком пешеходов уличную мебель необходимо располагать в порядке, способствующем свободному движению пешеходов.

137. Пешеходные коммуникации в составе общественных территорий должны быть хорошо просматриваемыми и освещенными.

138. Не допускается проектирование и создание прямолнейных пешеходных дорожек. Следует предусматривать возможности для альтернативных пешеходных маршрутов между двумя любыми точками поселения.

139. При планировании пешеходных коммуникаций допускается создание мест для кратковременного отдыха пешеходов, в том числе маломобильных групп населения (например, скамьи).

140. С целью создания комфортной среды для пешеходов пешеходные коммуникации возможно озеленять путем использования различных видов зеленых насаждений.

141. При создании основных пешеходных коммуникаций допускается использовать твердые виды покрытия.

Точки пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами, в том числе некапитальных нестационарных сооружений, могут оснащаться бордюрными пандусами.

Лестницы, пандусы, мостики и другие подобные элементы разрешается выполнять с соблюдением равновеликой пропускной способности.

142. При создании второстепенных пешеходных коммуникаций допускается использовать различные виды покрытия:

а) дорожки скверов, бульваров, садов населенного пункта разрешается устраивать с твердыми видами покрытия и элементами сопряжения поверхностей;

б) дорожки крупных озелененных территорий и территорий рекреационного назначения разрешается устраивать с различными видами мягкого или комбинированного покрытия, пешеходные тропы - с естественным грунтовым покрытием.

143. К пешеходным зонам относятся территории населенного пункта, предназначенные для пешеходного движения и свободные от автомобильного движения, за исключением автомобилей спецслужб, коммунальной и обслуживающей техники, маршрутного транспорта, транспорта для инвалидов.

В малых населенных пунктах пешеходные зоны разрешается располагать и (или) благоустраивать в центре такого населенного пункта и (или) в основном центре притяжения жителей.

В больших и крупных населенных пунктах пешеходные зоны разрешается располагать и (или) благоустраивать во всех жилых районах, парках и скверах.

144. Для проектирования и (или) благоустройства пешеходной зоны возможно проведение осмотра территории совместно с представителями жителей планируемого к благоустройству квартала, микрорайона, выявление точек притяжения, с учетом интересов всех групп населения, в том числе молодежи, детей различного возраста и их родителей, пенсионеров и маломобильных групп населения.

145. На велосодорожках, размещаемых вдоль улиц и дорог, допускается предусматривать освещение, на территориях рекреационного назначения – озеленение.

146. Для эффективного использования велосипедных коммуникаций разрешается предусматривать:

- а) маршруты велосодорожек, интегрированные в единую замкнутую систему;
- б) комфортные и безопасные пересечения веломаршрутов на перекрестках с пешеходными и автомобильными коммуникациями;
- в) снижение общей скорости движения автомобильного транспорта на территории, в которую интегрируется велосодвижение;
- г) организацию безбарьерной среды в зонах перепада высот на маршруте;
- д) организацию велосодорожек на маршрутах, ведущих к зонам транспортно-пересадочных узлов и остановкам внеуличного транспорта;
- е) безопасные велосодпарковки на общественных территориях поселения, в том числе в зонах транспортно-пересадочных узлов и остановок внеуличного транспорта.

Раздел IX. Обустройство территории округа в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по ней инвалидов и других маломобильных групп населения

147. При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе людей старшей возрастной группы, инвалидов, людей с ограниченными (временными или постоянно) возможностями здоровья, детей младшего возраста, пешеходов с детскими колясками.

148. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в том числе при новом строительстве в соответствии с утвержденной проектной документацией.

149. Проектирование путей движения маломобильных групп населения, входных групп в здания и сооружения осуществляется в соответствии с требованиями сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

150. При выполнении благоустройства улиц в части организации подходов к зданиям и сооружениям поверхность реконструируемой части тротуаров следует выполнять на одном уровне с существующим тротуаром или путем обеспечения плавного перехода между поверхностями тротуаров, выполненными в разных уровнях.

Тротуары, подходы к зданиям, строениям и сооружениям, ступени и пандусы необходимо выполнять с нескользящей поверхностью.

Поверхности тротуаров, площадок перед входом в здания, строения и сооружения, ступеней и пандусов, имеющие скользкую поверхность в холодный период времени, следует обрабатывать специальными противогололедными средствами или укрывать такие поверхности противоскользящими материалами.

151. Для предупреждения инвалидов по зрению о препятствиях и опасных местах на путях их следования, в том числе на пешеходных коммуникациях общественных территорий, на путях следования в жилых и производственных зданиях, общественных зданиях и сооружениях открытого доступа населения и на прилегающих к ним участках, на объектах транспортной инфраструктуры, а также для обозначения безопасных путей следования, обозначения мест их начала и изменения направления движения, для обозначения мест посадки в маршрутные транспортные средства, мест получения услуг или информации, допускается применение тактильных наземных указателей.

152. Общественные территории населенного пункта, территории, прилегающие к объектам социальной инфраструктуры, зоны транспортно-пересадочных узлов и иные центры притяжения для информирования инвалидов по зрению на путях их движения, указания направления движения, идентификации мест и возможности получения услуги могут оборудоваться тактильными мнемосхемами (тактильными мнемосхематками и рельефными планами) и тактильными указателями (тактильными табличками, пиктограммами, накладками и наклейками), обеспечивающими возможность их эффективного использования инвалидами по зрению и другими категориями маломобильных групп населения, а также людьми без инвалидности.

На тактильных мнемосхемах может размещаться в том числе тактильная пространственная информация, позволяющая определить фактическое положение объектов в пространстве.

На тактильных указателях может размещаться тактильная информация, необходимая инвалиду по зрению вдоль пути следования и позволяющая получать полноценную информацию для ориентирования в пространстве, предназначенная для считывания посредством осязания лицами, владеющими техникой чтения шрифта Брайля, и не владеющими данными навыками маломобильными группами населения.

Раздел X. Детские и спортивные площадки

153. Проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, содержание и эксплуатацию детских и спортивных площадок различного функционального назначения следует осуществлять в соответствии с требованиями по охране и поддержанию здоровья человека, охране исторической и природной среды, безопасности оборудования для детских игровых и спортивных площадок.

154. На общественных и дворовых территориях населенного пункта могут размещаться в том числе площадки следующих видов:

- детские игровые площадки;
- детские спортивные площадки;
- спортивные площадки;
- детские инклюзивные площадки;
- инклюзивные спортивные площадки;
- площадки для занятий активными видами спорта, в том числе скейт-площадки.

155. Необходимо обеспечивать создание достаточного количества площадок различных видов для свободного посещения всеми категориями населения на каждой общественной и дворовой территории.

156. При планировании размеров площадок (функциональных зон площадок) следует учитывать:

- а) размеры территории, на которой будет располагаться площадка;
- б) функциональное предназначение и состав оборудования;
- в) требования документов по безопасности оборудования (зоны безопасности оборудования);
- г) наличие других элементов благоустройства (разделение различных функциональных зон);
- д) расположение подходов к площадке;
- е) пропускную способность площадки.

157. Планирование функционала и (или) функциональных зон площадок необходимо осуществлять с учетом:

- а) площади земельного участка, предназначенного для размещения площадки и (или) реконструкции площадки;
- б) предпочтений (выбора) жителей;
- в) развития видов спорта в поселении (популярность, возможность обеспечить методическую поддержку, организовать спортивные мероприятия);
- г) экономических возможностей для реализации проектов по благоустройству;
- д) требований к безопасности площадок (технические регламенты, национальные стандарты Российской Федерации, санитарные правила и нормы);
- е) природно-климатических условий;
- ж) половозрастных характеристик населения, проживающего на территории квартала, микрорайона;
- з) фактического наличия площадок (обеспеченности площадками с учетом их функционала) на прилегающей территории;
- и) создания условий доступности площадок для всех жителей поселения, включая маломобильные группы населения;
- к) структуры прилегающей жилой застройки.

158. Расстояние от окон жилых и общественных зданий до территорий детских и спортивных площадок должно быть не менее 20 метров, от контейнерных площадок – не менее 20 м, от гаражей – не менее 70 м, от улиц с напряженным движением транспорта – не менее 100 м.

Для защиты территорий детских и спортивных площадок от ветра перед ними располагают защитную зону из кустарников и деревьев.

Вход на детские и спортивные площадки следует предусматривать со стороны пешеходных дорожек.

Детские площадки не должны быть проходными.

В условиях существующей застройки на проездах и улицах, с которых осуществляется подход площадкам, могут устанавливаться искусственные неровности, предназначенные для принудительного снижения скорости водителями.

159. Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для различных возрастных групп жителей населенного пункта или как комплексы из игровых и спортивных площадок с зонированием по возрастным группам и интересам, а также с учетом особенностей здоровья.

Для обеспечения непрерывности развивающего воздействия допускается комбинировать на дворовых территориях детские игровые площадки и детские спортивные площадки, оснащение которых включает как игровые, так и физкультурно-оздоровительные, развивающие и обучающие элементы.

160. Допускается создавать площадки с большим разнообразием функциональных возможностей, использовать универсальное, многофункциональное оборудование (совмещающее функции нескольких типов оборудования), инклюзивное оборудование, предусматривающее возможность использования, в том числе совместного, людьми, у которых отсутствуют ограничения здоровья, препятствующие физической активности, и людьми с ограниченными возможностями здоровья.

Подбор и размещение на площадках детского игрового, спортивно-развивающего, спортивного, инклюзивного спортивно-развивающего и инклюзивного спортивного оборудования осуществляется в зависимости от потребностей населения, вида и специализации благоустраиваемой площадки, функциональной зоны площадки.

161. На каждой площадке следует устанавливать информационные таблички со сведениями о возрастных группах населения, для которых предназначена площадка, с правилами пользования оборудованием, включая ограничения по росту и весу, а также номерами телефонов службы спасения, скорой помощи, контактными данными лица, осуществляющего содержание и эксплуатацию площадки, по которым следует обращаться в случае неисправности или поломки оборудования площадки.

Раздел XI. Парковки (парковочные места)

162. Парковка (парковочное место) представляет собой специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка.

163. Парковки (парковочные места) в границах населенных пунктов создаются и используются в порядке, установленном Федеральным законом от 08.11.2007г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2017г. № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

164. На общественных и дворовых территориях населенного пункта могут размещаться в том числе площадки автостоянок и парковок следующих видов:

- автомобильные стоянки (остановки), предназначенные для кратковременного и длительного хранения автотранспорта населения, в том числе приобъектные автомобильные стоянки (остановки), располагаемые на территориях, прилегающих к зданиям, строениям и сооружениям социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры поселения (жилым, общественным и производственным зданиям, строениям и сооружениям, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), объектам рекреации;

- парковки (парковочные места), обозначенные разметкой, при необходимости обустроенные и оборудованные, являющиеся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающие к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющиеся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенные для организованной стоянки транспортных средств;

- прочие автомобильные стоянки (грузовые, перехватывающие и др.) в специально выделенных и обозначенных знаками и (или) разметкой местах.

165. Парковка общего пользования должна соответствовать требованиям статьи 12 Федерального закона от 29.12.2017г. № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Парковка общего пользования может быть размещена на части автомобильной дороги и (или) территории, примыкающей к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющейся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, а также в здании, строении или сооружении либо части здания, строения, сооружения.

166. Решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, принимаются органами местного самоуправления в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, а также с учетом мнения собственников помещений в данных многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к таким территориям общего пользования. Выявление и учет мнения собственников помещений в многоквартирных домах, а также установление границ элемента планировочной структуры осуществляется в порядке, предусмотренном муниципальными нормативными правовыми актами.

Решения о создании парковок общего пользования в границах земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, принимаются в соответствии с жилищным законодательством и земельным законодательством.

167. Размещение парковок общего пользования осуществляется с учетом обеспечения экологической безопасности и снижения негативного воздействия на окружающую среду, здоровье и благополучие населения.

168. Назначение и вместительность (количество машино-мест) парковок общего пользования определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

169. На парковках общего пользования выделяются места для стоянки транспортных средств, управляемых инвалидами, перевозящих инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно статье 15 Федерального закона от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» на всех парковках общего пользования, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (жилых, общественных и производственных зданий, строений и сооружений, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), мест отдыха, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего абзаца в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

170. Установка ограждений и иных конструкций, препятствующих использованию парковок общего пользования, за исключением платных парковок, не допускается.

171. Платная парковка должна соответствовать требованиям, предусмотренным статьями 12 и 13 Федерального закона от 29.12.2017г. № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

172. Территория, на которой организована платная парковка, должна быть обозначена дорожными знаками и дорожной разметкой, оборудована автоматизированной системой оплаты в наличной или безналичной форме в соответствии с проектом организации дорожного движения.

173. Владелец платной парковки обеспечивает содержание платной парковки, в том числе взимание платы за пользование платной парковкой с пользователя платной парковки.

174. Взимание платы за пользование платной парковкой с пользователя платной парковки должно быть организовано с использованием автоматизированной системы оплаты в наличной или безналичной форме.

175. Расстояние от границ парковок (парковочных мест) до окон жилых и общественных зданий принимается в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

176. Покрытие парковок (парковочных мест) должно быть твердым. Сопряжение покрытия парковки (парковочных мест) с проезжей частью необходимо выполнять в одном уровне без укладки бортового камня.

177. Разделительные элементы на парковках (парковочных местах) могут быть выполнены в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения.

178. На придомовых и прилегающих территориях запрещается самовольная установка железобетонных блоков и плит, столбов, ограждений, шлагбаумов, цепей, объектов, сооружений и других устройств, перекрывающих проезд транспортных средств.

179. Организацию заездов на площадки автостоянок рекомендуется предусматривать на расстоянии не менее 15 м от конца или начала посадочных площадок остановок общественного пассажирского транспорта.

180. Допускается размещение и хранение личного легкового автотранспорта на дворовых и внутриквартальных территориях жилой застройки населенных пунктов в один ряд в отведенных для этой цели местах, с обеспечением беспрепятственного продвижения уборочной и специальной техники.

Раздел XII. Площадки для выгула животных

181. Выгул животных разрешается на площадках для выгула животных.

Площадки для выгула животных размещаются за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов в парках, лесопарках, иных территориях общего пользования.

Расстояние от границы площадок для выгула животных до окон жилых и общественных зданий должно быть не менее 40 метров.

Размеры площадок для выгула животных не должны превышать 600 кв. м.

На территориях площадок для выгула животных устанавливаются ограждение, специальное тренировочное оборудование, навес в части площадки, предназначенной для владельцев собак, скамьи, урны, ящик для одноразовых пакетов с фекальной урной, осветительное оборудование, информационный стенд.

182. Ограждение площадки следует выполнять из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. При этом следует учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволить животному покинуть площадку или причинить себе травму.

На территории площадки должен быть установлен информационный стенд с правилами пользования площадкой.

183. Покрытие площадки для выгула животных должно иметь ровную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также быть удобным для регулярной уборки и обновления.

Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев животных, должна быть с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон и др.).

Подход к площадке следует оборудовать твердым видом покрытия.

184. Места для размещения площадок, на которых разрешен выгул животных, определяются решением уполномоченного органа.

185. Благоустройство и содержание площадок для выгула животных, являющихся общим имуществом в многоквартирном доме, производят собственники помещений в многоквартирном доме либо лицо, ими уполномоченное.

В иных случаях благоустройство и содержание площадок для выгула животных осуществляется уполномоченным органом за счет средств бюджета.

186. В перечень видов работ по содержанию площадок для выгула животных допускается включать:

а) содержание покрытия в летний и зимний периоды, в том числе:

очистку и подметание территории площадки;

мойку территории площадки;

посыпку и обработку территории площадки противогололедными средствами, безопасными для животных (например, песок и мелкая гравийная крошка);

текущий ремонт;

б) содержание элементов благоустройства площадки для выгула животных, в том числе:

наполнение ящика для одноразовых пакетов;

очистку урн;

текущий ремонт.

Раздел XIII. Прокладка, переустройство, ремонт и содержание подземных коммуникаций на территориях общего пользования

187. Предпочтительным способом прокладки и переустройства подземных сооружений на территориях общего пользования является закрытый способ без вскрытия благоустроенной поверхности. При отсутствии технической возможности прокладки и переустройства подземных сооружений закрытым способом допускается применение открытого способа.

188. Переустройство существующих и прокладка новых подземных коммуникаций должны производиться до начала или в период реконструкции территорий общего пользования, а также при выполнении других работ по благоустройству территории.

189. Прокладка подземных сооружений и коммуникаций, а также переустройство или ремонт уже существующих и подлежащих реконструкции или капитальному ремонту осуществляются по совмещенным графикам в сроки, предусмотренные сводным планом, до начала дорожных работ и работ по благоустройству на основании разрешений и технических условий, выданных соответствующими организациями.

190. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется на территории округа уполномоченным органом местного самоуправления в случае проведения земляных работ при отсутствии разрешения на строительство на участке проведения земляных работ:

1) на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, используемых без их предоставления и установления сервитута;

2) на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

Под земляными работами понимаются работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных и иных искусственных покрытий.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление разрешения на осуществление земляных работ, является Администрация округа.

191. Разрешение на осуществление земляных работ не предоставляется в случае необходимости проведения земляных работ в результате аварий. В этом случае лицом, устраняющим последствия аварии, до начала осуществления земляных работ в орган местного самоуправления, указанный в пункте 190 настоящих Правил, направляется уведомление о проведении земляных работ по форме, предусмотренной Приложением 2 к настоящим Правилам.

Под аварией в настоящих Правилах понимается опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, нанесению ущерба окружающей среде.

В случае если земляные работы в результате аварий необходимо провести в нерабочий день, соответствующее уведомление направляется в уполномоченный орган в ближайший рабочий день.

192. Для получения разрешения на осуществление земляных работ физическое и юридическое лицо, заинтересованное в получении разрешения на осуществление земляных работ (далее — заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной Приложением 3 к настоящим Правилам, и следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, а также доверенность, подтверждающая полномочия представителя;

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором предполагается осуществление земляных работ, включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);

3) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

4) акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления;

5) схема благоустройства земельного участка, на котором предполагается осуществить земляные работы, с графиками проведения земляных работ, засыпки траншей и котлованов, восстановления дорожных покрытий, тротуаров, газонов и других разрытых участков, последующих работ по

благоустройству (далее — схема благоустройства земельного участка);

6) схема земельного участка (ситуационный план), на котором предполагается осуществление земляных работ, с отметкой о согласовании муниципальными организациями, обслуживающими дорожное покрытие, тротуары, газоны, а также отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций, и с указанием информации о видах, перечне и объемах работ, о точных адресных ориентирах начала и окончания вскрываемого участка производства работ, информации, в том числе контактной, о лицах, ответственных за производство работ, заказчике, подрядных организациях, о способе прокладки и переустройства подземных сооружений, о сроках выполнения земляных работ, а также о порядке информирования граждан о проводимых земляных работах и сроках их завершения;

7) схема движения транспорта и (или) пешеходов в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий, с отметкой о согласовании управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел по Курганской области.

В случае если земляные работы предполагается осуществить на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ. Такое согласие на проведение земляных работ не требуется в случае предоставления заявителем правоустанавливающего документа на земельный участок.

Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

193. Срок действия разрешения на осуществление земляных работ может быть продлен в случае возникновения причин, не позволяющих закончить земляные работы в сроки, указанные в разрешении, по письменному обращению заявителя в уполномоченный орган, поданного не позднее, чем за три дня до окончания срока его действия. Решение о продлении срока действия разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение трех рабочих дней с даты регистрации обращения заявителя о продлении.

194. Для переоформления разрешения на осуществление земляных работ в случае изменения организации, производящей работы, необходимо представить следующие документы:

- 1) письмо о переоформлении разрешения;
- 2) заявление на получение разрешения на осуществление земляных работ по форме, предусмотренной Приложением 3 к настоящим Правилам;
- 3) копию договора с подрядной организацией на выполнение работ (подтверждающего указанное изменение).

Решение о переоформлении разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение трех рабочих дней с даты регистрации обращения заявителя о переоформлении.

195. Документы и информация, указанные в подпункте 2 и 3 пункта 192 настоящих Правил, запрашиваются уполномоченным органом в органах государственной власти и местного самоуправления, в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно.

196. На схеме благоустройства земельного участка отображаются:

- дорожные покрытия, покрытия площадок и других объектов благоустройства;
- существующие и проектируемые инженерные сети;
- существующие, сохраняемые, сносимые (перемещаемые) и проектируемые зеленые насаждения, объекты и элементы благоустройства;
- ассортимент и стоимость проектируемого посадочного материала, объемы и стоимость работ по благоустройству и озеленению;
- объекты и элементы благоустройства земельного участка.

К схеме благоустройства земельного участка прикладывается графика проведения земляных работ, засыпки траншей и котлованов, восстановления дорожных покрытий, тротуаров, газонов и других разрытых участков, последующих работ по благоустройству.

197. Акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления, составляется в произвольной форме с участием представителей Администрации поселения и заинтересованных сторон с привлечением специализированной организации, которая будет осуществлять восстановление благоустройства.

198. Отметку о согласовании управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел по Курганской области схемы движения транспорта и (или) пешеходов необходимо получить в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий в местах движения транспорта и пешеходов.

199. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение семи рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о выдаче разрешения на осуществление земляных работ и в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заказным письмом с приложением документа, предусмотренного подпунктом 2 пункта 192 настоящих Правил.

В разрешении на проведение земляных работ должны быть указаны:

- 1) вид, перечень и объемы земляных работ;
- 2) точные адресные ориентиры начала и окончания вскрываемого участка производства земляных работ;
- 3) лицо, ответственное за производство земляных работ, заказчик, подрядные организации, с информацией об их местонахождении и телефонах для связи, иной контактной информацией;
- 4) способ прокладки и переустройства подземных сооружений;
- 5) сроки выполнения земляных работ, засыпки траншей и котлованов, восстановления дорожных покрытий, тротуаров, газонов и других разрытых участков;
- 6) порядок информирования граждан о проводимых земляных работах и сроках их завершения.

200. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется без взимания платы с заявителя.

201. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ являются:

- 1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ;
- 2) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 192 настоящих Правил;
- 3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых, согласно заявлению, предполагается осуществление земляных работ;

4) нарушение законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения;

5) нарушение схемой благоустройства земельного участка требований, установленных настоящими Правилами;

6) нарушение схемой благоустройства земельного участка установленных законодательством требований к проведению работ с повышенной опасностью в зоне расположения подземных энергетических сетей, газо- и нефтепроводов и других аналогичных подземных коммуникаций и объектов.

Отказ в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

202. В решении об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ должно быть указано основание такого отказа, предусмотренное пунктом 201 настоящих Правил.

203. Лицо, получившее разрешение на осуществление земляных работ, обязано известить о начале работ управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел по Курганской области и организацию, ответственную за содержание дороги, в случае осуществления земляных работ на земельном участке, занятом или примыкающем к автомобильной дороге.

204. Для принятия необходимых мер предосторожности и предупреждения повреждений смежных или пересекаемых подземных коммуникаций лицо, ответственное за осуществление работ, обязано не позднее чем за сутки до начала работ вызвать на место представителей организаций, имеющих на участке работ подземные сети, установить совместно с ними точное расположение этих сетей и принять меры к их полной сохранности и устройству защитных сооружений.

205. При повреждении существующих подземных сетей, объектов благоустройства составляется акт произвольной формы с участием представителей Администрации округа и заинтересованных сторон. В акте указываются характер и причины повреждений, размер причиненного ущерба, лица, ответственные за причинение вреда, а также меры по устранению последствий повреждений с указанием сроков их выполнения.

206. Лицо, осуществляющее земляные работы, в том числе в случаях, когда земляные работы проводятся без получения разрешения на осуществление земляных работ в соответствии с разрешением на строительство, обязано:

1) до начала работ оградить участок осуществления работ, котлованы, ямы, траншеи и канавы во избежание доступа посторонних лиц. При этом конструкция защитных ограждений должна удовлетворять следующим требованиям:

- высота ограждения - не менее 1,2 м;
- ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 2 м и оборудованы сплошным защитным козырьком;

- козырек должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов;
- ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания;

2) обеспечить свободные проходы к зданиям и входам в них, а также свободные выезды во дворы, обеспечить безопасность пешеходов и безопасное пешеходное движение, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления работ;

3) обеспечить видимость ограждения и мест проведения работ для водителей и пешеходов, в том числе в темное время суток с помощью сигнальных фонарей;

4) обеспечить установку устройств аварийного освещения, информационных стендов и указателей, обеспечивающих безопасность людей и транспорта;

5) на участке, на котором разрешено закрытие всего проезда, обозначить направление объезда;

6) выставить щит с указанием наименования (фамилии, имени, отчества) лица, осуществляющего работы, номеров телефонов, фамилий ответственных за работы, сроков начала и окончания работ;

7) установить в местах перехода через траншеи, ямы, канавы переходные мостики шириной не менее 1 м, огражденные с обеих сторон перилами высотой не менее 1,1 м, со сплошной обшивкой внизу на высоту 0,15 м и с дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настила;

8) на проезжей части при необходимости установить через траншеи временные мосты для проезда шириной не менее 4 метров на каждую полосу движения транспорта, с расчётом на проезд автомашин с нагрузкой на заднюю ось — 10 тонн, а для въездов во дворы — не менее 3 метров с расчётом на нагрузку 7 тонн.

9) при производстве работ на больших по площади земельных участках предусматривать график выполнения работ для каждого отдельного участка. Работы на последующих участках допускается выполнять после завершения работ на предыдущих, включая благоустройство и уборку территории;

10) при производстве работ на пересечении с проезжей частью дорог с усовершенствованным покрытием прокладку подземных инженерных коммуникаций производить бестраншейным (закрытым) способом, исключающим нарушение дорожного покрытия;

11) при выезде автотранспорта со строительных площадок и участков производства земляных работ обеспечить очистку или мойку колес;

12) при производстве аварийных работ выполнять их круглосуточно, без выходных и праздничных дней;

13) по окончании земляных работ выполнить мероприятия по восстановлению поврежденных элементов благоустройства, расположенных на территории поселения, где производились земляные работы.

207. Вскрытие вдоль элементов улично-дорожной сети производится участками длиной:

1) для водопровода, газопровода, канализации и теплотрассы — 200 - 300 погонных метров;

2) для телефонного и электрического кабелей — 500 - 600 погонных метров.

208. Лицо, производящее вскрытие, обязано обеспечить сохранность покрытий булыжного и бортового камня, тротуарной плитки после их вскрытия. В случае недостачи материалов для восстановления покрытия их поставляет лицо, не обеспечившее сохранность соответствующих материалов.

209. При устройстве новых колодцев или камер ограждения предупреждающие знаки не убираются до достижения расчётной прочности сооружения. Для защиты крышек колодцев, водосточных решеток и лотков должны применяться щиты и короба, обеспечивающие доступ к люкам и колодцам.

210. При осуществлении земляных работ, в случаях, когда в соответствии с пунктом 190 настоящих Правил требуется получение разрешения на осуществление таких работ, запрещается вскрытие дорожных покрытий и любые другие земляные работы без оформления разрешения на осуществление земляных работ, а также по истечении срока действия соответствующего разрешения.

При осуществлении земляных работ, в том числе в случаях, когда земляные работы проводятся без получения разрешения на осуществление земляных работ в соответствии с разрешением на строительство, запрещается:

1) перемещение существующих подземных сооружений, не предусмотренное утверждённым проектом, без согласования с организацией, осуществляющей эксплуатацию соответствующих подземных сооружений;

2) смещение каких-либо строений и сооружений на трассах существующих подземных сетей;

3) засыпка землёй или строительными материалами зелёных насаждений, крышек колодцев и газовых коверов, подземных сооружений, водосточных решеток, иных сооружений;

4) засыпка кюветов и водостоков, а также устройство переездов через водосточные каналы и кюветы без принятия мер по обеспечению оттока воды;

5) повреждение инженерных сетей и коммуникаций, существующих сооружений, зеленых насаждений и элементов благоустройства;

6) откачка воды из колодцев, траншей, котлованов на тротуары и проезжую часть улиц;

7) занимать территорию за пределами границ участка производства земляных работ;

8) загромождать транспортные и пешеходные коммуникации, преграждать проходы и выезды на общественные и дворовые территории. В случае если производство земляных работ ограничивает или перекрывает движение маршрутного транспорта, следует проинформировать население поселения через средства массовой информации, в том числе в сети «Интернет», о сроках закрытия маршрута и изменения схемы движения;

9) производить земляные работы по ремонту инженерных коммуникаций неаварийного характера под видом проведения аварийных работ;

10) осуществлять складирование строительных материалов, строительного мусора, нерастительного фунта на газоны, тротуары, проезжую часть дорог за пределами ограждений участка производства земляных работ;

11) оставлять на проезжей части улиц и тротуарах, газонах землю и строительные материалы после окончания производства земляных работ;

12) перегон по элементам улично-дорожной сети с твёрдым покрытием тракторов и машин на гусеничном ходу;

13) приёмка в эксплуатацию инженерных сетей без предъявления справки уполномоченного органа о восстановлении дорожных покрытий.

211. Работы, осуществляемые без разрешения и обнаруженные представителями уполномоченного органа, должны быть немедленно прекращены.

212. Лица, осуществляющие земляные работы, в том числе в случаях, когда земляные работы проводятся без получения разрешения на осуществление земляных работ в соответствии с разрешением на строительство, обязаны:

1) обеспечить свободный доступ и подъезды к колодцам и приёмникам посредством своевременной уборки снега, льда, мусора;

2) в течение суток производить работы по очистке дорог от наледи, образующейся в результате течи водопроводных и канализационных сетей;

3) немедленно устранять течи на коммуникациях.

213. Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 191 настоящих Правил, по завершению земляных работ обязаны провести мероприятия по восстановлению элементов благоустройства в соответствии с нормативными требованиями, гарантийными обязательствами на восстановление нарушенного благоустройства и настоящими Правилами.

Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 191 настоящих Правил, обязаны в сроки, установленные графиками проведения земляных работ, засыпки траншей и котлованов, восстановления дорожных покрытий, тротуаров, газонов и других разрытых участков, последующих работ по благоустройству либо уведомлением о проведении земляных работ, восстановить нарушенные зеленые насаждения, детские и спортивные площадки, иные объекты благоустройства, бортового камня и иные покрытия качественно и на всю ширину площадки, автомобильной дороги или тротуара. При пересечении улиц траншеями асфальтовое покрытие на проезжей части восстанавливается картами не менее 5 м в каждую сторону от траншеи, а на тротуаре — не менее 3 м.

214. В период с 1 ноября по 15 апреля восстановление нарушенных объектов благоустройства после осуществления земляных работ производится по временной схеме. Продолжительность этого периода может быть изменена в зависимости от погодных условий в соответствии с СНиП 2.05.02-85 «Автомобильные дороги».

При восстановлении нарушенных объектов благоустройства по временной схеме должны быть выполнены следующие условия:

- траншеи и котлованы на асфальтовых покрытиях заделываются слоем щебня средних фракций на ширину вскрытия;
- траншеи и котлованы на газонах и пустырях засыпаются грунтом, выполняется вертикальная планировка, производится вывоз лишнего грунта, строительных конструкций и строительного мусора.

Лицо, осуществляющее работы, должно поддерживать в состоянии, пригодном для беспрепятственного проезда транспорта и прохода пешеходов, нарушенный участок дороги, тротуара весь зимний период.

При восстановлении благоустройства после 15 апреля траншеи и котлованы в обязательном порядке очищаются от песка, грунта, щебня, уложенных в осенне-зимний период при восстановлении благоустройства по временной схеме.

Благоустройство на всех вскрытиях, произведенных в осенне-зимний период, должно быть восстановлено в полном объеме в срок до 31 мая.

215. Восстановление нарушенных элементов благоустройства осуществляется как на территории непосредственного осуществления земляных работ (вскрытие и нарушение грунта, асфальтового, железобетонного покрытия), так и на территории, используемой для перемещения техники в месте осуществления работ, а также складирования грунта и строительных материалов.

216. После завершения осуществления земляных работ на основании разрешения на осуществление земляных работ либо уведомления в соответствии с пунктом 191 настоящих Правил оформляется Акт завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства по форме, предусмотренной Приложением 4 к настоящим Правилам.

217. Акт завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства подписывается после полного восстановления всех нарушенных элементов благоустройства.

218. В случае, если земляные работы проведены на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, принятие работ по завершению земляных работ и восстановлению элементов благоустройства подлежит согласованию с представителем управляющей компании, товарищества собственников жилья, жилищно-строительного кооператива и (или) собственниками многоквартирного дома.

219. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с момента подписания акта завершения земляных работ направляет органу местного самоуправления, уполномоченному на ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, сведения об объектах, строениях, сооружениях, сетях инженерно-технического обеспечения, размещенных в результате проведения земляных работ.

Раздел XIV. Посадка зелёных насаждений

220. Вертикальная планировка территории округа, прокладка подземных коммуникаций, устройство дорог, проездов и тротуаров должны быть закончены до начала посадок растений.

221. Работы по подготовке территории для размещения зелёных насаждений следует начинать с расчистки от подлежащих сносу зданий, сооружений, остатков естественного и искусственного происхождения, разметки мест сбора, обвалования растительного грунта и снятия его, а также мест пересадки растений, которые будут использованы для озеленения. Во избежание просадки почв подсыпка органическим мусором или отходами химического производства не допускается.

222. Растительный грунт, подлежащий в соответствии с проектом строительства снятию с застраиваемых площадей, должен срезаться, перемещаться в специально выделенные места и складироваться. При работе с растительным грунтом следует предохранять его от загрязнения, размывания, выветривания и смешивания с нижележащим нерастительным грунтом.

223. Требования к качеству и параметрам растительного грунта, посадочного материала из питомников, технологии и нормам посадки растений, их видам, устройству дорожно-тропиночной сети на территории, занятой зелёными насаждениями, определяются сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами.

224. При посадке зелёных насаждений не допускается:

- 1) произвольная посадка растений в нарушение существующей технологии;
- 2) касание ветвями деревьев токонесущих проводов, закрытие ими указателей адресных единиц и номерных знаков домов, дорожных знаков;
- 3) посадка деревьев на расстоянии ближе 5 метров до наружной стены здания или сооружения, кустарников - 1,5 м;
- 4) посадка деревьев на расстоянии ближе 0,7 метров до края тротуара и садовой дорожки, кустарников - 0,5 м;
- 5) посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до края проезжей части улиц, кромок укрепленной полосы обочины дороги или бровки канавы, кустарников - 1 м;
- 6) посадка деревьев на расстоянии ближе 4 метров до мачт и опор осветительной сети, мостовых опор и эстакад;
- 7) посадка деревьев на расстоянии ближе 1,5 метров до подземных сетей газопровода, канализации;
- 8) посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до подземных тепловых сетей (стенки канала, тоннеля или оболочки при бесканальной прокладке), кустарников - 1 м;
- 9) посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до подземных сетей водопровода, дренажа;
- 10) посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до подземных сетей силового кабеля и кабеля связи, кустарников - 0,7 м.

Приведенные в подпунктах 3 – 10 настоящего пункта нормы относятся к деревьям с диаметром кроны не более 5 м и должны быть увеличены для деревьев с кроной большего диаметра.

225. Мероприятия по озеленению проводятся в округе, в том числе, для организации комфортной пешеходной среды и среды для общения, насыщения востребованных жителями общественных территорий элементами озеленения, создания на территории озелененных территорий центров притяжения, благоустроенной сети пешеходных, велосипедных и вело-пешеходных дорожек.

226. Визуально-композиционные и функциональные связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой населенного пункта допускается обеспечивать с помощью объемно-пространственной структуры различных типов зеленых насаждений.

227. В условиях высокого уровня загрязнения воздуха допускается формировать многоярусные древесно-кустарниковые посадки: при хорошем режиме проветривания - закрытого типа (смыкание крон), при плохом режиме проветривания - открытого, фильтрующего типа (несмыкание крон).

228. В шаговой доступности от многоквартирных домов допускается организовать озелененные территории, предназначенные для прогулок жителей квартала, микрорайона, занятий физкультурой и спортом, общения, прогулок и игр с детьми на свежем воздухе, комфортного отдыха старшего поколения.

229. При организации озеленения следует сохранять существующие ландшафты.

Для озеленения допускается использовать преимущественно многолетние виды и сорта растений, произрастающие на территории поселения и не нуждающиеся в специальном укрытии в зимний период.

При озеленении территорий дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций запрещается использовать растения с ядовитыми плодами, а также с колючками и шипами.

Раздел XV. Охрана и содержание зелёных насаждений

230. Удаление (снос) и (или) пересадка деревьев и кустарников на территории округа осуществляется при условии получения заинтересованными лицами поручочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников (далее – разрешение), выдаваемых уполномоченным органом в соответствии настоящими Правилами и иными муниципальными правовыми актами поселения, при отсутствии разрешения на строительство на участке, где планируется удаление (снос) и (или) пересадка деревьев и кустарников для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- 1) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;
- 2) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещённости и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;
- 3) организации парковок (парковочных мест);
- 4) проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и

устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

5) предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление порубочного билета и (или) разрешения, является Администрация округа.

231. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Процедура предоставления порубочного билета осуществляется на территории округа в случае удаления (сноса) деревьев и кустарников в целях их уничтожения, повреждения или выкапывания, влекущего прекращение их роста, гибель или утрату.

Процедура предоставления разрешения осуществляется на территории поселения в случае выкапывания деревьев и кустарников и последующей их посадки на другой территории на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

232. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения осуществляется до удаления деревьев и кустарников, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1 пункта 230 настоящих Правил. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 230 настоящих Правил, предоставление порубочного билета и (или) разрешения может осуществляться после удаления деревьев и кустарников.

233. Удаление (снос) деревьев и кустарников осуществляется в срок, установленный в порубочном билете.

234. Физическое и юридическое лицо, заинтересованное в получении порубочного билета и (или) разрешения (далее - заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной приложением 5 к настоящим Правилам, с приложением следующих документов:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, а также доверенность, подтверждающая полномочия представителя;

2) правоустанавливающий документ на земельный участок, на котором находится (находятся) предполагаемое (ые) к удалению дерево (деревья) и (или) кустарник (кустарники), включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);

3) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

4) предписание органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора в случае, если удаление дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) предполагается в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

5) документ (информация, содержащаяся в нем), свидетельствующий об уплате восстановительной стоимости, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 237 настоящих Правил;

6) схема благоустройства и озеленения земельного участка, на котором находится (находятся) предполагаемое (ые) к удалению дерево (деревья) и (или) кустарник (кустарники), с графиком проведения работ по такому удалению и (или) их пересадке, работ по благоустройству и озеленению;

7) схема размещения предполагаемого (ых) к удалению дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) (ситуационный план).

Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

235. Документы и информация, указанные в подпунктах 2 - 5 пункта 234 настоящих Правил, запрашиваются уполномоченным органом в органах государственной власти и местного самоуправления, в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно.

236. Решение о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения принимается уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заявителю заказным письмом с приложением документов, предусмотренных подпунктами 2 - 4 пункта 234 настоящих Правил.

237. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения осуществляется за плату, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников.

4) проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации.

Платой является восстановительная стоимость, зачисляемая на бюджетный счет поселения. Порядок определения восстановительной стоимости определяется муниципальным правовым актом уполномоченного органа.

238. Основаниями для отказа в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения являются:

1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников;

2) не предоставление документов, предусмотренных пунктом 234 настоящих Правил;

3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых согласно заявлению предполагается удаление (пересадка) деревьев и (или) кустарников;

4) удаление (пересадка) деревьев и (или) кустарников не требует предоставления порубочного билета и (или) разрешения в соответствии с настоящими Правилами;

5) получение порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников предполагается для целей, не предусмотренных пунктом 15.2 настоящих Правил;

6) предлагаемые заявителем к сносу (произрастающие в естественных условиях) объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и (или) Красную книгу Курганской области;

7) неоплата восстановительной стоимости в случае, когда ее оплата требуется в соответствии с пунктом 237 настоящих Правил.

Отказ в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

239. Основанием для аннулирования порубочного билета и (или) разрешения является заявление лица, получившего порубочный билет и (или) разрешение.

В случае аннулирования порубочного билета и (или) разрешения уполномоченный орган, выдавший порубочный билет и (или) разрешение, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об аннулировании посредством проставления соответствующей отметки на порубочном билете и (или) разрешении.

240. Содержание озелененных территорий поселения может осуществляться путем привлечения специализированных организаций, а также жителей поселения, в том числе добровольцев (волонтеров), и других заинтересованных лиц.

241. В рамках мероприятий по содержанию озелененных территорий допускается:

- своевременно осуществлять проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев при условии соблюдения требований настоящих Правил, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

- принимать меры в случаях массового появления вредителей и болезней, производить замазку ран и дупел на деревьях;
- производить комплексный уход за газонами, систематический покос газонов и иной травянистой растительности;
- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

242. Луговые газоны в парках и лесопарках, созданные на базе естественной луговой высокотравной многовидовой растительности, допускается оставлять в виде цветущего разнотравья, вдоль объектов пешеходных коммуникаций и по периметру площадок следует производить покос травы.

243. На газонах парков и лесопарков, в массивах и группах, удаленных от дорог, допускается не сгребать опавшую листву во избежание выноса органики и обеднения почв. Сжигание травы и опавшей листвы запрещено.

244. Подсев газонных трав на газонах производится по мере необходимости. Допускается использовать устойчивые к вытаптыванию сорта трав. Полив газонов и цветников следует производить в утреннее или вечернее время по мере необходимости.

245. Погибшие и потерявшие декоративный вид цветы в цветниках и вазонах необходимо удалять сразу с одновременной посадкой новых растений либо иным декоративным оформлением.

Раздел XVI. Восстановление зелёных насаждений

246. Компенсационное озеленение производится с учётом следующих требований:

- 1) количество восстанавливаемых зелёных насаждений должно быть не менее вырубленных без сокращения площади озеленённой территории;
- 2) видовой состав и конструкция восстанавливаемых зелёных насаждений по экологическим и эстетическим характеристикам подлежат улучшению;
- 3) восстановление производится в пределах территории, где была произведена вырубка, с высадкой деревьев.

247. Компенсационное озеленение производится за счёт средств физических или юридических лиц, в интересах которых была произведена вырубка.

Компенсационное озеленение по фактам незаконных вырубки, уничтожения (при невозможности установления виновного лица), естественной гибели зелёных насаждений производится за счёт средств бюджета поселения.

248. Расчёт восстановительной стоимости производится при оформлении порубочного билета и (или) разрешения в порядке, определённом муниципальным правовым актом уполномоченного органа.

249. Компенсационное озеленение производится в границах поселения в вегетационный период, подходящий для посадки (посева) зеленых насаждений в открытый грунт, в течение двух лет с момента повреждения или уничтожения зеленых насаждений.

Раздел XVII. Мероприятия по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов

250. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;
- собственниками помещений в многоквартирном доме (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) либо лицом, ими уполномоченным, на прилегающих к многоквартирным домам территориях;
- уполномоченным органом на озелененных территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;
- уполномоченным органом на территориях, не указанных в настоящем пункте и не закрепленных для содержания и благоустройства за физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Мероприятия по выявлению сорных растений и борьбе с ними осуществляют лица, указанные в абзацах втором — пятом настоящего пункта, а также собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов на прилегающих территориях.

251. В целях своевременного выявления карантинных и ядовитых растений лица, указанные в абзацах втором — пятом пункта 250 настоящих Правил, собственными силами либо с привлечением третьих лиц (в том числе специализированной организации):

- проводят систематические обследования территорий;
 - извещают незамедлительно, в том числе в электронной форме, федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в области карантина растений, об обнаружении признаков заражения и (или) засорения земельного участка карантинными растениями в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области карантина растений;
 - проводят фитосанитарные мероприятия по локализации и ликвидации карантинных и ядовитых растений.
252. Лица, указанные в пункте 250 настоящих Правил, принимают меры по защите от зарастания сорными растениями и своевременному проведению покоса и мероприятий по удалению сорных растений.
253. Лица, указанные в пункте 250 настоящих Правил, обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского. Мероприятия по удалению борщевика Сосновского должны проводиться до его бутонизации и начала цветения следующими способами:
- химическим - опрыскивание очагов произрастания гербицидами и (или) арборицидами;
 - механическим - скашивание, уборка сухих растений, выкапывание корневой системы;
 - агротехническим - обработка почвы, посев многолетних трав.

Раздел XVIII. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов

254. Складирование твердых коммунальных отходов осуществляется потребителями в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов, определенных договорами на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключенными с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Курганской области, в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами на территории Курганской области.

Складирование твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов, осуществляется потребителями в контейнеры, расположенные на контейнерных площадках.

Складирование твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов, на территории округа осуществляется потребителями в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов следующими способами:

а) в контейнеры, расположенные на контейнерных площадках;

б) в пакеты или другие емкости, предоставленные региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Курганской области (далее - децентрализованный способ).

Складирование твердых коммунальных отходов с использованием децентрализованного способа осуществляется потребителями при отсутствии контейнеров и (или) бункера на соответствующей территории округа.

Расположение мест накопления твердых коммунальных отходов при децентрализованном способе накопления определяется потребителями по согласованию с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Курганской области в соответствии с законодательством Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Изменение децентрализованного способа накопления на способ, указанный в абзаце третьем данного пункта настоящих Правил, осуществляется путем создания контейнерных площадок и размещения на них контейнеров и бункеров.

255. Требования к количеству, объему, материалу контейнеров и бункеров устанавливаются законодательством Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также иными нормативными правовыми актами.

256. Контейнерные площадки независимо от видов мусоросборников (контейнеров и бункеров) должны иметь подъездной путь, твердое (асфальтовое, бетонное) покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых сточных вод, а также ограждение, обеспечивающее предупреждение распространения отходов за пределы контейнерной площадки.

Специальные площадки должны иметь подъездной путь, твердое (асфальтовое, бетонное) покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых сточных вод, а также ограждение с трех сторон высотой не менее 1 метра.

Запрещается устраивать ограждение контейнерной площадки из сварной сетки, сетки-рабицы, решеток из прута и прутка, арматуры, бетонных и железобетонных изделий, дерева, ткани, картона, бумаги, пластиковых изделий, шифера, поддонов, иных подобных изделий и материалов.

Внешние поверхности покрытия контейнерной площадки, элементов сопряжения покрытий, контейнеров, бункеров, ограждения контейнерной площадки необходимо поддерживать чистыми, без визуально воспринимаемых деформаций.

Контейнерную площадку разрешается освещать в вечерне-ночное время с использованием установок наружного освещения.

257. Расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 20 метров, но не более 100 метров; до территорий медицинских организаций в городских населённых пунктах - не менее 25 метров, в сельских населённых пунктах - не менее 15 метров.

Допускается уменьшение не более чем на 25% указанных в настоящем пункте расстояний на основании результатов оценки заявки на создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на предмет ее соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям, изложенным в приложении № 1 к санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. № 3.

В случае раздельного накопления отходов расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 8 метров, но не более 100 метров; до территорий медицинских организаций в городских населённых пунктах - не менее 10 метров, в сельских населённых пунктах - не менее 15 метров.

258. Владелец контейнерной и (или) специальной площадки обеспечивает проведение уборки, дезинсекции и дератизации контейнерной и (или) специальной площадки в зависимости от температуры наружного воздуха, количества контейнеров на площадке, расстояния до нормируемых объектов в соответствии с приложением № 1 к санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. № 3.

Не допускается промывка контейнеров и (или) бункеров на контейнерных площадках.

При накоплении твердых коммунальных отходов, в том числе при раздельном сборе отходов, владельцем контейнерной и (или) специальной площадки должна быть исключена возможность попадания отходов из мусоросборников на контейнерную площадку.

Контейнерная площадка и (или) специальная площадка после погрузки твердых коммунальных отходов (крупногабаритных отходов) в мусоровоз в случае их загрязнения при погрузке должны быть очищены от отходов владельцем контейнерной и (или) специальной площадки.

259. Контейнерные площадки оборудуются навесами над мусоросборниками (за исключением бункеров) в соответствии с приложением № 1 к санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. № 3.

Крыши контейнерных площадок не допускается устраивать из бетонных и железобетонных изделий, дерева, ткани, шифера, мягкой кровли, черепицы, поддонов, иных подобных изделий и материалов.

260. Лицо, ответственное за содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, обеспечивает размещение в таких местах (на площадках) информации об объектах, для которых они предназначены, сведения о сроках удаления отходов, наименование организации, выполняющей данную работу, контакты лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию места (площадки) и своевременное удаление отходов, а также информацию, предупреждающую владельцев транспортных средств о недопустимости размещения транспортных средств, препятствующих деятельности специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) с помощью транспортных средств твердых коммунальных отходов из мест, предназначенных для их накопления (временного складирования) в контейнерах или на специально отведённых площадках.

261. Накопление отработанных ртутьсодержащих ламп производится отдельно от других видов отходов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020г. № 2314 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде».

Раздел XIX. Выпас и прогон сельскохозяйственных животных

262. Сельскохозяйственные животные могут быть организованы их собственниками в стада для выпаса под контролем собственника или совершеннолетнего лица, заключившего с собственниками или уполномоченными собственниками лицами коллективные или индивидуальные договоры на оказание услуг по выпасу сельскохозяйственных животных (далее - пастух).

Сельскохозяйственные животные, принадлежащие сельскохозяйственным товаропроизводителям - юридическим лицам, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, крестьянским (фермерским) хозяйствам, прошедшим государственную регистрацию в качестве индивидуальных предпринимателей, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, подлежат выпасу стадами на земельных участках, предоставленным им в установленном законом порядке для ведения, предназначенного для этого вида деятельности.

263. В случае невозможности организации выпаса сельскохозяйственных животных в стаде под контролем пастуха либо выпаса единичных сельскохозяйственных животных под контролем пастуха собственники сельскохозяйственных животных обязаны самостоятельно осуществлять выпас либо обеспечивать содержание сельскохозяйственных животных в приспособленных для этого помещениях во дворах (личных подворьях) без выгона на пастбище.

Выпас сельскохозяйственных животных без выгона на пастбище также может осуществляться на земельном участке, принадлежащем собственнику сельскохозяйственных животных на праве собственности, на основании иных вещных прав, иных прав, и в соответствии с целями его использования.

264. Во всех случаях, предусмотренных пунктами 262 и 263 настоящих Правил, выпас сельскохозяйственных животных осуществляется в установленном настоящими Правилами порядке на огороженных территориях либо на неогороженных территориях (пастбищах), отведенных для этих целей, на привязи или под надзором собственников сельскохозяйственных животных или пастуха.

265. В случае выпаса без выгона на пастбище прогон сельскохозяйственных животных до земельного участка осуществляется собственниками либо иными лицами, определенными собственниками в установленном законом порядке, на поводе с учетом требований к маршруту и времени прогона, установленных настоящими Правилами.

266. Прогон сельскохозяйственных животных от мест их постоянного нахождения до места сбора в стада и обратно осуществляется на поводе собственниками либо иными лицами, определенными собственниками в установленном законом порядке, в соответствии с временем и маршрутами прогона сельскохозяйственных животных.

Прогон сельскохозяйственных животных от места сбора в стада до мест выпаса и обратно осуществляется пастухами в соответствии с временем и маршрутами прогона сельскохозяйственных животных.

267. Даты начала и окончания выпаса, маршруты и время прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории округа определяются постановлением Администрации округа.

Не допускается устанавливать маршруты прогона сельскохозяйственных животных через территории производственных зон, зон инженерной и транспортной инфраструктур, зон сельскохозяйственного использования (за исключением земельных участков, используемых для выпаса сельскохозяйственных животных), зон рекреационного назначения.

Время прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории округа должно быть определено не ранее 6.00 и не позднее 21.00 по местному времени в рабочие дни и не ранее 7.00 и не позднее 20.00 по местному времени в выходные и праздничные дни.

Для обсуждения и согласования дат начала и окончания выпаса, маршрутов и времени прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории округа, а также для внесения изменений в ранее установленные постановлением Администрации округа даты начала и окончания выпаса, маршруты и время прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории округа могут проводиться собрания граждан в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

По вопросам, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта, граждане также вправе направлять обращения в Администрацию округа в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Выпас и прогон сельскохозяйственных животных производится с установлением публичного сервитута либо без установления такового.

268. Пастух обязан своевременно, без опозданий и задержек, собрать сельскохозяйственных животных в определенное время в месте сбора, произвести прогон по установленному маршруту к месту выпаса, осуществить выпас и по установленному маршруту пригнать стадо обратно к месту сбора в определенное время.

Пастух обязан следить и не допускать, чтобы сельскохозяйственные животные отбились от стада во время прогона, выпаса.

269. При осуществлении выпаса сельскохозяйственных животных допускается:

- 1) свободный выпас сельскохозяйственных животных на огороженной территории;
- 2) выпас сельскохозяйственных животных на неогороженных территориях (пастбищах) под надзором собственника или пастуха.

Выпас лошадей допускается лишь в их стреноженном состоянии.

270. При осуществлении выпаса и прогона сельскохозяйственных животных запрещается:

- безнадзорное пребывание сельскохозяйственных животных вне специально отведенных для выпаса и прогона мест;
- передвижение сельскохозяйственных животных до мест сбора в стада и обратно, а также от мест сбора в стада до мест выпаса и обратно без сопровождения;

- выпас сельскохозяйственных животных на неогороженных территориях (пастбищах) без надзора;

- прогон и выпас сельскохозяйственных животных под надзором лица, находящегося в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- выпас сельскохозяйственных животных на территориях общего пользования поселения, кладбищах, газонах, иной озеленённой или рекреационной территории, на землях, на которых расположены леса, в местах массового отдыха и купания людей. В местах массового отдыха и купания людей землепользователем, балансодержателем, арендатором водного объекта обязаны быть установлены информационные знаки с указанием о запрете водопоя, прогона, выпаса сельскохозяйственных животных;

- выпас сельскохозяйственных животных в границах полосы отвода автомобильной дороги;

- оставлять на автомобильной дороге сельскохозяйственных животных без надзора;

- прогон сельскохозяйственных животных через железнодорожные пути и автомобильные дороги вне специально отведенных мест, а также в темное время суток и в условиях недостаточной видимости (кроме скотопогонов на разных уровнях);

- вести сельскохозяйственных животных по автомобильной дороге с асфальто- и цементобетонным покрытием при наличии иных путей;

- выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн в границах прибрежных защитных полос;

- водопой сельскохозяйственных животных на территории первого пояса зоны санитарной охраны поверхностного источника водоснабжения, а также расположение стойбищ и выпас скота в пределах второго пояса зоны санитарной охраны поверхностных источников водоснабжения.

Раздел XX. Праздничное оформление территории округа

271. Праздничное и (или) тематическое оформление территории округа осуществляется на период проведения государственных, региональных и муниципальных праздников и мероприятий, связанных со знаменательными событиями (далее - праздничное оформление).

272. В перечень объектов праздничного оформления могут включаться:

а) площади, улицы, бульвары, мостовые сооружения, магистрали;

б) места массовых гуляний, парки, скверы, набережные;

в) фасады зданий;

г) фасады и витрины объектов потребительского рынка и услуг, промышленных предприятий, банков, автозаправочных станций, организаций различных форм собственности, в том числе учреждений образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, иных зданий и прилегающие к ним территории;

д) наземный общественный пассажирский транспорт, территории и фасады зданий, строений и сооружений транспортной инфраструктуры.

273. К элементам праздничного оформления относятся:

а) текстильные или нетканые изделия, в том числе с нанесенными на их поверхности графическими изображениями;

б) объемно-декоративные сооружения, имеющие несущую конструкцию и внешнее оформление, соответствующее тематике мероприятия;

в) мультимедийное и проекционное оборудование, предназначенное для трансляции текстовой, звуковой, графической и видеoinформации;

г) праздничное освещение (иллюминация) улиц, площадей, фасадов зданий и сооружений, в том числе:

праздничная подсветка фасадов зданий;

иллюминационные гирлянды и кронштейны;

художественно-декоративное оформление на тросовых конструкциях, расположенных между зданиями или опорами наружного городского освещения и контактной сети;

подсветка зеленых насаждений;

праздничное и тематическое оформление пассажирского транспорта;

государственные и муниципальные флаги, государственная и муниципальная символика;

декоративные флаги, флажки, стяги;

информационные и тематические материалы на рекламных конструкциях;

иные элементы праздничного оформления, в том числе экспериментальные, инновационные элементы с применением новых материалов, оборудования и технологий.

274. Для праздничного оформления округа допускается выбирать элементы праздничного и (или) тематического оформления, соответствующие всем требованиям качества и безопасности, нормам и правилам, установленным в нормативной документации для соответствующего вида элемента.

275. При проектировании и установке элементов праздничного и (или) тематического оформления необходимо обеспечивать сохранение средств регулирования дорожного движения, без ухудшения их видимости для всех участников дорожного движения.

276. При проектировании элементов праздничного и (или) тематического оформления необходимо предусматривать меры по их безопасной утилизации по окончании эксплуатации, с исключением причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу.

277. Концепция праздничного оформления определяется планом мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми уполномоченным органом.

278. Праздничное оформление осуществляется собственниками и (или) иными законными владельцами объектов праздничного оформления в рамках концепции праздничного оформления территории округа за счет собственных средств либо в соответствии с муниципальными контрактами,

заключенными в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете округа, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

При проведении праздничных и иных массовых мероприятий их организаторы обязаны обеспечить уборку места проведения мероприятия и прилегающих к нему территорий, а также восстановить поврежденные элементы благоустройства.

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А.Рассохин

Приложение 1
к Правилам благоустройства территории Шатровского муниципального
округа Курганской области

СОГЛАШЕНИЕ О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ В УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАНИЦАХ

« ____ » _____ 2021 г.

наименование населенного пункта

Администрация _____ (наименование муниципального образования) в лице Главы _____ (наименование муниципального образования), действующего на основании Устава _____ (наименование муниципального образования), именуемая в дальнейшем — Администрация, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____¹, именуемое в дальнейшем — Гражданин или Организация (в зависимости от статуса здесь и далее по тексту необходимое условное обозначение следует подчеркнуть), с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Администрация обязуется закрепить за Гражданином или Организацией территорию площадью _____, прилегающую к зданию, строению, сооружению, земельному участку (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), расположенному по адресу: _____, ул. _____, _____, принадлежащему Гражданину или Организации на праве² _____ согласно карты-схемы, являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения, а Гражданин или Организация обязуется осуществлять содержание, благоустройство и санитарное обслуживание указанной территории в соответствии с условиями настоящего соглашения и Правилами благоустройства территории _____ (наименование муниципального образования), утвержденными решением _____ (наименование представительного органа муниципального образования) от « ____ » _____ 2022 № _____ (далее — Правила).

2. Обязанности сторон

2.1. Администрация в пределах своей компетенции имеет право осуществлять контроль за содержанием и использованием прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами, а также Правилами.

2.2. Администрация обязуется содействовать Гражданину или Организации по вопросам надлежащего содержания прилегающей территории в соответствии с требованиями Правил.

2.3. Гражданин или Организация вправе:

2.3.1. Осуществлять содержание и уборку прилегающей территории любыми не запрещенными законодательством и Правилами способами и в любых формах.

2.3.2. Ходатайствовать перед Администрацией об изменении условий соглашения или его досрочном расторжении в случае прекращения прав на здание, строение, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), к которому прилегает закрепленная территория.

2.4. Гражданин или Организация обязуется:

2.4.1. Осуществлять содержание и благоустройство закрепленной прилегающей территории в соответствии с Правилами.

2.4.2. Самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств:

2.4.2.1. очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

2.4.2.2. очищать прилегающие территории, за исключением цветников и газонов, от снега и наледи для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

2.4.2.3. обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами;

2.4.2.4. осуществлять покос травы и обрезку поросли. Высота травы не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли;

2.4.2.5. устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения, но не реже 1 раза в сутки.

2.4.3. Соблюдать технику безопасности производства работ по благоустройству прилегающей территории, обеспечить безопасность работ для окружающей природной среды, не допускать свалок мусора на прилегающей территории.

2.4.4. Представить в Администрацию документ, удостоверяющий прекращение права Гражданина или Организации на земельный участок (объект благоустройства), в срок не более 5 календарных дней с момента прекращения права.

2.4.5. Прочие условия _____.

3. Рассмотрение споров

3.1. Споры, возникающие в рамках настоящего соглашения, разрешаются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. При разногласии споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

¹Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дате выдачи и регистрации по месту жительства.

²Дополнительно могут быть указаны реквизиты документа, подтверждающего право собственности, аренды и т.п.

Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до прекращения прав Гражданина или Организации на здание, строение, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть).

5. Заключительные положения

5.1. Изменение либо расторжение настоящего соглашения производится по письменному согласию сторон. При недостижении согласия изменение и расторжение соглашения осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством.

5.2. По взаимному соглашению сторон площадь прилегающей территории может быть изменена на основании дополнительного соглашения к настоящему соглашению.

5.3. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Гражданина или Организации, второй - в Администрации.

Юридические адреса и контакты сторон

Администрация:

Гражданин или Организация⁵:

Приложение
к соглашению о закреплении прилегающей территории в установленных границах

КАРТА-СХЕМА ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

1. Местоположение прилегающей территории⁴ (адрес)

2. Сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице⁵:

3. Расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории: _____ (м)⁶

4. Вид разрешенного использования земельного участка, по отношению к которому устанавливается прилегающая территория:

(при наличии)

5. Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей территории, с их описанием⁷

6. Площадь озелененной территории (при ее наличии _____ кв. м), состав озеленения (при наличии - деревья - _____ шт., газон, цветники - _____ кв. м)⁸

Графическое описание:

Схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка:

Схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку:

Схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории:

Гражданин или Организация _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Администрация

(наименование должности лица, подписывающего карту-схему)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

³Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дате выдачи и регистрации по месту жительства.

⁴Следует указать адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства

⁵ Следует указать наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны.

⁶Данное условие не является обязательным и может быть исключено

⁷Данное условие не является обязательным и может быть исключено

⁸Данное условие не является обязательным и может быть исключено

Приложение 2
к Правилам благоустройства территории Шатровского муниципального округа Курганской области

Руководителю уполномоченного
органа местного самоуправления

наименование руководителя
и уполномоченного органа

наименование юридического лица
с указанием организационно-
правовой формы,

место нахождения, ИНН - для
юридических лиц,

ФИО, адрес регистрации (места
жительства),

реквизиты документа,
удостоверяющего личность - для
физических лиц

ФИО, реквизиты документа,
подтверждающего

полномочия - для представителей
заявителя

почтовый адрес, адрес
электронной почты,
номер телефона

Уведомление
о проведении земляных работ

Настоящим уведомляю о необходимости проведения земляных работ на земельном участке по адресу:

(наименование населённого пункта, улицы, номер участка, указывается
в том числе кадастровый номер земельного участка, если он имеется)

Необходимость проведения земляных работ обусловлена аварией

(указывается фактически

произошедшее повреждение (уничтожение) имущества в результате произошедшей аварии).

Представляю график планируемого проведения земляных работ:

№	Мероприятие	Начальные и конечные даты и время проведения соответствующего мероприятия

Обязуюсь восстановить указанный в настоящем уведомлении земельный участок в первоначальном виде после завершения земляных работ до
(указывается дата завершения исполнения соответствующей обязанности).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных⁹.

(подпись)

(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица

наименование должности подписавшего лица либо

указание на то, что подписавшее лицо

является представителем по доверенности)

М.П.
(для юридических
лиц, при наличии)

⁹Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение 3
к Правилам благоустройства территории Шатровского муниципального округа Курганской области

Руководителю уполномоченного органа

(наименование руководителя
и уполномоченного органа)

Для юридических лиц: наименование,
место нахождения,

ОГРН, ИНН¹⁰

для физических лиц: фамилия, имя и
(при наличии) отчество,

дата и место рождения, адрес места
жительства (регистрации)

реквизиты документа,
удостоверяющего личность

(наименование, серия и номер, дата
выдачи, наименование органа,
выдавшего документ)

номер телефона, факс

почтовый адрес и (или) адрес
электронной почты для связи

**Заявление
о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ**

Прошу предоставить разрешение на осуществление земляных работ на следующем земельном участке/на земле, государственная собственность на которую не разграничена (указывается нужное).

Кадастровый номер земельного участка: _____ (если имеется).

Местоположение земельного участка (участка земли, государственная собственность на которую не разграничена): _____ (указывается адрес земельного участка: адрес земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет: в отношении участка земли, государственная собственность на которую не разграничена, указываются координаты характерных точек границ территории)

Площадь земельного участка (земли) _____ кв. м (указывается площадь земельного участка (земли); площадь земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет)

Приложения, согласно пункту 13.6 Правил благоустройства территории _____ (наименование муниципального образования), утвержденных решением _____ (наименование представительного органа муниципального образования) от «___» _____ 2022 № ____.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных¹¹.

(подпись)

(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица

наименование должности подписавшего лица либо

указание на то, что подписавшее лицо

(для юридических
лиц)

является представителем по доверенности)

¹⁰ОГРН и ИНН не указываются в отношении иностранных юридических лиц

¹¹Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение 4
к Правилам благоустройства территории Шатровского муниципального округа Курганской области

**Акт
завершения земляных работ**

« ____ » _____ 20__ г. № ____
Заявитель _____

(Ф.И.О. наименование, адрес Заявителя, производящего земляные работы)

По объекту: _____

(наименование объекта, адрес проведения земляных работ)

Восстановление элементов благоустройства, нарушенных в период низких температур наружного воздуха, провести до « ____ » _____ 20__ г.

Представитель уполномоченного органа

должность подпись (Ф.И.О.)

Заявитель

должность подпись (Ф.И.О.)

Работы по восстановлению и озеленению территории после проведения земляных работ выполнены в полном объеме.

	Элементы благоустройства и озеленения	Ед. изм.	восстановлено/не восстановлено (нужное подчеркнуть)		
			щебень	асфальт	газон/грунт
	Дорожная часть				
	Проезжая часть	кв. м			
	Межквартальные дороги	кв. м			
	Пешеходные дорожки (замощение, плитка)	кв. м			
	Тротуар	кв. м			
	Отмостки	кв. м			
	Камни бортовые	шт.			
	Элементы благоустройства дворовых территорий				
	Детская площадка, спортивная площадка	кв. м			
	Ограждения	п. м			
	Скамьи, беседки, столы, урны	шт.			
	Элементы озеленения				
	Площадки, газоны и цветники с подсыпкой	кв. м			

Работы по восстановлению и озеленению (в том числе малых архитектурных форм), зеленых насаждений после завершения земляных работ согласно разрешению на осуществление земляных работ от « ____ » _____ 20__ г. № ____ выполнены полностью.

Заявитель

должность подпись (Ф.И.О.)

Представитель собственника территории

должность подпись (Ф.И.О.)

Представитель уполномоченного органа

должность подпись (Ф.И.О.)

///

Приложение 5
к Правилам благоустройства территории Шатровского муниципального округа Курганской области

Руководителю уполномоченного органа
(наименование руководителя и уполномоченного органа)
(наименование с указанием
организационно-правовой формы,
место нахождение, ОГРН, ИНН¹²- для юридических лиц),
Ф. И. О., адрес регистрации (места жительства),
реквизиты документа,
удостоверяющего личность - для физических лиц,
ОГРНИП, ИНН - для индивидуальных предпринимателей),
Ф. И. О., реквизиты документа,
подтверждающего полномочия
- для представителя заявителя),
почтовый адрес, адрес электронной почты,
номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев
и кустарников

Прошу предоставить порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников (указать нужное) для удаления деревьев и кустарников на следующем земельном участке/на земле, государственная собственность на которую не разграничена (указывается нужное), в целях строительства (реконструкции) на данном земельном участке (земле)/цель, не связанная со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства: удаления аварийных, больных деревьев и кустарников/обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий/организации парковок (парковочных мест)/проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах/предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части (указывается нужное).

Кадастровый номер земельного участка: _____ (если имеется).

Местоположение земельного участка: _____

(указывается адрес земельного участка; адрес земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет; в отношении участка земли, государственная собственность на которую не разграничена, указываются координаты характерных точек границ территории).

Площадь земельного участка (земли) _____ кв. м

(указывается площадь земельного участка (земли); площадь земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет).

Приложения (указываются в соответствии с пунктом 15.5 Правил благоустройства территории _____ (наименование муниципального образования), утвержденных решением _____ (наименование представительного органа муниципального образования) от « ____ » _____ 2022 № _____):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.¹³

(подпись)

(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,

М.П.

(для юридических
лиц)

наименование должности подписавшего лица либо указание

на то, что подписавшее лицо является представителем по

доверенности)

¹² ОГРН и ИНН не указываются в отношении иностранных юридических лиц.

¹³ Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.