



ВЕСТНИК

Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области

8 сентября 2023 года // № 10 (113) // // shatrovskij-r45.gosweb.gosuslugi.ru // 12+

10 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА ШАТРОВСКОМУ РАЙОНУ 100 ЛЕТ

**С Днём работников леса
и лесоперерабатывающей
промышленности!**



**17 сентября – ДЕНЬ РАБОТНИКОВ ЛЕСА И ЛЕСОПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

**Уважаемые работники и ветераны лесной отрасли Шатровского муниципального округа!
Сердечно поздравляю вас с профессиональным праздником – Днем работников леса и
лесоперерабатывающей промышленности!**

Лесная отрасль – это опыт многих поколений и традиции, заложенные нашими предками, наше самое большое природное богатство, бесценный экономический и экологический, духовный и эмоциональный ресурс. Бережное отношение к лесу – это, прежде всего, бережное отношение к родному краю, к людям, живущим здесь.

Благодаря вашему самоотверженному труду, преданности любимому делу, высокому профессионализму, сохраняются и приумножаются лесные богатства Шатровского округа.

Выражаю всем работникам, ветеранам отрасли свое уважение и признательность за нелегкий труд. Желаю больших успехов в работе, выполнения всех поставленных задач, крепкого здоровья, счастья, добра и благополучия!

Л.А.Рассохин
Глава Шатровского муниципального округа

➤ **Новости школьных лесничеств**



По итогам всех конкурсов команда заняла призовое 3 место. Поздравляем юную команду школьного лесничества "Романтик".

Пользуясь случаем ребята посетили местный Музей леса и узнали много нового из истории возникновения лесного хозяйства.

За поддержку и сотрудничество команда ребят и руководители выражают благодарность ТО Шатровское лесничество и ООО ПЛХО "Импульс".

ПОДВЕЛИ ИТОГИ

18 августа на базе школы в Старом Просвете прошёл XXIV областной слёт школьных лесничеств, где участвовало 11 команд из разных округов Курганской области. Баринское школьное лесничество "Романтик" выступило в составе: Грошева Виктория, Предеин Артём и Шестерикова Анастасия под руководством Гармышевой Н. В. и Тимофеевой М.Ю.

Традиционно на Слёте проходило 3 конкурса: "Лесная полоса препятствий", конкурс плакатов и "Эрудит". Ребята выступили достойно, в конкурсе "Лесное многоборье" заняли 2 место. Задания этого конкурса направлены на профессиональное знание и опыт мастера леса. В конкурсе плакатов "Берегите лес от пожара" были шестыми, а в конкурсе "Эрудит" - 5.

➤ **Образование**



танковые атаки, рисуют картины походной солдатской жизни и тихие воспоминания мирного довоенного времени. Всё это делает экспозицию более проникновенной, а ощущения от увиденного — более острыми.

В Шадринске уникальная экспозиция работала на протяжении 3-х дней с 27 по 29 августа. Далее поезд отправился в Когалым и будет работать с 31 августа по 1 сентября.

«Шикарная идея, музей очень реалистичный, находясь в каждом вагоне, окунаешься в то время с головой. Рассказ аудиогuida очень интересный и сопровождает тебя на протяжении всей экскурсии. Всем ребятам очень понравилось», - делится впечатлениями Ирина Лютикова, социальный педагог МКОУ "Шатровская СОШ".

«ПОЕЗД ПОБЕДЫ» В ШАДРИНСКЕ

27 августа ребята из Шатровской средней школы посетили в городе Шадринске «Поезд Победы». Данное мероприятие соответствует достижению целей национального проекта «Образование».

«Поезд Победы» — это первая в мире иммерсивная инсталляция, размещенная в движущемся составе поезда. На сегодняшний день ни в одном музее мира нет такого количества многофигурных композиций в скульптуре, как в «Поезде Победы».

Но не только скульптурами уникальна выставочная экспозиция, интересно также и ее мультимедийное сопровождение: 50 видеопроекторов, 18 видеостен, 12 тач-столов, которые благодаря световым и звуковым эффектам воссоздают захватывающие воздушные бои и массированные



➤ День знаний!

ПЕРВЫЙ РАЗ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

1 сентября Глава Шатровского муниципального округа Леонид Рассохин принял участие в торжественной линейке Самохваловской основной школы.



Глава округа проводил в первый класс маленькую Варвару. Ее папа был участником специальной военной операции. В семье Вари шестеро детей, из них пятеро – школьники. Леонид Александрович подарил ребятам небольшие подарки – канцелярские принадлежности, которые обязательно пригодятся в течение учебного года.

Рассохин Л.А. поздравил учеников, учителей и родителей с началом нового учебного года, пожелав всем успехов, настойчивости, творческих достижений, здоровья и благополучия.



В этом году Самохваловская школа встречала гостей после капитального ремонта. Кроме того, получено новое учебное оборудование для кабинетов ОБЖ, физики и химии, биологии, технологии, а также спортивный инвентарь и оборудование для пищеблоков. В классах и столовых появилась новая мебель.

➤ Поздравление

Уважаемые жители Шатровского муниципального округа! Дорогие ученики, родители и педагоги!

Примите сердечные поздравления с Днем знаний и началом нового учебного года!



Этот праздник — один из самых торжественных и волнующих в году, он дорог всем поколениям, праздник, который открывает двери в новый мир открытий и возможностей. Светлые воспоминания об этом дне всю жизнь согревают нас, вдохновляют на добрые дела, поддерживают в трудные минуты жизни.

В первую очередь хочу поздравить первоклассников, для которых сегодня прозвучит первый школьный звонок к началу яркой, насыщенной жизни, школьным будням с новыми достижениями, ответственными и серьезными испытаниями. Для старшеклассников – выпускников начинается год, который станет определяющим в выборе профессии и дальнейшего жизненного пути.

Пусть этот учебный год станет щедрым на интересные события и творческие находки, а школьная жизнь будет содержательной и разнообразной.

Желаю педагогам профессиональных успехов, мудрости, любви и признательности учеников, ученикам – трудолюбия, настойчивости в достижении цели, отличных оценок, родителям – терпения, радости от удач и побед своих детей.

Исполнения всех ваших желаний, счастья, крепкого здоровья, неиссякаемой энергии, уверенности в своих силах и жизненного оптимизма!

Глава Шатровского муниципального округа
Леонид Александрович Рассохин



➤ **Официально**



**ДУМА
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 6 сентября 2023 года № 31
с.Шатрово

О созыве заседания Думы
Шатровского муниципального округа

В соответствии с Уставом Шатровского муниципального округа Курганской области, Регламентом Думы Шатровского муниципального округа созвать заседание Думы Шатровского муниципального округа на 27 сентября 2023 года в 10.00 часов.

Внести на рассмотрение Думы Шатровского муниципального округа вопросы:

- о готовности объектов социальной сферы и ЖКХ к отопительному сезону 2023-2024 годов;

- о внесении изменений в решение Думы Шатровского муниципального округа от 27 декабря 2022 года №317 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления на территории Шатровского муниципального округа Курганской области»;

- о внесении изменений в решение Думы Шатровского муниципального округа от 26 июля 2022 года №288 «Об утверждении Положения о порядке оплаты заинтересованными лицами расходов, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по отдельным вопросам градостроительной деятельности в Шатровском муниципальном округе Курганской области»;

- о внесении изменений в решение Думы Шатровского муниципального округа от 23 декабря 2021 года №133 «Об утверждении Положения о порядке создания и деятельности комиссии по исчислению стажа муниципальной службы в Шатровском муниципальном округе Курганской области».

Председатель Думы
Шатровского муниципального округа П.Н. Клименко

➤ **Вакантные должности**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы в
Администрации Шатровского
муниципального округа Курганской области**

Администрация Шатровского муниципального округа Курганской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области.

Конкурс проводится на:

- ведущие должности муниципальной службы:
главный специалист сектора муниципальных закупок отдела экономического развития Администрации Шатровского муниципального округа;
- старшие должности муниципальной службы:
ведущий специалист сектора муниципальных закупок отдела экономического развития Администрации Шатровского муниципального округа.

Квалификационные требования для замещения ведущих должностей муниципальной службы - наличие профессионального образования, без предъявления требований к стажу.

Квалификационные требования для замещения старших должностей муниципальной службы - наличие профессионального образования, без предъявления требований к стажу.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- личное заявление на имя представителя нанимателя (работодателя);
- собственноручно заполненную анкету и подписанную анкету по установленной форме, с приложением 2-х фотографий формата 4х6;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина;
- копии документов, подтверждающие необходимое образование и квалификацию;
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- согласие на обработку персональных данных.

Прием документов проводится с 5 сентября 2023 года по 15 сентября 2023 года по адресу: ул. Федосеева, 53, кабинеты № 41, с. Шатрово, 641960, с понедельника по пятницу с 08.00 до 16.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00, контактные телефоны: 9-12-21, 9-15-54.

➤ Животноводство

ПОДДЕРЖКА ЛИЧНЫХ ПОДСОБНЫХ ХОЗЯЙСТВ В КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Благодаря льготной программе, инициированной Губернатором Вадимом Шумковым, в личные подсобные хозяйства Шатровского муниципального округа приехали 7 голов нетелей симментальской породы. Две в село Терсюкское в хозяйства семей Тарасовых и Никулиных и сразу пять в село Мостовское в хозяйство Любви Федосеевой.



«О программе по приобретению животных для ЛПХ на льготных условиях узнали из статьи в газете "Сельская новь". По хорошим отзывам о данной программе решили и мы поучаствовать. Нетелей привезли прямо к дому, мы ими очень довольны. Надеемся на высокие удои», - делится впечатлениями Любовь Альбертовна.



Скот привезли из Республики Татарстан, Сармановского района. Коровки данной породы выбраны не случайно. Они не прихотливы в уходе и содержании, обладают спокойным мирным характером. Довольно

легко адаптируются к самым различным условиям содержания. Они в равной степени хорошо себя чувствуют и на севере, и на юге, и в стойле, и на лугу, и в частном домохозяйстве, и в крупном животноводческом комплексе. По внешнему виду у коров довольно крупная конституция, дают хорошую молочную, а также мясную продуктивность.



При приемке КРС ветеринарные мероприятия проведены в полном объёме, скот хорошего качества. По результатам экспертизы все животные здоровы. Хозяева телочек остались очень довольны приобретением.



Алена Киселева, заместитель Главы Шатровского муниципального округа – руководитель отдела экономического развития Администрации Шатровского МО:

- По программе поддержки ЛПХ возможно приобретение не только мясного и молочного скота, а также овец и коз. При этом можно приобрести от одной до десяти голов КРС и от трёх до десяти голов овец и молочных коз. Участник программы обязан содержать животных не менее трёх лет. За дополнительной информацией по льготному приобретению сельскохозяйственных животных можно обратиться в Администрацию Шатровского муниципального округа в отдел экономического развития, кабинет №24 или по телефону 8(35257) 9-13-68.

➤ Точка роста

**В СЕЛЕ БАРИНО НАЧАЛ РАБОТУ ЦЕНТР
ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНОЙ И
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТЕЙ
«ТОЧКА РОСТА»**

5 сентября 2023 года в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в селе Барино начал работу Центр естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста». В Шатровском муниципальном округе это третий инновационный проект, одними из первых стартовали Шатровская и Мехонская средние школы.



Как пояснила директор Бариновской средней общеобразовательной школы Наталья Хохлова, Центры образования нацелены на повышение качества подготовки школьников, а также сформировать у них современные технологические и естественнонаучные навыки. В рамках проекта школа получила современное оборудование для кабинетов «Биология», «Химия» и «Физика». Это открывает новые возможности в урочной и внеурочной, внеклассной деятельности и является неотъемлемым условием формирования высокотехнологичной среды школы.



Свои пожелания ребятам и педагогам школы адресовали Глава Шатровского муниципального округа Леонид Рассохин, начальник Управления общего и профессионального образования Департамента образования и науки Курганской области Ирина

Захарова, заведующий методическим кабинетом Отдела образования Администрации Шатровского муниципального округа Юлия Хорошман. Они пожелали ребятам достичь значимых результатов в сфере науки, а всему коллективу – творческих успехов.



После торжественной части для гостей была проведена экскурсия по кабинетам, оснащенным современным оборудованием. Педагоги продемонстрировали возможности кабинетов химии, физики, биологии, рассказали о планах участия в проектах с использованием нового учебного оборудования.



В этот же день на стадионе Бариновской школы открыли новый спортивный комплекс ГТО, который позволит ребятам полноценно подготовиться к сдаче норм ГТО.



➤ Самозанятость

НОВЫЕ УСЛУГИ ДЛЯ ОДНОСЕЛЬЧАН

В нашем селе сфера красоты последние годы развивается огромными темпами. Все больше парикмахеров и мастеров ногтевого сервиса предлагают свои услуги. Как известно, спрос рождает предложение. И последнее время в местных пабликах все чаще стали появляться запросы на услуги квалифицированных мастеров, которые могут предложить не только, например, красивые ногти – но и, в первую очередь, здоровые ногти, а также ухоженное лицо, решения ряда косметологических и эстетических проблем.



Весной в с.Шатрово открылся кабинет косметологии и подологии. Можно сказать, это своего рода прорыв в данной сфере для уровня сельской местности. Ведь появление подобного кабинета у нас – это еще одно свидетельство того, что наш округ развивается в области предоставления важных услуг для населения, что в свою очередь влияет на качество жизни местных жителей.

Теперь за некоторыми профессиональными услугами нет необходимости ехать в город и искать специалиста.

Хозяйкой кабинета косметологии и подологии стала Юлия Евстратенко. Сама Юлия имеет младшее медицинское образование, но сфера красоты привлекала Юлию больше. 2003 году она получила сертификат мастера маникюра и педикюра, а в результате многолетнего опыта, профессионального роста и развития в текущем году Юлия успешно окончила обучение по направлению косметолог-эстетист в Учебном центре «Образование XXI века», а также получила сертификат по курсу «Подология» в Медицинском институте развития и инноваций (г.Москва).



Кроме того, Юлия оформлена как самозанятая, что позволяет ей официально работать в сфере оказания услуг красоты и здоровья.

➤ Бизнес

РАЗРАБОТКА ЦИФРОВОЙ МОДЕЛИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Что такое цифровая трансформация бизнеса? Зачем она нужна? Как с ее помощью оптимизировать бизнес-процессы, повысить производительность компании, а также улучшить взаимодействия с клиентами? Что представляет собой цифровая трансформация финансов в компании? Как обеспечить информационную безопасность бизнеса?



Ответы на эти вопросы мы разберем на обучающем курсе «Разработка цифровой модели предприятия».

Уже 28 сентября для действующих предпринимателей Курганской области стартует обучение с федеральными экспертами в области ведения, трансформации и безопасности бизнеса.

В программе обучения – один очный тренинг, 2 вебинара и индивидуальные консультации с экспертами по разработке цифровой модели для действующего бизнеса каждого участника.

Подать заявку на обучение можно по ссылке <https://forms.gle/ntJ888CtWSzw5fFZA>

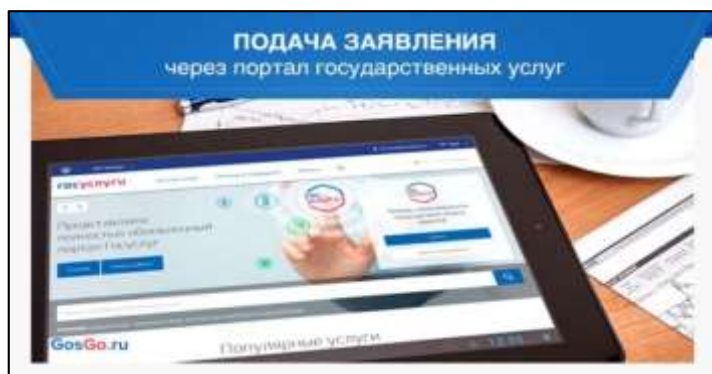
Обучение бесплатное. Количество мест ограничено.

Услуга оказывается в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».



➤ **Земельные отношения**

**ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА МОЖНО ОНЛАЙН**



Зауральцы могут в электронной форме подать заявление на предоставление земельных участков на торгах. Это стало возможным благодаря portalу Госуслуги.

Продажа и предоставление участков государственной и муниципальной собственности в аренду осуществляется на торгах в форме аукционов.

Срок оказания услуги - 14 календарных дней.

Результат услуги - решение об утверждении схемы и извещение о проведении аукциона.

Подать заявление

<https://www.gosuslugi.ru/600136/1/form>

Администрация Шатровского муниципального округа Курганской области сообщает о возможном предоставлении в собственность земельного участка из земель государственной собственности с кадастровым номером 45:21:020401:433, площадью 1506 кв. м, местоположение: Российская Федерация, Курганская область, Шатровский р-н, д. Дворцы, ул. Колхозная, 10, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Заинтересованные в предоставлении земельного участка граждане вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка, а также ознакомиться со схемой расположения земельного участка в течении 30 дней со дня опубликования настоящего извещения в Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области, по адресу: Курганская область, с. Шатрово, ул. Федосеева, 53, каб. 31. Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00. Заявления подаются гражданами путем личного обращения по адресу уполномоченного органа на бумажном носителе либо через законного представителя.

➤ **Телефон доверия**

**ПОДЕЛИТЕСЬ ЭТОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ С
ДЕТЬМИ И РОДИТЕЛЯМИ**

Начался новый учебный год, кому-то из ребят сложно адаптироваться после летних каникул, кому-то выстроить отношения со сверстниками.



Детский телефон доверия - помощник в решении детских и подростковых проблем.

Очень часто подросток, по тем или иным причинам, не может рассказать о возникших у него проблемах ни родителям, ни друзьям.

В такие трудные жизненные моменты ему на помощь может прийти детский телефон доверия.

Номер 8-800-2000-122 работает КРУГЛОСУТОЧНО, звонки БЕСПЛАТНЫ, а обращения – АНОНИМНЫ.

Позвонив по указанному номеру, дети и подростки в любое время получают совет квалифицированного психолога о том, как справиться с возникшей негативной ситуацией.

Специалист подскажет, что делать, если не складываются отношения с родителями, педагогами, одноклассниками, друзьями и даже с самим собой.

Консультацию могут получить и родители, если, к примеру, у них испорчены отношения с детьми или они не знают, как помочь ребенку в решении проблем.

В случае нарушения прав ребенка можно также напрямую обратиться к уполномоченному по правам ребенка в Курганской области по телефонам: 8(3522) 460-893, 413-264.

➤ **Короткой строкой**

НОВОСТИ С ПОЛЕЙ НА 8 СЕНТЯБРЯ

В Шатровском муниципальном округе продолжатся уборочная кампания. По данным сектора агропромышленного комплекса на 8 сентября всего убрано зерновых и зернобобовых на площади 11367 га, что составляет 27,3% от плана, при средней урожайности 18,3 ц/га. Гороха убрано 4835 га, озимой ржи – 360 га, ячменя 1605 га, овса – 100 га и пшеницы 4467 га.

Одновременно с уборкой хозяйства округа ведут засыпку семян и вспашку зяби. Согласно оперативным данным семян заложено 33000 ц, зяби вспахано 6970 га.

➤ К 100-летию Шатровского района



**НАМ ЕСТЬ КЕМ ГОРДИТЬСЯ!
ГЕРОИ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА:**



✓ Александр Иванович Сочнев (01.04.1925 – 20.02.2005 г.г.)

Родился в деревне Тюриково Шадринского района в семье крестьянина. Окончил Шадринский автомеханический техникум, работал на Шадринском автоагрегатном заводе. Прошел путь от слесаря - наладчика до старшего мастера. В 1952 году вступил в КПСС. В 1953 году Александр Иванович принял предложение парткома работать в сельском хозяйстве и приступил к обязанностям механика по животноводству Мехонской МТС. В 1959 году его единодушно избрали председателем колхоза «Россия» Шатровского района. До 1985 года он работал на этом беспокойном и ответственном посту. Под руководством Сочнева хозяйство стабильно добивалось высоких показателей. В 1966 году денежные доходы колхоза составили 1 миллион 300 тысяч рублей. Активно строились жильё, производственные и социальные объекты. За большие успехи в развитии сельскохозяйственного производства колхоз «Россия» был награждён орденом Ленина. Указом Президиума Верховного Совета СССР от 23 июня 1966 года за успехи, достигнутые в увеличении производства и заготовок пшеницы, ржи, гречихи, риса и других зерновых и кормовых культур и высокопроизводительном использовании техники Александр Иванович Сочнев удостоен звания Героя Социалистического Труда, с вручением ордена Ленина и золотой медали «Серп и Молот».

✓ Иван Михайлович Сташков (06.05.1931 – 04.10.2006 г.г.)

Родился в деревне Ленской Шатровского района в семье колхозника. После окончания учёбы в Шадринской сельскохозяйственной школе подготовки руководителей среднего звена работал механиком колхоза «Россия». В марте 1966 года Сташкову поручили возглавить работу комплексной бригады. Четверть века возглавлял Иван Михайлович Ленскую бригаду, которая из года в год получала стабильно высокие урожаи зерновых. В 1985 году бригада освоила метод интенсивного возделывания

зерновых и два года подряд получала по 34 центнера хлеба с каждого гектара. За высокие трудовые показатели и активную общественную работу Иван Михайлович награждён орденами Ленина (1971 г.), Трудового Красного Знамени, медалью «За доблестный труд». Указом Президиума Верховного Совета СССР от 15 мая 1987 года ему присвоено звание Героя Социалистического Труда с вручением ордена Ленина и золотой медали «Серп и Молот».

✓ Степан Константинович Петелин (04.06. 1922 - 28.03.2001 г.г.)

Родился в селе Камышевка Шатровского района в крестьянской семье В сентябре 1941 года был призван в Красную Армию. Прошел всю войну, имел боевые награды. Демобилизовался в 1947 году, вернулся на родину. С 1948 года работал в поле, штурвальным на комбайне. За высокие трудовые показатели награжден медалью «За трудовую доблесть». В 1959 году получил звание «Лучший комбайнер области». В 1960 и 1961 годах ему присваивалось звание «Мастер комбайновой уборки». В 1962 году на комбайне «С-6» обмолотил хлеба с 400 гектаров и выдал из бункера 6400 центнеров зерна. В 1964 году на комбайне «СК-3» он уложил в валки хлеба на площади 305 гектаров и, обмолотив 347 гектаров, выдал из бункера 5478 центнеров зерна. В 1972 году Петелину присвоено звание «Заслуженный механизатор сельского хозяйства РСФСР». В 1973 году был удостоен знака - «Герой жатвы-73». Указом Президиума Верховного Совета СССР от 11 декабря 1973 года за большие успехи, достигнутые во Всесоюзном соцсоревновании, и проявленную трудовую доблесть в выполнении принятых обязательств по увеличению производства и продажи государству зерна и других продуктов земледелия - Петелину Степану Константиновичу присвоено звание Героя Социалистического Труда, с вручением ордена Ленина и Золотой медали «Серп и Молот».

25 ноября 2014 года решением Шатровской районной Думы - Сочневу Александру Ивановичу, Сташкову Ивану Михайловичу, Петелину Степану Константиновичу - присвоено звание «Почётный гражданин Шатровского района» (посмертно).

Ежегодно, в Шатровском муниципальном округе, лучшие из лучших - сельскохозяйственные организации, крестьянские(фермерские) хозяйства, труженики полей и ферм, занимающиеся производством, реализацией и переработкой сельскохозяйственной продукции и добившиеся высоких производственных показателей, удостоиваются званий лауреатов дипломов имени Героев Социалистического труда А.И. Сочнева, И. М. Сташкова, С. К. Петелина.

Источник: ТИЦ Шатровского муниципального округа
Фотография хранится в Шатровском краеведческом музее.

➤ К 100-летию Шатровского района



**ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА
«I ЗИМНЯЯ РАЙОННАЯ ОЛИМПИАДА»**

В документах архивного фонда Шатровского районного Совета народных депутатов, имеется Решение № 341 от 26 ноября 1979 года «О проведении I зимней районной Олимпиады».

В котором говорится: «В целях выполнения постановления ЦК КПСС и Советского правительства о внедрении физической культуры и спорта в повседневную жизнь советских людей, дальнейшее улучшение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди населения, а также повышения спортивного мастерства, комплектование районных команд для участия в областных соревнованиях и пропаганде XIII Зимних Олимпийских Игр».

Исполком районного Совета народных депутатов решает, провести районную зимнюю Олимпиаду на базе колхоза «Сибирь» и Самохваловской школы в период с 19-20 января 1980 года.

В имеющемся Положении о проведении Зимней Олимпиады Шатровского района указаны участники и участвующие организации.

Олимпиада проводилась по двум группам, к первой группе отнесены колхозы, предприятия, средние школы:

- Кондинская школа – колхоз «Зауралье»;
- Мехонская школа – колхоз «Россия»;
- Терсюкская школа – колхоз им.К.Маркса;
- Бариновская школа – Бариновский ЛПХ;
- Кодская школа – колхоз «Путь к коммунизму»;
- Шатровская школа – Бединский ЛПХ, Шатровское СМУ, Шатровское АТП; Самохваловская школа – колхоз «Сибирь»,
- Ильинская школа – колхоз – им.Свердлова.

Ко второй группе относятся колхозы и восьмилетние школы:

- Яутлинская школа - колхоз «Передовик»;
- Широковская школа – колхоз «Урожай»;
- Ожогинская школа – колхоз «Красная Звезда»;
- Д-Кубасовская школа – колхоз «Знамя, «Путь Ильича»;
- Изъедугинская школа – колхоз «Восход»;
- Кызылбаевская школа – колхоз «Искра»;
- Камышевская школа – колхоз «Победа»;
- Мостовская школа – колхоз «Знамя Ленина»;
- Спицынская школа – колхоз «Урал».

Указаны сроки и место проведения Зимней Олимпиады, виды спорта, такие как: лыжные гонки, многоборье ГТО, хоккей, хоккей с мячом, биатлон и составы команд.

В имеющейся на хранении подшивке газеты «Сельская новь» от

14 февраля 1980 года, № 20, опубликована статья о I зимней районной Олимпиаде, автор статьи – председатель районного совета ДСО «Урожай» В.Худобородов.

➤ Извещение

Администрация Шатровского муниципального округа сообщает, что победителем процедуры 21000023120000000075, лот №1 признан участник Сафонова Людмила Павловна, предложивший наибольшую цену лота в размере 36 240 RUB (тридцать шесть тысяч двести сорок рублей 00 копеек). Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене имущества в размере 35 520 RUB (тридцать пять тысяч пятьсот двадцать рублей 00 копеек), стал Индивидуальный предприниматель ВОЛКОВ ИГОРЬ ВЛАДИМИРОВИЧ.

➤ Объясняем РФ

КОМПЕНСАЦИЯ ЖКХ УСЛУГ ИНВАЛИДАМ

Согласно закону «О социальной защите инвалидов»: vk.cc/cqjok5, государство частично компенсирует расходы на жилищно-коммунальные услуги людям с инвалидностью любой группы. Размер вашего дохода при этом не имеет значения.



✓Оформить компенсацию можно в МФЦ или органах соцзащиты. Сделать это можете как вы сами, так и ваш законный представитель. Из документов понадобятся:

- паспорт;
- справка об инвалидности;
- выписка из домовой книги (действительна 10 дней).

Получать компенсацию можно как наличными, так и на банковскую карту. Деньги приходят ежемесячно в виде субсидий после оплаты ЖКУ.

К услугам, на которые распространяется субсидия, относятся вода, газ, тепло, электричество, вывоз мусора, управление жилфондом, а также топливо, если в доме нет центрального отопления.

Еще больше информации:
<https://vk.com/obyasnyamrf>

➤ **Новости ДДЮ**

ВМЕСТЕ ПРОТИВ ТЕРРОРА!

День солидарности в борьбе с терроризмом - 3 сентября памятная дата в России, связанная с трагическими событиями, произошедшими в сентябре 2004 года, когда в результате террористического акта в школе №1 города Беслана Республики Северная Осетия-Алания погибло 334 человека, среди которых 186 детей.



Бесланские события потрясли весь мир, никого не оставив равнодушным. Эту трагедию забыть невозможно, как нельзя забыть и тех, кто отдал свои жизни ради спасения детей.



В ДоброЦентре Шатровского Дома детства и юношества состоялось мероприятие в память о погибших в этом страшном теракте. Ребята приняли участие в мастер-классе «Голубь мира!», посмотрели видеоролик и повторили правила поведения «Как себя вести во время теракта»!

КЛАССНАЯ ВСТРЕЧА «ВРЕМЯ ПРАВДЫ»

В рамках Всероссийской акции «Страна знаний» 1 сентября в ДоброЦентре Шатровского Дома детства и юношества, прошла классная встреча с человеком, который не понаслышке знает о героизме и воле к Победе.

Сергей Николаевич Матюшин – участник специальной военной операции, вернулся на Родину после ранения и любезно согласился встретиться с ребятами, рассказать о себе и своих соратниках по оружию.

Встреча была волнительной и запоминающейся для ребят. На конкретном примере учащиеся увидели, что настоящие герои живут рядом, что мужество, храбрость,

любовь к Родине – это качества настоящего человека и гражданина своей страны. Выражаем огромную благодарность Сергею Николаевичу за то, что нашел время посетить нас и пообщаться с педагогами и учениками!



➤ **Безопасность**

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ИНСТРУКТАЖ

Одной из главных задач школы является обеспечение безопасности обучающихся и сотрудников. Во всех образовательных учреждениях с наступлением нового учебного года проводятся дополнительные инструктажи по соблюдению мер безопасности с руководителями образовательных учреждений и педагогами.



Сотрудники МЧС проводят беседы, лекции, практические тренировки по эвакуации, открытые уроки по тематике безопасности жизнедеятельности.

5 сентября состоялись учебные тренировки по эвакуации людей из зданий МКОУ «Ильинская ООШ» и МКОУ «Самохваловская ООШ» на случай пожара в школе, которую провели начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы Игорь Салтанов и инженер 40 пожарно-спасательной части Юлия Галанина.

В ходе тренировок были успешно отработаны действия учащихся, учителей и администрации школы на случай экстренной ситуации, требующей эвакуации всех детей и сотрудников из здания школы.

Еще больше информации: <https://vk.com/selnow45>

➤ **Опека**

Ищу себе маму!

Добрые, отзывчивые жители Кургана и области!
Вглядитесь в эти грустные глаза детей, ждущих любовь, ласку и тепло...



Василий
Июль 2006 г.р.

Спокойный, ответственный, скромный.
Глаза серые, волосы светло-русые. Имеет незначительные отклонения в состоянии здоровья.
Есть сестры: Роза, 2008 г.р., Зоя, 2009 г.р.
Мать лишена родительских прав, свидетельство о рождении не содержит сведений об отце ребенка.



Роза
Июнь 2008 г.р.

Добрая, спокойная, коммуникабельная.
Глаза серые, волосы темно-русые. Имеет незначительные отклонения в состоянии здоровья.
Есть брат Василий, 2006 г.р. и сестра Зоя, 2009 г.р.
Мать лишена родительских прав, свидетельство о рождении не содержит сведений об отце ребенка.



Зоя
Октябрь 2009 г.р.

Активная, добрая, ответственная.
Глаза серые, волосы светло-русые. Имеет незначительные отклонения в состоянии здоровья.
Есть брат Василий, 2006 г.р. и сестра Роза, 2008 г.р.
Мать лишена родительских прав, свидетельство о рождении не содержит сведений об отце ребенка.



Дмитрий
Май 2006г.р.

Спокойный, добрый, отзывчивый.
Глаза голубые, волосы светло-русые. Имеет незначительные отклонения в состоянии здоровья.
Мать умерла, свидетельство о рождении не содержит сведений об отце ребенка.

По разным причинам у этих детей нет родителей, нет домашнего очага, который бы защитил и согрел их. Тех, кто готов взять на себя благородную миссию опекуна, попечителя, усыновителя, просим обращаться в Управление социальной защиты населения Курганской области по адресу: г. Курган, ул. Зорге, 39, каб. 10 а, тел. 8(3522) 44-01-15 для уточнения сведений о ребенке и получения информации.

➤ **Праздники месяца**

24 сентября – День машиностроителя

Уважаемые работники и ветераны машиностроительного комплекса, труженики ОАО «Металлист» и ООО «Метиз-комплект»!

Поздравляю вас с профессиональным праздником – Днем машиностроителя!

Быть машиностроителем – это огромная ответственность. Благодаря вашей упорной и слаженной работе наращиваются объемы производства, осваиваются новые виды конкурентоспособной продукции, внедряются прогрессивные технологии, растет уровень инновационной активности предприятий, повышается качество выпускаемой продукции.

Сегодня машиностроение выходит на новый технологический уровень, реализует масштабные проекты, воплощает смелые конструкторские и инженерные решения.

Особые слова признательности нашим ветеранам, которые бережно передают свои знания и бесценный опыт молодому поколению.

В ваш профессиональный праздник выражаю благодарность всем рабочим, инженерам и служащим предприятий за добросовестный труд, верность профессии, вклад в развитие экономики округа! Желаю крепкого здоровья, производственных успехов, мира, благополучия, уверенности в завтрашнем дне!

Л.А.Рассохин,
Глава Шатровского муниципального округа



ВЕСТНИК Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области 12+
Главный редактор: **Рассохин Л.А.**
Учредитель: **Дума Шатровского муниципального округа**
Издатель: **Администрация Шатровского муниципального округа**
Адрес учредителя, издателя: 641960, Курганская область, с.Шатрово, ул.Федосеева, 53
Тираж: 100 экз., выходит один раз в месяц,
Распространяется - бесплатно

Редколлегия: Сивяков В.А., Серкова Н.Л., Киселева А.Н., Романова Т.И., Ваганова О.Ю.
Вёрстка и дизайн: Ядрьшников С.В.
Над номером работали: Киселева А.Н., Романова Т.И. Белоногова В.И., Акифьева Е.А., Леонтьева Т.М., Вяткина Л.А.
Электронная почта: 45t02202@kurganobl.ru, **телефон** 9-16-00, 9-18-103333
Подписана в печать: по графику - в 16:00 7.09.2023 г., фактически - в 16:00 7.09.2023 г.

➤ Дума Шатровского МО



ДУМА
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 28 августа 2023 года № 39

с.Шатрово

О внесении изменения в решение Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 25 июля 2023 года № 36 «Об исполнении бюджета Шатровского муниципального округа Курганской области за 1 полугодие 2023 года»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Шатровского муниципального округа Курганской области Дума Шатровского муниципального округа Курганской области

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 25 июля 2023 года № 36 «Об исполнении бюджета Шатровского муниципального округа Курганской области за 1 полугодие 2023 года» следующее изменение:

пункт 1 решения дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«На выплату заработной платы с начислениями на нее направлено 189932,0 тысяч рублей, в том числе на муниципальных служащих Шатровского муниципального округа Курганской области 10530,4 тысяч рублей. Численность работников муниципальных учреждений Шатровского муниципального округа Курганской области – 1047 штатных единиц, в том числе численность муниципальных служащих Шатровского муниципального округа Курганской области - 47 штатных единиц.».

2. Настоящее решение обнародовать в соответствии со статьей 44 Устава Шатровского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы
Шатровского муниципального округа
Курганской области

П.Н.Клименко

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А.Рассохин



ДУМА
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 28 августа 2023 года № 41

с.Шатрово

Об организации муниципального земельного контроля на территории Шатровского муниципального округа Курганской области и результатах его проведения

Заслушав и обсудив информацию главного специалиста сектора имущественных и земельных отношений отдела экономического развития Администрации Шатровского муниципального округа, Тимухина Александра Анатольевича, об организации муниципального земельного контроля на территории Шатровского муниципального округа Курганской области и результатах его проведения, Дума Шатровского муниципального округа Курганской области

РЕШИЛА:

информацию принять к сведению.

Председатель Думы
Шатровского муниципального округа

П.Н. Клименко

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А. Рассохин

///



**ДУМА
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 28 августа 2023 года № 40

с.Шатрово

О внесении изменений в Правила благоустройства территории Шатровского муниципального округа Курганской области

В соответствии с частью 10 статьи 35, статьей 45 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 01.03.2019г. №19 «О порядке определения границ прилегающих территорий на территории Курганской области», учитывая Методические рекомендации по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 29.12.2021 г. № 1042, руководствуясь Уставом Шатровского муниципального округа Курганской области, Дума Шатровского муниципального округа Курганской области

РЕШИЛА:

1. Внести в Правила благоустройства территории Шатровского муниципального округа Курганской области (далее – Правила), утвержденные решением Думы Шатровского муниципального округа Курганской области от 27.09.2022 г. № 299, следующие изменения:

1) пункт 39 Раздела IV Правил дополнить подпунктом следующего содержания:

« - складирование на территории общего пользования (прилегающей территории) строительных материалов (доски, плиты перекрытия, песок, щебень, поддоны, кирпич и другие), угля, дров, не являющихся отходами производства и потребления, на срок, превышающий 14 календарных дней.»;

2) дополнить Правила Разделом XXI следующего содержания:

«Раздел XXI. Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений»

279. Правообладатели зданий, строений, сооружений обязаны обеспечить надлежащее их содержание, в том числе своевременное производство работ по ремонту и покраске зданий, строений, их фасадов, а также поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах домовые знаки.

Внешний вид фасадов зданий, строений, сооружений должен соответствовать требованиям настоящих Правил и паспорту фасада здания, строения, сооружения, который подлежит согласованию с Администрацией Шатровского муниципального округа Курганской области в лице отдела по развитию территории, жилищно-коммунальному хозяйству и строительству Администрации Шатровского муниципального округа.

Форма и порядок согласования паспорта фасада здания, строения, сооружения устанавливаются постановлением Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области.

280. К зданиям, строениям и сооружениям, фасады которых определяют архитектурный облик сельской застройки, относятся все расположенные на территории Шатровского муниципального округа Курганской области (эксплуатируемые, строящиеся, реконструируемые, в отношении которых планируется проведение планово-предупредительного или капитального ремонта):

- 1) здания административного и общественно-культурного назначения;
- 2) жилые здания;
- 3) здания и сооружения производственного и иного назначения;
- 4) сооружения, не являющиеся объектами капитального строительства (нестационарные объекты, временные постройки), торговые павильоны, киоски, гаражи и прочие аналогичные объекты.

281. Внешний вид фасадов зданий, строений, сооружений должен соответствовать:

1) требованиям к содержанию отдельных конструктивных элементов фасадов, к дополнительному оборудованию, дополнительным элементам и устройствам, размещаемым на фасадах зданий, строений, сооружений на территории Шатровского муниципального округа Курганской области, утвержденным постановлением Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области от 25.08.2023 г. № 683;

2) требованиям к объемно-планировочным и колористическим решениям фасадов зданий, строений, сооружений на территории Шатровского муниципального округа Курганской области, утвержденным постановлением Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области от 25.08.2023 г. № 683.

282. Содержание фасадов зданий, строений и сооружений включает:

1) проведение поддерживающего ремонта и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов;

- 2) обеспечение наличия и содержание в исправном состоянии водосточных труб и сливов;
- 3) очистку от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий;
- 4) герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;
- 5) восстановление, ремонт и своевременную очистку отмосток, приямков цокольных окон и входов в подвалы;
- 6) поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения и включение его одновременно с наружным освещением улиц, дорог и площадей территории Шатровского муниципального округа Курганской области;

7) очистку и промывку поверхностей фасадов в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;

8) мытье окон и витрин, вывесок и указателей;

9) выполнение иных требований, предусмотренных правилами и нормами технической эксплуатации зданий, строений и сооружений.

283. В состав элементов фасадов зданий, подлежащих содержанию, входят:

1) приямки, входы в подвальные помещения, отмостка и мусорокамеры;

2) входные узлы (ступени, площадки, перила, козырьки над входом, ограждения, стены, двери и др.);

- 3) цоколь;
- 4) плоскости стен;
- 5) выступающие элементы фасадов (балконы, лоджии, эркеры, карнизы и др.);
- 6) кровли, включая вентиляционные и дымовые трубы, ограждающие решетки, выходы на кровлю и т.д.;
- 7) архитектурные детали и облицовка (колонны, пилястры, розетки, капители, сандрики, фризы, пояски и др.);
- 8) водосточные трубы, включая отводы и воронки;
- 9) ограждения балконов, лоджий;
- 10) парапетные и оконные ограждения, решетки;
- 11) металлическая отделка окон, балконов, поясков, выступов цоколя, сандриков, свесов и т.п.;
- 12) навесные металлические конструкции (флагодержатели, анкеры, пожарные лестницы, вентиляционное оборудование и т.п.);
- 13) горизонтальные и вертикальные швы между панелями и блоками (фасады крупнопанельных и крупноблочных зданий);
- 14) стекла, рамы, балконные двери;
- 15) стационарные ограждения, прилегающие к зданиям.

284. При содержании фасадов зданий, строений и сооружений запрещается:

- 1) самовольное переоборудование или изменение внешнего облика фасада здания либо его элементов;
- 2) самовольное нанесение надписей;
- 3) нарушение установленных требований по размещению вывесок, указателей улиц, номерных знаков домов, зданий и сооружений.

285. Под изменением внешнего облика фасадов зданий, строений и сооружений понимается:

- 1) создание, изменение или ликвидация крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проемов;
- 2) замена облицовочного материала;
- 3) покраска фасада, его частей в цвет, отличающийся от цвета здания;
- 4) изменение конструкции крыши, материала кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока;
- 5) установка (крепление) или демонтаж дополнительных элементов и устройств (флаштоки, указатели).

286. При содержании фасадов зданий, строений и сооружений не допускается:

- 1) повреждение (загрязнение) поверхности стен фасадов зданий и сооружений: подтеки, шелушение окраски, наличие трещин, отслоившейся штукатурки, облицовки, повреждение кирпичной кладки, отслоение защитного слоя железобетонных конструкций и т.п.;
- 2) повреждение (отсутствие) архитектурных и художественно-скульптурных деталей зданий и сооружений: колонн, пилястр, капителей, фризов, тяг, барельефов, лепных украшений, орнаментов, мозаик, художественных росписей и т.п.;
- 3) нарушение герметизации межпанельных стыков;
- 4) повреждение (отслоение, загрязнение) штукатурки, облицовки, окрасочного слоя цокольной части фасадов, зданий или сооружений, в том числе неисправность конструкции оконных, входных приемков;
- 5) повреждение (загрязнение) выступающих элементов фасадов зданий и сооружений: балконов, лоджий, эркеров, тамбуров, карнизов, козырьков и т.п.;
- 6) разрушение (отсутствие, загрязнение) ограждений балконов, лоджий, парапетов и т.п.

287. Повреждения строительной части, декоративной отделки и инженерных элементов фасада здания, строения, сооружения, не влияющие на их прочностные характеристики, должны устраняться правообладателями зданий, строений, сооружений в течение 6 месяцев с момента обнаружения повреждения, иные повреждения (надписи, графические рисунки и иные изображения, содержащие информацию, не соответствующую требованиям законодательства) должны устраняться правообладателями зданий, строений, сооружений в течение 10 рабочих дней с момента обнаружения повреждения.

Повреждения водоотводящей системы, системы внешнего освещения, указателей с наименованиями улиц и номерами домов (зданий), вывесок, рекламных конструкций должны устраняться правообладателями зданий, строений, сооружений в течение рабочих 10 дней с момента обнаружения повреждения.

288. Для устранения угрозы возможного обрушения выступающих конструкций фасадов правообладатели зданий, строений, сооружений должны немедленно выполняться охранно-предупредительные мероприятия (установка ограждений, сеток, демонтаж разрушающейся части элемента и т.д.).

Ремонт аварийного состояния фасадов должен выполняться незамедлительно по выявлении этого состояния.

289. Размещение информационных указателей с наименованиями улиц, номерами домов на фасадах объектов адресации (зданий, строений, сооружений гражданского или производственного назначения или временных построек и сооружений) осуществляется в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами.

290. На фасадах зданий, строений и сооружений допускается установка следующих домовых знаков:

- 1) угловой указатель улицы, площади, проезда, переулка;
- 2) указатель номера дома, строения;
- 3) указатель номера подъезда и номеров квартир в подъезде;
- 4) флагодержатель;
- 5) памятная доска;
- 6) полигонометрический знак;
- 7) указатель пожарного гидранта;
- 8) указатель грунтовых геодезических знаков;
- 9) указатель центральной канализации и водопровода;
- 10) указатель подземного газопровода;
- 11) указатель (маркировка) класса энергетической эффективности вводимого в эксплуатацию многоквартирного дома.

291. На фасаде каждого здания, независимо от назначения и формы собственности, должны быть установлены указатели с наименованиями улиц и номерами домов (зданий) в соответствии со следующими требованиями:

- 1) указатели с наименованиями улиц, переулков устанавливаются на стенах зданий, расположенных на перекрестках, с обеих сторон здания;
- 2) надписи на указателях выполняются белым цветом на синем фоне с применением световозвращающего материала, обеспечивающего читаемость информации на указателях в темное время суток либо оснащаются подсветкой;
- 3) высота цифр, обозначающих номер дома (здания), должна составлять 20 - 30 см, высота букв в наименовании улицы, переулка - 8 - 12 см;
- 4) указатели с наименованиями улиц, переулков и номерные знаки располагаются с левой стороны здания (за левую и правую стороны здания следует принимать положение объекта, если смотреть на него со стороны проезда):
 - на главных фасадах со стороны уличных проездов;
 - на дворовых фасадах со стороны внутриквартальных проездов;

5) при большой протяженности здания через каждые 75 - 90 метров устанавливаются дополнительные номерные знаки;

6) указатели с наименованиями улиц и номерами домов следует устанавливать на высоте от 2,5 до 3,5 м от уровня земли (за исключением объектов индивидуальной застройки) на расстоянии не более 1 м от угла здания.

292. Изготовление (реставрация, ремонт) и установка указателей с наименованиями улиц, номерных знаков на фасадах зданий осуществляется:

1) на объектах, находящихся в муниципальной собственности - за счет средств бюджета Шатровского муниципального округа Курганской области;

2) на объектах иных форм собственности - за счет средств собственников объектов недвижимости.

293. Информационная надпись (охранная доска) размещается на поверхности стены фасада здания, на высоте - 2,1 м от уровня земли. Место размещения информационной надписи (охранной доски) является общедоступным для обозрения гражданами, продиктовано основным потоком пешеходов. Место установки выбирается исходя из наименьшего воздействия на декор главного фасада здания. В месте размещения архитектурный декор должен отсутствовать.

Содержание информационной надписи должно соответствовать требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 10.09.2019 г. № 1178 «Об утверждении Правил установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, содержания этих информационных надписей и обозначений, а также требований к составу проектов установки и содержания информационных надписей и обозначений, на основании которых осуществляется такая установка».

2. Обнародовать (опубликовать) настоящее решение в соответствии со ст. 44 Устава Шатровского муниципального округа Курганской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования (опубликования).

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по промышленности, коммунальному хозяйству и торговле.

Председатель Думы
Шатровского муниципального округа

П.Н. Клименко

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А. Рассохин



**ДУМА
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 28 августа 2023 года № 42

с.Шатрово

Об утверждении положения «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Шатровского муниципального округа Курганской области»

В соответствии со статьей 32 Устава Шатровского муниципального округа Курганской области и на основании постановления Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области №632 от 7 августа 2023 года «Об утверждении перечня должностей работников муниципальных учреждений Шатровского муниципального округа Курганской области, расположенных в сельской местности, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) за работу в сельской местности», Дума Шатровского муниципального округа Курганской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить положение «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Шатровского муниципального округа Курганской области» согласно приложению, к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Шатровской районной Думы от 30 сентября 2020 года №17 «Об утверждении положения «Об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организации Шатровского района».

3. Настоящее решение распространяется на правоотношения начиная с 1 сентября 2023 года.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в соответствии со статьей 44 Устава Шатровского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы
Шатровского муниципального округа

П.Н. Клименко

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А. Рассохин

Приложение
к решению Думы Шатровской
муниципальной округа Курганской области
от 28 августа 2023 года № 42
«Об утверждении положения «Об оплате
труда работников муниципальных
образовательных организации
Шатровского муниципального округа
Курганской области»

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Шатровского муниципального округа Курганской области (далее - Положение) разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, и других нормативных правовых актов Российской Федерации и Курганской области, регулирующих вопросы оплаты труда, в том числе условия оплаты труда педагогических работников, и определяет порядок и условия оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Шатровского муниципального округа Курганской области (далее - образовательные организации), единые отраслевые подходы в оплате труда образовательных организаций.

2. Системы оплаты труда работников образовательных организаций (далее - работники) устанавливаются с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих;
- 3) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 года № 761н (далее - квалификационные характеристики) или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда;
- 5) номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 678 (далее - Номенклатура);

6) рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта, утвержденных приказом Минтруда России от 26 апреля 2013 года № 167н;

7) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

8) методических рекомендаций по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников;

9) мнения представительного органа работников муниципального учреждения.

3. Условия оплаты труда работников учреждений включают размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) по профессионально-квалификационным группам, повышающих коэффициентов к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам), условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Условия оплаты труда, включая размер тарифной ставки, оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам) и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Система оплаты труда работников учреждений, предусмотренная Положением, применяется для работников, должности которых включены в штатные расписания, тарификационные списки учреждений.

6. Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, и размеров тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

7. Работникам учреждений устанавливаются повышающие коэффициенты к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам).

Решения о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимаются руководителями учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения тарифной ставки, оклада (должностного оклада) на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающих коэффициентов не образует новую тарифную ставку, оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентах к тарифной ставке, окладу (должностному окладу), за исключением повышающего коэффициента за работу в сельской местности.

8. Повышающий коэффициент, учитывающий работу в сельской местности, устанавливается в размере 0,25 к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) работников организаций, работающих и проживающих в сельской местности и в рабочих поселках (поселках городского типа), должности которых включены в Перечень должностей работников образовательных организаций, расположенных в сельской местности и в рабочих поселках (поселках городского типа), которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) за работу в сельской местности, утвержденный постановлением Администрации Шатровского муниципального округа от 07 августа 2023 года №632 «Об утверждении перечня должностей работников муниципальных учреждений Шатровского муниципального округа Курганской области, расположенных в сельской местности, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) за работу в сельской местности».

9. Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, производится исходя из тарифной ставки, оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренных действующим законодательством, а также Положением, пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

10. Оплата труда работников учреждений, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному ими времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

11. Порядок и условия оплаты труда в учреждениях по общеотраслевым должностям служащих и рабочих определяются в соответствии с Положением об оплате труда по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих отраслевых органов и структурных подразделений Администрации Шатровского муниципального округа, утвержденными постановлением Администрации Шатровского муниципального округа от 30 декабря 2021 года №37.

12. Заработная плата работника образовательной организации устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими системами оплаты труда.

Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации по согласованию с первичной профсоюзной организацией (иными представителями работников) в пределах утвержденного на текущий финансовый год фонда оплаты труда.

Заработная плата работника учреждения предельными размерами не ограничивается.

13. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

14. Руководитель образовательной организации (далее - руководитель) несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников в соответствии с действующим законодательством.

Раздел II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

15. Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

16. Тарифная ставка представляет собой фиксированный размер оплаты труда педагогических работников за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат. Тарифная ставка устанавливается педагогическим работникам, осуществляющим профессиональную деятельность на условиях почасовой оплаты труда.

Тарифная ставка педагогическим работникам образовательных организаций устанавливается за норму часов педагогической работы за ставку заработной платы, установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее именуется - приказ Минобрнауки № 1601).

Оклад (должностной оклад) представляет собой фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат и устанавливается педагогическим работникам, осуществляющим профессиональную деятельность на условиях исполнения обязанностей по соответствующей штатной должности.

17. Тарифные ставки и оклады (должностные оклады) педагогических работников, работников учебно-вспомогательного персонала устанавливаются с учетом требований к уровню профессионального образования по занимаемым должностям педагогических работников в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

18. Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) приведены в приложении 1 к Положению.

19. Положением об оплате труда работников образовательной организации, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации, предусматривается установление работникам учебно-вспомогательного персонала и педагогическим работникам следующих повышающих коэффициентов:

- повышающий коэффициент, учитывающий работу в сельской местности;
- повышающий коэффициент, учитывающий специфику работы.

Педагогическим работникам предусматривается также установление повышающего коэффициента за наличие ученых степеней, почетных званий, знаков отличия Российской Федерации или СССР, спортивных званий.

В случаях, когда работникам образовательной организации предусмотрено повышение тарифных ставок, окладов (должностных окладов) по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из тарифных ставок, оклада (должностного оклада) без учета повышения по другим основаниям.

20. Повышающий коэффициент, учитывающий наличие ученых степеней, почетных званий Российской Федерации или СССР, спортивных званий применяется к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) педагогических работников учреждений, имеющих ученую степень, которым присвоены почетные звания Российской Федерации или СССР, спортивного звания, при условии соответствия педагогических работников занимаемой должности.

Размеры повышающих коэффициентов, учитывающих наличие ученых степеней, почетных званий Российской Федерации или СССР, спортивных званий, приведены в таблице 1.

Таблица 1

Показатели квалификации	Основание для установления повышающего коэффициента	Повышающий коэффициент, учитывающий наличие ученых степеней, государственных наград, почетных званий Российской Федерации или СССР
Наличие ученой степени	Доктор наук по профилю общеобразовательной учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	0,15
	Кандидат наук по профилю общеобразовательной учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	0,1
Наличие почетного звания, спортивного звания	Почетные звания СССР, Российской Федерации «Народный...», «Заслуженный...» при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин	0,1
	Мастер спорта, гроссмейстер по шахматам (шашкам) (для педагогических работников, в том числе преподавателей физического воспитания)	0,1

21. Установление (изменение размеров) повышающих коэффициентов, учитывающих наличие ученых степеней, почетных званий Российской Федерации или СССР, спортивных званий производится:

- при присуждении ученой степени, награждении государственной наградой - с даты присуждения ученой степени, награждения государственной наградой в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;
- при присвоении почетного звания - с даты присвоения почетного звания в соответствии с указом Президента Российской Федерации;
- при присвоении спортивного звания - с даты присвоения спортивного звания в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорту в Российской Федерации».

22. Размеры повышающих коэффициентов, учитывающих специфику работы, приведены в таблице 2.

Таблица 2

Виды работ	Повышающий коэффициент, учитывающий специфику работы
Работа в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах, группах) для обучающихся (воспитанников, детей) с отклонениями в развитии, задержкой психического развития	0,10 - 0,15
Индивидуальное обучение на дому детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с медицинским заключением	0,15
Работа по отдельной адаптационной программе в режиме инклюзии	0,05

24. Работникам, занимающим должности учебно-вспомогательного персонала и педагогическим работникам образовательной организации, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V Положения.

25. Работникам, занимающим должности учебно-вспомогательного персонала и педагогическим работникам образовательной организации, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VI Положения.

Раздел III. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

26. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате:

- 1) за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;
- 2) за часы педагогической работы, отработанные учителями при работе с обучающимися по очно - заочной и заочной форме обучения и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

27. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате труда специалистов, привлекаемых для педагогической работы на условиях совместительства из других учреждений.

28. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной тарифной ставки педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

29. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

30. Ставка почасовой оплаты определяется исходя из размера тарифной ставки, оклада (должностного оклада) по занимаемым должностям педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций Шатровского муниципального округа Курганской области согласно приложению 1 к Положению с учетом повышающих коэффициентов, при наличии условий для их установления.

Раздел IV. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА
РУКОВОДИТЕЛЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ

31. Зарботная плата руководителя, его заместителей состоит из оклада (должностного оклада), повышающего коэффициента, учитывающего работу в сельской местности, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Оклад (должностной оклад) руководителя определяется трудовым договором исходя из минимального размера оклада (должностного оклада).

32. Размер оклада (должностного оклада) руководителя образовательной организации определяется по следующей формуле:

$D_p = M \times K_{упр}$, где:

D_p - оклад (должностной оклад) руководителя;

M - минимальный размер оклада (должностного оклада) руководителя;

$K_{упр}$ - коэффициент масштаба управления.

33. Минимальный размер оклада (должностного оклада) и коэффициент масштаба управления устанавливается руководителю образовательной организации муниципальным правовым актом, соответствующего органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, на основании решения комиссии по определению объемных показателей и оценке деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных соответствующему органу местного самоуправления, осуществляющему функции и полномочия учредителя и дифференцируется в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с таблицей 3.

Показатели и порядок отнесения образовательных организаций к группам оплаты труда руководителей приведены в приложении 2 к Положению.

Таблица 3

Группы по оплате труда руководителей	Коэффициент масштаба управления
1	1,65
2	1,35
3	1,15
4	1,0

34. В соответствии со ст.145 Трудового кодекса Российской Федерации предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей образовательных организаций, их заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих образовательных организаций (без учета заработной платы руководителя) определяется соответствующим органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя в кратности от 1 до 3.

Исчисление среднемесячной заработной платы руководителей образовательных организаций и среднемесячной заработной платы работников этих образовательных организаций в целях определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы указанных лиц осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

35. Информация о средней заработной плате руководителя подлежит обязательному размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте образовательной организации, официальном сайте Администрации Шатровского муниципального округа в соответствии с постановлением Администрации Шатровского муниципального округа от 18 февраля 2022 года №61 «Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей (директоров), их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Шатровского муниципального округа, муниципальных унитарных предприятий Шатровского муниципального округа и представления указанными лицами данной информации».

36. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителя образовательной организации устанавливаются на 10 - 40 процентов ниже окладов (должностных окладов) руководителя образовательной организации.

Конкретные размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителя устанавливаются в трудовом договоре.

37. Стимулирующие выплаты руководителям образовательных организаций осуществляются в соответствии с положением о стимулирующих выплатах руководителям образовательных организаций, утвержденные соответствующим органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Выплаты стимулирующего характера руководителю осуществляются с учетом результатов деятельности образовательной организации в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы образовательной организации.

Критерии и целевые показатели оценки деятельности образовательных организаций и работы их руководителей приведены в положении о стимулирующих выплатах руководителям образовательных организаций, утвержденные соответствующим органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

При наличии в общеобразовательной организации структурного подразделения детский сад руководителю общеобразовательной организации устанавливается доплата к заработной плате в размере 1200 рублей.

При фактической численности детей в группах структурного подразделения детский сад производится доплата за каждую группу:

от 10 до 16 детей – 250 рублей;

от 17 до 22 детей – 500 рублей;

от 23 до 28 детей – 800 рублей.

Доплата назначается приказом руководителя соответствующего органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по результатам итогов мониторинга фактической (средняя за полугодие) посещаемости детей, периодичностью раз в полгода.

38. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством, выплачиваются руководителю образовательной организации в соответствии с трудовым договором.

Заместителям руководителя образовательной организации при наличии оснований производятся выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом V Положения.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

39. Заместителям руководителя производятся выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VI Положения.

Раздел V. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

40. Выплаты компенсационного характера (надбавки, доплаты) устанавливаются работникам образовательной организации при наличии оснований для их выплаты.

41. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с настоящим Положением, коллективными договорами, локальными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Курганской области, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору с работником).

42. Установление выплат компенсационного характера конкретному работнику производится на основании приказа руководителя.

43. Работникам образовательных организаций при наличии оснований устанавливаются следующие виды выплат, доплат компенсационного характера:

- -выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- -выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- -выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отличаящихся от нормальных.
- -доплата за классное руководство из расчета 1000 рублей за 14 обучающихся и 25 рублей за каждого последующего обучающегося;
- -доплата за ведение делопроизводства (при отсутствии в штате должности делопроизводителя или секретаря)-2000 рублей;
- -доплата за работу со школьным сайтом -2000 рублей;
- -доплата за заведование кабинетом (физики, химии, информатики и технологии)-200 рублей;
- -доплаты за проверку тетрадей:
- а) по русскому языку и литературе:
- - численностью в классе, классе-комплекте до 10 обучающихся -7%;
- - численностью в классе, классе-комплекте свыше 10 обучающихся -10%;
- б) по математике, алгебре, геометрии:
- - численностью в классе, классе-комплекте до 10 обучающихся-4%;
- - численностью в классе, классе-комплекте свыше 10 обучающихся -7%;
- (начисления по пунктам а и б производятся в прямой зависимости от объема учебной нагрузки);
- в) учителям начальных классов -5% (от должностного оклада без учета повышающих коэффициентов);
- -доплата за заведование школьным методическим объединением - 250 рублей,
- -доплата за заведование районным методическим объединением - 500 рублей за каждое проведенное заседание;
- -доплата молодым специалистам - 3000 рублей;
- -доплата за заведование пришкольным участком с апреля по октябрь - 8%;
- -доплата сопровождающим при подвозе обучающихся - 3%;
- -доплата ответственным за выпуск автотранспорта на линию - 10%;
- -доплата за заведование филиалом образовательной организации - 1000 рублей.
- -доплата за ведение учета сотрудников и обучающихся в модуле «Директор» электронного классного журнала- 1500 рублей.
- -доплата за наставничество - 5%
- -доплата за краеведение, музей - 3%
- -доплата за подготовку к ГИА (педагог математики, русского языка и литературы)- 5%

При наличии в общеобразовательной организации структурного подразделения детский сад устанавливаются следующие доплаты:

- -доплата за работу с детьми в разновозрастной группе - 15%
- -доплата за работу с неорганизованными детьми - 15%
- -доплата за проведение работ по дополнительному образованию детей - 10%
- -доплата за оформительскую работу в ДОУ - 8%

44. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в абсолютной величине или процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов. При этом размер выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

45. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в порядке, определенном статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Руководители образовательных организаций принимают меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее именуется - Федеральный закон) с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

В случае, если до дня вступления в силу Федерального закона в отношении рабочего места была проведена аттестация рабочего места по условиям труда, специальная оценка условий труда в отношении такого рабочего места может не проводиться в течение пяти лет со дня завершения данной аттестации, за исключением случаев, указанных в части 1 статьи 17 Федерального закона.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, отменяются.

Перечень должностей работников и размер выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются коллективным договором.

46. Оплата за работу в ночное время устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Минимальные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет не менее 35 процентов от часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада)), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

47. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходные или нерабочие праздничные дни могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

48. Сверхурочная работа оплачивается в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным актом или трудовым договором.

49. Доплата за совмещение профессий, расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы определяется в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

50. Коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями в Курганской области устанавливается в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

51. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении к тарифной ставке, окладу (должностному окладу), рассчитываются от тарифной ставки, оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

Раздел VI. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

52. Организация в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок стимулирующих выплат в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 года №818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления видов выплат стимулирующего характера в этих учреждениях».

53. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, работникам могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

-выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (выплачиваются работникам одновременно).

При премировании учитываются:

-интенсивность и напряженность работы;

-особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

-выплаты за качество выполняемых работ;

-премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год);

-премия за выполнение особо важных и срочных работ (выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда).

-выплаты, учитывающие особенности деятельности образовательной организации и отдельных категорий работников (за работу в психолого-медико-педагогической комиссии, логопедических пунктах);

54. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах.

При определении размеров выплат стимулирующего характера рекомендуется учитывать:

-успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;

-инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

-выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;

-участие в выполнении особо важных работ и мероприятий.

55. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, с учетом рекомендаций соответствующего органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по решению руководителя общеобразовательной организации.

При конкретизации видов выплат стимулирующего характера могут применяться и иные выплаты, которые рекомендуется подразделять на выплаты, носящие обязательный (постоянный) характер, и выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу (согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности, предусмотренным в образовательной организации).

Раздел VII. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ

56. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности служащих, устанавливаются руководителем организации на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", в соответствии с таблицей 4 настоящего Положения.

Размеры окладов (должностных окладов) работников организаций по общеотраслевым должностям служащих

№ п/п	Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклады (должностные оклады), рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
1.1.	1 квалификационный уровень	Агент коммерческий, агент по продаже недвижимости, агент страховой, агент торговый, администратор, аукционист, диспетчер, инспектор по кадрам, инспектор по контролю за исполнением поручений, инструктор-дактилолог, консультант по налогам и сборам, лаборант, оператор диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ, оператор диспетчерской службы, переводчик-дактилолог, секретарь незрячего специалиста, секретарь руководителя, специалист адресно-справочной работы, специалист паспортно-визовой работы, специалист по промышленной безопасности подъемных сооружений, специалист по работе с молодежью, специалист по социальной работе с молодежью, техник, техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра, техник-конструктор, техник-лаборант, техник по защите информации, техник по инвентаризации строений и сооружений, техник по инструменту, техник по метрологии, техник по наладке и испытаниям, техник по планированию, техник по стандартизации, техник по труду, техник-программист, техник-технолог, товаровед, художник	6218
1.2.	2 квалификационный уровень	Заведующий машинописным бюро, заведующий архивом, заведующий бюро пропусков, заведующий камерой хранения, заведующий канцелярией, заведующий комнатой отдыха, заведующий копировально-множительным бюро, заведующий складом, заведующий хозяйством, заведующий экспедицией, заведующий фотолабораторией, руководитель группы инвентаризации строений и сооружений. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	6452
1.3.	3 квалификационный уровень	Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы), заведующий научно-технической библиотекой, заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, производитель работ (прораб), включая старшего, управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	6686
2.	Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"		
2.1.	1 квалификационный уровень	Аналитик, архитектор, аудитор, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер, инженер по автоматизации и механизации производственных процессов, инженер по автоматизированным системам управления производством, инженер по защите информации, инженер по инвентаризации строений и сооружений, инженер по инструменту, инженер по качеству, инженер по комплектации оборудования, инженер-конструктор (конструктор), инженер-лаборант, инженер по метрологии, инженер по надзору за строительством, инженер по наладке и испытаниям, инженер по научно-технической информации, инженер по нормированию труда, инженер по организации и нормированию труда, инженер по организации труда, инженер по организации управления производством, инженер по охране окружающей среды (эколог), инженер по охране труда, инженер по патентной и изобретательской работе, инженер по подготовке кадров, инженер по подготовке производства, инженер по ремонту, инженер по стандартизации, инженер-программист (программист), инженер-технолог (технолог), инженер-электроник (электроник), инженер-энергетик (энергетик), инспектор фонда, математик, менеджер, менеджер по персоналу, менеджер по рекламе, менеджер по связям с общественностью, оценщик, переводчик, переводчик синхронный, профконсультант, психолог, социолог, специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник), специалист по защите информации, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, специалист по связям с общественностью,	8088

		сурдопереводчик, физиолог, шеф-инженер, эколог (инженер по охране окружающей среды), экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра, экономист по договорной и претензионной работе, экономист по материально-техническому снабжению, экономист по планированию, экономист по сбыту, экономист по труду, экономист по финансовой работе, эксперт, эксперт дорожного хозяйства, эксперт по промышленной безопасности подъемных сооружений, юрисконсульт	
--	--	---	--

57. При установлении условий оплаты труда работникам применяются повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам):

- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;

58. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается в отношении работников, работающих в организации, руководителем организации с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) по должности на повышающий коэффициент.

59. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

60. Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

61. Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

62. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику, занимающему должность служащего, с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в организации и других факторов в соответствии с критериями оценки, разработанными в организации.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается руководителем организации персонально в отношении конкретного работника, работающего в организации. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0 включительно.

63. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет рекомендуется устанавливать:

всем работникам, занимающим должности служащих в организации, в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждении:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 0,05;
- при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - 0,10;
- при выслуге лет от 5 лет до 10 лет - 0,15;
- при выслуге лет свыше 10 лет - 0,20;

64. С учетом условий труда работникам организаций по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

65. Работникам организаций по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом VI настоящего Положения.

Раздел VIII. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

66. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее - рабочие), устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником (далее - ЕТКС) работ и профессий рабочих в соответствии с таблицей 5.

Таблица 5

Размеры окладов работников общеобразовательных организаций, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

№ п/п	Разряд работ	Размер оклада, рублей
1.	1 тарифный разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	4676
2.	2 тарифный разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	5142
3.	3 тарифный разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	5378
4.	4 тарифный разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	5846
5.	5 тарифный разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	6546
6.	6 тарифный разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	7012
7.	7 тарифный разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	7248
8.	8 тарифный разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	7480

67. Положением об оплате и стимулировании труда работников организаций может быть предусмотрено установление рабочим повышающих коэффициентов к окладу:

- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;
- повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

68. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами руководителем организации в отношении работников, работающих в организации.

69. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада рабочего на повышающий коэффициент.

70. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

71. Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

72. Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

73. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов, в соответствии с критериями оценки, разработанными в организации.

74. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем организации персонально в отношении конкретного работника, работающего в организации. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0 включительно.

75. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет рекомендуется устанавливать:

всем рабочим организации в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных организациях:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 0,05;

- при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - 0,10;

- при выслуге лет от 5 до 10 - 0,15;

- при выслуге лет свыше 10 лет - 0,20;

76. Положением об оплате и стимулировании труда работников организации может быть предусмотрено установление рабочим повышающих коэффициентов к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Указанный коэффициент устанавливается к окладам рабочих, тарифицированных не ниже 6 разряда ЕТКС, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

77. Повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается на срок выполнения указанных работ, но не более 1 года.

Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ:

Разряд в соответствии с тарифной сеткой по оплате труда работников образовательных учреждений	Размер повышающего коэффициента
9 разряд	0,33
10 разряд	0,45
11 разряд	0,60
12 разряд	0,72

78. Водителям автомобилей, прошедшим подготовку или переподготовку в учебном заведении по утвержденным единым программам и имеющим водительское удостоверение с отметками "В", "С" и "Е", либо "Д" и "Е", или только "Д", устанавливается повышающий коэффициент за классность в размере 0,1.

Водителям автомобилей, имеющим отметки в водительском удостоверении "В", "С", "Д" и "Е", устанавливается повышающий коэффициент за классность в размере 0,25.

79. С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

80. Рабочим устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом VI настоящего Положения.

Раздел VIII. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

81. Выплата материальной помощи работникам образовательной организации производится по основаниям и в порядке, установленными локальным нормативным актом образовательной организации.

82. Материальная помощь работникам выплачивается в пределах утвержденного на соответствующий год фонда оплаты труда.

83. Работникам при наличии финансовых средств могут выплачиваться иные выплаты социального характера.



**ДУМА
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 28 августа 2023 года № 43

с.Шатрово

О мерах по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний период в населённых пунктах Шатровского муниципального округа Курганской области

Заслушав и обсудив информацию директоров Муниципальных казенных учреждений “Северный территориальный отдел”, “Южный территориальный отдел”, “Западный территориальный отдел”, “Восточный территориальный отдел”, Шатровского муниципального округа Курганской области, Киселева В.А., Бабкина Н.С., Верещагина А.В., Абсалямовой Л.Р. «О мерах по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний период в населённых пунктах Шатровского муниципального округа Курганской области, Дума Шатровского муниципального округа Курганской области

РЕШИЛА:

информацию принять к сведению.

Председатель Думы
Шатровского муниципального округа

П.Н. Клименко

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области

Л.А. Рассохин