КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ШАТРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДУМА
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 30 ноября 2021г. № 111 с.Шатрово

О создании «Отдела образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области» и утверждении Положения об «Отделе образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области»

В соответствии со статьями 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 13, 37, 41 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 3 Закона Курганской области от 12.05.2021г. № 50 «О преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Шатровского района Курганской области, во вновь образованное муниципальное образование - Шатровский муниципальный округ Курганской области и внесении изменений в некоторые законы Курганской области», в соответствии со статьями 32, 33, 34 Устава Шатровского района Курганской области, Дума Шатровского муниципального округа
РЕШИЛА:

1. Создать «Отдел образования Администрации Шатровского Муниципального округа Курганской области» вновь образованного муниципального образования Шатровский муниципальный округ Курганской области с правами юридического лица.

2. Утвердить Положение об «Отделе образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области» согласно приложению к настоящему решению.

3. Обнародовать настоящее решение в соответствии со статьей 44 Устава Шатровского муниципального округа Курганской области.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования.

5. Рекомендовать Главе Шатровского муниципального округа Курганской области обеспечить государственную регистрацию «Отдела образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области» в качестве юридического лица в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

6. Признать утратившим силу:

1) решение Шатровской районной Думы от 29.03.2017 г. №129 «Об утверждении Положения об Отделе образования Администрации Шатровского района».

2) решение Шатровской районной Думы от 23.04.2018 г. №209 «О внесении изменения в решение Шатровской районной Думы от 29.03.2017 г. № 129 «Об утверждении Положения об Отделе образования Администрации Шатровского района»

3) решение Шатровской районной Думы от 29.06.2021 г. №65 «О внесении изменения в решение Шатровской районной Думы от 29.03.2017 г. № 129 «Об утверждении Положения об Отделе образования Администрации Шатровского района»

Председатель
Думы Шатровского муниципального округа П.Н. Клименко

Глава Шатровского муниципального округа Л.А.Рассохин

Приложение
к решению Думы Шатровского
муниципального округа
от 30 ноября 2021г. № 111
«О создании «Отдела образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области» и утверждении Положения об «Отделе образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области»

Положение
об Отделе образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области

Раздел I. Общие положения

1. Отдел образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области (далее - Отдел образования) является структурным подразделением Администрации Шатровского муниципального округа, созданным в целях решения вопросов местного значения в сфере образования в Шатровском муниципальном округе. Отдел образования является правопреемником Отдела образования Администрации Шатровского района.

2. Полное официальное наименование: Отдел образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области. Сокращенное наименование отдела: Отдел образования-ОО. Полное и сокращенное наименования равнозначны.

3. Местонахождение Отдела образования:

юридический адрес: 641960, Курганская область, село Шатрово, ул. Федосеева, 53;

фактический адрес: 641960, Курганская область, село Шатрово, ул. Федосеева, 53.

4. Организационно-правовая форма Отдела образования - учреждение.

5. Отдел образования в своей деятельности подчиняется Главе Шатровского муниципального округа и первому заместителю Главы Шатровского муниципального округа – руководителю отдела по социальной политике Администрации Шатровского муниципального округа.

6. Отдел образования в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Курганской области и муниципальными нормативными актами, регулирующими деятельность Отдела образования.

7. Отдел образования является юридическим лицом, имеет счета в органах казначейства, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать, штампы, бланки со своим наименованием и другие необходимые реквизиты юридического лица.

Владеет и пользуется имуществом на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, является истцом и ответчиком в суде. Организует работу контрактной службы в целях обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в сфере образования.

8. В ведении Отдела образования находятся следующие типы образовательных организаций:

1) муниципальные дошкольные образовательные организации, осуществляющие в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

2) муниципальные общеобразовательные организации, осуществляющие в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

3) муниципальные организации дополнительного образования,

осуществляющие в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам.

Раздел II. Цель и задачи Отдела образования

9. Основной целью деятельности Отдела образования является проведение на территории Шатровского муниципального округа государственной политики в сфере образования, направленной на обеспечение и защиту прав граждан, проживающих на территории Шатровского муниципального округа, в сфере образования, получение качественного образования и воспитания.

10. Исходя из поставленной цели, Отдел образования осуществляет деятельность в соответствии со следующими основными задачами:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) организация отдыха детей в каникулярное время;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Шатровского муниципального округа; учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных общеобразовательных организациях;

7) содействие в создании условий для реализации молодежной политики в Шатровском муниципальном округе;

8) осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций;

9) осуществление полномочий, установленных нормативными правовыми актами Шатровского муниципального округа.

Раздел III. Функции Отдела образования

11. В целях реализации возложенных задач Отдел образования осуществляет следующие полномочия:

1) подготовка проектов решений Думы Шатровского муниципального

округа, постановлений и распоряжений Администрации Шатровского муниципального округа по вопросам образования;

2) создание условий для организации предоставления на территории Шатровского муниципального округа общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3) создание условий для организации предоставления дополнительного образования детей; для формирования гражданских, патриотических и духовно-нравственных качеств обучающихся;

4) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях Шатровского муниципального округа;

5) создание целостного образовательного пространства на территории Шатровского муниципального округа, осуществление взаимодействия в образовательной деятельности с организациями профессионального образования;

6) обеспечение развития сети муниципальных образовательных организаций;

7) внесение предложений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций, об изменении их типов и видов;

8) утверждение уставов муниципальных образовательных организаций, дополнений и изменений, вносимых в них;

9) внесение Администрации Шатровского муниципального округа предложении по закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Шатровского муниципального округа; ведение учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

10) подготовка и представление на рассмотрение Главе Шатровского муниципального округа годового отчета о состоянии муниципальной системы образования;

11) проведение сбора, обработки и предоставления населению Шатровского муниципального округа информации об организации образовательного процесса по результатам самообследования муниципальных образовательных организаций через официальный сайт Администрации Шатровского муниципального округа;

12) формирование и предоставление для размещения в реестре муниципальных услуг Шатровского муниципального округа сведений (изменений в сведения) о муниципальных услугах;

13) прием физических и представителей юридических лиц, рассмотрение их обращений в соответствии с действующим законодательством;

14) участие в организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, осуществление в пределах своей компетенции мероприятий по профилактике безнадзорности и беспризорности;

15) организация массовых мероприятий (в том числе при организации отдыха детей в каникулярное время) в интересах Шатровского муниципального округа, родителей (законных представителей) и обучающихся, осуществление информационного и организационно-содержательного обеспечения мероприятий муниципального уровня в системе образования;

16) содействие созданию условий для организации отдыха детей в

каникулярное время; координация работы образовательных организаций Шатровского муниципального округа по организации отдыха детей в каникулярное время;

17) обеспечение муниципальных образовательных организаций учебниками: осуществление учета наличия учебников в муниципальных образовательных организациях, анализ соответствия обеспеченности учебниками требованиям федерального государственного образовательного стандарта, образовательным программам, доставка и распределение учебников по муниципальным образовательным организациям, прогнозирование потребности в новых учебниках;

18) консультирование и принятие участия в организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников муниципальных образовательных организаций;

19) участие в решении вопроса об оставлении обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет, муниципальных образовательных организаций, до получения ими основного общего образования с согласия родителей (законных представителей): Отдел образования совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав принимает участие в принятии мер, обеспечивающих получение несовершеннолетними обучающимися основного общего образования в иной форме обучения, и трудоустройству несовершеннолетних с его согласия;

20) обеспечение организации перевода обучающихся для продолжения обучения с согласия родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации соответствующего типа в случае прекращения деятельности муниципальной образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения муниципальной образовательной организации государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации;

21) обеспечение информационно-организационных условий для лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций;

22) координация работы муниципальных образовательных организаций по вопросам организации профильного обучения и предпрофильной подготовки несовершеннолетних;

23) осуществление комплекса мер, направленных на обеспечение мобилизационной готовности муниципальных образовательных организаций и при необходимости перевод их на работу в условиях военного времени;

24) организация работы комиссии по приемке муниципальных образовательных организаций к новому учебному году;

25) организация методической деятельности на территории Шатровского муниципального округа;

26) создание условий для проведения текущих и капитальных ремонтов образовательных организаций Шатровского муниципального округа;

27) осуществление контроля исполнения руководителями муниципальных образовательных организаций условий трудового договора;

28) осуществление контроля деятельности муниципальных организаций,

находящихся в ведении Отдела образования, в порядке, установленном Администрацией Шатровского муниципального округа;

29) обеспечение информационно-организационных условий для подготовки документов, предоставляемых в Аттестационную комиссию по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении Курганской области, муниципальных и частных организаций на присвоение педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций квалификационной категории «высшая» и «первая»;

30) координация деятельности муниципальных образовательных организаций по повышению квалификации их руководящих и педагогических работников;

31) проведение аттестации руководящих работников образовательных организаций, находящихся в ведении Отдела образования Администрации Шатровского муниципального округа, на соответствие занимаемой должности, аттестации претендента на должность руководителя образовательной организации;

32) подготовка представлений в установленном порядке на работников образования к награждению и присвоению почетных званий, поощрению обучающихся;

33) разработка муниципальных программ и контроль за их финансированием;

34) формирование и утверждение муниципального задания для муниципальных организаций, находящихся в ведении Отдела образования, в соответствии с предусмотренными их уставами основными видами деятельности;

35) исполнение бюджетных полномочий главного распорядителя и получателя средств бюджета, предусмотренных на содержание Отдела образования и подведомственных муниципальных организаций, а также главного администратора доходов бюджета по закрепленным за ним видам доходов;

36) Отдел образования является уполномоченным органом по расходованию средств областного бюджета в виде субвенций и субсидий, поступающих в бюджет Шатровского муниципального округа на реализацию полномочий в сфере образования;

37) организация и ведение бухгалтерского учета исполнения сметы расходов, составление бухгалтерской и статистической отчетности по вопросам финансово-экономической и хозяйственной деятельности, в том числе подведомственных муниципальных организаций, представление ее в установленном действующим законодательством порядке. Осуществление по договору с муниципальными казенными учреждениями их централизованного бухгалтерского обслуживания;

38) осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа и представления статистической отчетности в установленной сфере деятельности и предоставление их в установленном порядке в соответствующие уполномоченные органы;

39) размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в пределах утвержденных лимитов бюджетных

обязательств;

40) осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в соответствии с порядком, установленным Администрацией Шатровского муниципального округа;

41) согласование отчетов о результатах деятельности муниципальных казённых учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества Шатровского района муниципального округа;

42) согласование решений Отдела экономики и управления муниципальным имуществом Администрации Шатровского муниципального округа об изъятии муниципальной собственности, закрепленной за муниципальными образовательными организациями, в случаях, если это имущество излишнее, не используется либо используется не по назначению;

43) осуществление совместно с Отделом экономики и управления муниципальным имуществом Администрации Шатровского муниципального округа списания муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления у муниципальных образовательных организаций;

44) исполнение иных полномочий в сфере образования, предусмотренных федеральным и региональным законодательством.

Раздел IV. Права и обязанности Отдела образования

12. Для осуществления возложенных на него задач и функций Отдел образования имеет право:

1) вносить на рассмотрение Администрации Шатровского района муниципального округа проекты программ развития образовательной сферы, а также предложения по вопросам кадровой и социальной политики;

2) осуществлять мониторинг и контроль деятельности муниципальных образовательных организаций; координировать и контролировать деятельность руководителей подведомственных муниципальных организаций.

3) создавать временные рабочие группы, комиссии и советы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел образования задач и функций.

5) выступать получателем и поставщиком информации о мерах социальной защиты (поддержки) в Единую государственную систему социального обеспечения.

13. Для осуществления возложенных на него задач и функций Отдел образования обязан:

1) соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Курганской области, муниципальные нормативные акты;

2) своевременно предоставлять бухгалтерскую отчетность и уплачивать налоги в порядке и размерах, определяемых законодательством Российской Федерации;

3) обеспечивать конфиденциальность имеющейся информации.

Раздел V. Структура Отдела образования

14. Отдел образования возглавляет руководитель, осуществляющий руководство на основе единоначалия, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Шатровского муниципального округа

15. Руководитель Отдела образования несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования задач и функций.

16. Руководитель Отдела образования:

1) без доверенности действует от имени Отдела образования, представляет его интересы во всех организациях, учреждениях, органах государственной власти и управления, судебных органах;

2) руководит деятельностью Отдела образования;

3) является единоличным распорядителем денежных средств, подписывает сметы доходов и расходов и другие финансовые документы;

4) издает в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Шатровского муниципального округа приказы, обязательные для исполнения работниками Отдела образования, руководителями муниципальных организаций, подведомственных Отделу образования и осуществляет проверку их исполнения;

5) осуществляет прием на работу и увольнение работников Отдела образования, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, утверждает должностные инструкции работников;

6) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области, муниципальными правовыми актами вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Отделе образования;

7) назначает (утверждает) руководителя муниципальной организации, находящейся в непосредственном подчинении Отдела образования, по результатам аттестации претендента на должность руководителя образовательной организации; утверждает его должностную инструкцию, применяет к нему меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

8) заключает договоры в пределах компетенции Отдела образования, выдает доверенности на представление интересов Отдела образования;

9) устанавливает должностные оклады служащим и работникам Отдела образования в пределах установленного фонда заработной платы, доплаты и надбавки к ним;

10) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Шатровского муниципального округа и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Отдела образования;

11) организует проведение совещаний, собеседований, встреч и других мероприятий;

12) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Отдела образования.

17. Структура Отдела образования:

1) аппарат управления:
- руководитель Отдела образования;
- заместитель руководителя Отдела образования;
- специалисты.
2) методический кабинет:
- заведующий методическим кабинетом;
- методисты;
- юрист;
3) экономический отдел
- главный экономист
-экономист

18. Структурные подразделения: аппарат управления, методический кабинет, экономический отдел.

19. Структура и штатное расписание Отдела образования разрабатывается руководителем Отдела образования и утверждается Главой Шатровского муниципального округа.

20. При Отделе образования могут быть созданы коллегиальные совещательные органы, которые не являются структурными подразделениями Отдела образования, деятельность которых регламентируется соответствующими положениями.

Раздел VI. Имущество и средства Отдела образования

21. Имущество Отдела образования является муниципальной собственностью и закреплено за Отделом образования на праве оперативного управления.

22. Финансирование деятельности Отдела образования осуществляется за счет ассигнований из бюджета Шатровского района в соответствии с утвержденной структурой и сметой расходов, составленной на основе реестра расходных обязательств.

23. Отдел образования самостоятельно распоряжается финансовыми средствами в соответствии со сметой доходов и расходов в пределах выделенных ассигнований.

23.1. Бухгалтерский учет ведется централизованной бухгалтерией Финансового отдела Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области.

Раздел VII. Заключительные положения

24. Прекращение деятельности Отдела образования производится путем реорганизации или ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Решение о реорганизации или ликвидации Отдела образования утверждает Дума Шатровского муниципального округа по представлению Главы Шатровского муниципального округа.

26. При реорганизации и ликвидации Отдела образования печати и штампы передаются в Администрацию Шатровского муниципального округа для уничтожения.

27. В случае ликвидации Отдела образования имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику имущества.

28. Отдел образования обеспечивает своевременную передачу документов на государственное хранение в установленном порядке в случае реорганизации или ликвидации Отдела образования.

29. При реорганизации или ликвидации Отдела образования работникам Отдела образования гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава Шатровского муниципального округа Л.А. Рассохин