



**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ШАТРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДУМА
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

от 04 октября 2021 года № 52

с.Шатрово

**Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Думы
Шатровского муниципального округа**

В соответствии с Положением о Думе Шатровского муниципального округа, утвержденным решением Думы Шатровского муниципального округа от 28 сентября № 5 Регламентом Думы Шатровского муниципального округа, утвержденным решением Думы Шатровского муниципального округа от 28 сентября 2021 года № 6 Дума Шатровского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Думы Шатровского муниципального округа согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение Шатровской районной Думы от 27 октября 2015 года № 21 «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Шатровской районной Думы».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы Шатровского муниципального округа.

Председатель
Думы Шатровского муниципального округа

П.Н.Клименко

Глава Шатровского района

Л.А.Рассохин

Временно исполняющий полномочия
Главы Шатровского сельсовета

В.В.Ильченко

Глава Бариновского сельсовета

М.Н.Предеина

Глава Дальнекубасовского сельсовета

О.А.Кошутина

Глава Изъедугинского сельсовета	О.А.Бутакова
Глава Камышевского сельсовета	Т.Н.Секисова
Глава Кодского сельсовета	А.В.Верещагин
Глава Кондинского сельсовета	Н.С.Бабкин
Глава Кызылбаевского сельсовета	Р.Х.Биксурина
Глава Мехонского сельсовета	А.Г.Дьячков
Глава Мостовского сельсовета	В.М.Долгих
Глава Самохваловского сельсовета	Н.В.Королева
Глава Спицынского сельсовета	А.В.Патракеев
Глава Терсюкского сельсовета	В.А.Камкина

Приложение
к решению Думы Шатровского муниципального
округа
от 04 октября 2021 года № 52
«Об утверждении Положения о постоянных
комиссиях Думы Шатровского муниципального
округа»

ПОЛОЖЕНИЕ **о комиссиях Думы Шатровского муниципального округа**

Раздел I. Общие положения

1. В соответствии с Положением о Думе Шатровского муниципального округа, Регламентом Думы Шатровского муниципального округа из числа депутатов Думы Шатровского муниципального округа формируются комиссии для ведения нормотворческой работы, подготовки и рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Думы Шатровского муниципального округа.

2. Количественный и персональный состав комиссий, их количество и наименование самостоятельно определяются депутатами Думы Шатровского муниципального округа нового созыва и утверждаются решением Думы Шатровского муниципального округа.

3. Комиссии образуются на срок полномочий Думы Шатровского муниципального округа данного созыва.

4. Комиссии являются постоянно действующими органами Думы Шатровского муниципального округа (далее – Дума округа) и подотчетны ей.

5. Комиссии созданы для осуществления подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к ведению Думы Шатровского муниципального округа

6. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

Раздел II. Порядок образования комиссий

7. Комиссии образуются на первом заседании вновь избранной Думы Шатровского муниципального округа

8. Персональный состав комиссий формируется Думой Шатровского муниципального округа на основе свободного волеизъявления депутатов, желающих в них работать. Голосование проводится в целом по составу комиссии.

9. Все депутаты Думы Шатровского муниципального округа входят в состав комиссий, за исключением Председателя Думы. При этом депутат может быть членом не более чем двух комиссий и занимать должность председателя не более чем в одной комиссии.

Численный состав каждой комиссии не может быть менее 3 депутатов.

10. Комиссии избирают из своего состава председателя комиссии. Председатель комиссии избирается открытым голосованием на заседании комиссии большинством голосов от числа членов комиссии. Председатель комиссии утверждается решением Думы округа. Предложения по кандидатуре председателя комиссии вправе внести депутат, являющийся членом этой комиссии, а также Председатель Думы Шатровского муниципального округа.

11. Если в ходе голосования ни один из кандидатов на должность председателя комиссии не наберет необходимого количества голосов, выдвигается иная кандидатура, либо после дополнительной аргументации и обсуждения повторно обсуждается ранее отклоненная кандидатура с последующим голосованием.

В случае повторного не избрания на должность председателя комиссии или не утверждения его кандидатуры на заседании Думы Шатровского муниципального округа, кандидатура этого депутата более не рассматривается.

12. Изменение состава комиссии осуществляется в связи с личным заявлением депутата о выходе из состава комиссии и (или) включении в состав комиссии, а также в связи с досрочным прекращением полномочий депутата.

13. Комиссия вправе освободить председателя комиссии от исполнения им обязанностей большинством голосов от числа членов комиссии. Решение комиссии об освобождении председателя комиссии утверждается решением Думы Шатровского муниципального округа.

Раздел III. Полномочия комиссий

14. Комиссии имеют равные права и несут равные обязанности и ответственность.

15. Комиссия по вопросам, отнесенным к ее ведению:

1) осуществляет предварительное рассмотрение внесенных на заседание Думы Шатровского муниципального округа проектов решений Думы Шатровского муниципального округа;

2) осуществляет подготовку заключений по проекту правового акта Думы Шатровского муниципального округа

3) вносит предложения по повестке заседаний Думы Шатровского муниципального округа;

4) самостоятельно решает вопросы организации своей деятельности;

5) запрашивает необходимые для осуществления своей деятельности документы и материалы у руководителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций Шатровского муниципального округа;

6) осуществляет подготовку проектов правовых актов Думы Шатровского муниципального округа;

7) обращается в органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные органы для проведения экспертизы нормативных правовых актов, получения информации, по другим вопросам своей деятельности;

8) осуществляет контроль за исполнением решений Думы Шатровского муниципального округа;

9) осуществляет взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Курганской области, органами местного самоуправления Шатровского муниципального округа;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением и Регламентом Думы Шатровского муниципального округа и настоящим Положением.

Раздел IV. Организация работы комиссий

16. Комиссии работают в соответствии с планами работы на год и квартал, утвержденными на их заседаниях.

17. О созыве заседания комиссии председатель комиссии уведомляет не менее чем за двое суток членов комиссии.

18. Депутат обязан присутствовать на заседаниях комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине депутат заблаговременно извещает председателя комиссии или заместителя председателя комиссии.

19. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах свободы обсуждения и гласности.

20. Заседания комиссии проводятся открыто. На заседании комиссии вправе присутствовать депутаты Думы Шатровского муниципального округа, не входящие в состав комиссии, Глава Шатровского муниципального округа или уполномоченные им лица, представители иных заинтересованных органов, организаций, а также граждане.

21. На заседание комиссии могут приглашаться специалисты, эксперты, а также представители органов местного самоуправления, политических партий и иных общественных объединений.

22. Заседание комиссии открывает, ведет и закрывает председатель, а в случае его отсутствия заместитель председателя комиссии (в случае его избрания) или один из членов комиссии по поручению председателя комиссии.

23. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа членов комиссии.

24. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии, если иной порядок не предусмотрен Регламентом Думы Шатровского муниципального округа, настоящим Положением. Решения, принимаемые комиссией, носят рекомендательный характер.

25. Комиссия вправе проводить закрытые заседания в порядке, установленном Регламентом Думы округа.

26. Комиссия вправе проводить совместные заседания с другими комиссиями Думы Шатровского муниципального округа, по вопросам, относящимся к их совместному ведению. При проведении совместных заседаний нескольких комиссий голосование проводится раздельно по каждой комиссии.

27. Комиссии могут проводить выездные заседания.

28. Работу комиссии организует его председатель. Председатель комиссии:

1) координирует деятельность комиссии с председателем Думы Шатровского муниципального округа, другими комиссиями;

2) вносит предложения о подготовке проектов нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

3) организует подготовку предложений и замечаний по проектам нормативных правовых актов;

4) представляет комиссию при проведении мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

5) созывает или отменяет заседания комиссии, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям;

6) приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей Администрации округа, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций, специалистов, экспертов;

7) представляет к утверждению планы работы комиссии;

8) представляет проекты нормативных правовых актов, разработанные комиссией, для рассмотрения Думы Шатровского муниципального округа;

9) выступает на заседаниях Думы Шатровского муниципального округа с докладами или содокладами по проектам нормативных правовых актов, переданным на рассмотрение комиссии;

10) информирует Думу округа о работе комиссии;

11) дает отдельные поручения членам комиссии;

12) осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

29. Члены комиссии:

1) вправе вносить предложения и замечания по повестке заседания Комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

2) на заседаниях комиссии вправе участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, выступать с предложениями и замечаниями, объяснять мотивы голосования и давать справки по рассматриваемым на заседании комиссии вопросам;

3) вправе знакомиться с протоколами заседаний, решениями любой из постоянных комиссий Думы Шатровского муниципального округа;

4) по поручению комиссии имеют право выступать на заседаниях Думы Шатровского муниципального округа, заседаниях комиссий Думы Шатровского муниципального округа с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению комиссии.

5) по поручению комиссии либо по собственной инициативе изучают вопросы, относящиеся к ведению комиссии, обобщают предложения органов местного самоуправления Шатровского муниципального округа и граждан и сообщают свои выводы и предложения в комиссию.

Раздел V. Основные направления деятельности комиссий

30. Основные направления деятельности комиссии по бюджету, налоговой и экономической политике:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Шатровского муниципального округа, контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в Шатровском муниципальном округе;

3) контроль за исполнением муниципальных программ по направлениям деятельности комиссии;

4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Шатровского муниципального округа;

5) иные вопросы, переданные для рассмотрения в комиссию.

31. Основные направления деятельности комиссии по социальной политике:

1) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Шатровского муниципального округа;

2) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Курганской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

3) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Шатровского муниципального округа (за исключением территорий муниципальных округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) опека и попечительство;

5) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

5) содержание на территории Шатровского муниципального округа межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

6) создание условий для обеспечения жителей Шатровского муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

7) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Шатровского муниципального округа;

8) создание условий для обеспечения сельских поселений Шатровского муниципального округа услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

9) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в населенных пунктах Шатровского муниципального округа;

10) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Шатровского муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

11) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Шатровского муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Шатровского муниципального округа;

12) обеспечение условий для развития на территории Шатровского муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Шатровского муниципального округа;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

14) контроль за исполнением муниципальных программ по направлениям деятельности комиссии;

15) иные вопросы, переданные для рассмотрения в комиссию.

32. Основные направления деятельности комиссии по аграрной политике и природным ресурсам:

1) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

2) поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей;

3) оборот земельных участков сельскохозяйственного назначения;

4) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах Шатровского муниципального округа;

4) регулирование вопросов в сфере охраны окружающей среды и экологической безопасности;

5) установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд;

6) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Шатровского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

7) осуществление муниципального лесного контроля;

8) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

9) контроль за исполнением муниципальных программ по направлениям деятельности комиссии;

10) иные вопросы, переданные для рассмотрения в комиссию.

33. Основные направления деятельности комиссии по промышленности, коммунальному хозяйству и торговле:

1) организация в границах Шатровского муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) утверждение генерального плана Шатровского муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов

Шатровского муниципального округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Шатровского муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Шатровского муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Шатровского муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Шатровского муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Шатровского муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях Шатровского муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

3) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Шатровского муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Шатровского муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

5) контроль за исполнением муниципальных программ по направлениям деятельности комиссии;

б) иные вопросы, переданные для рассмотрения в комиссию.

Председатель Думы
Шатровского муниципального округа

П.Н.Клименко